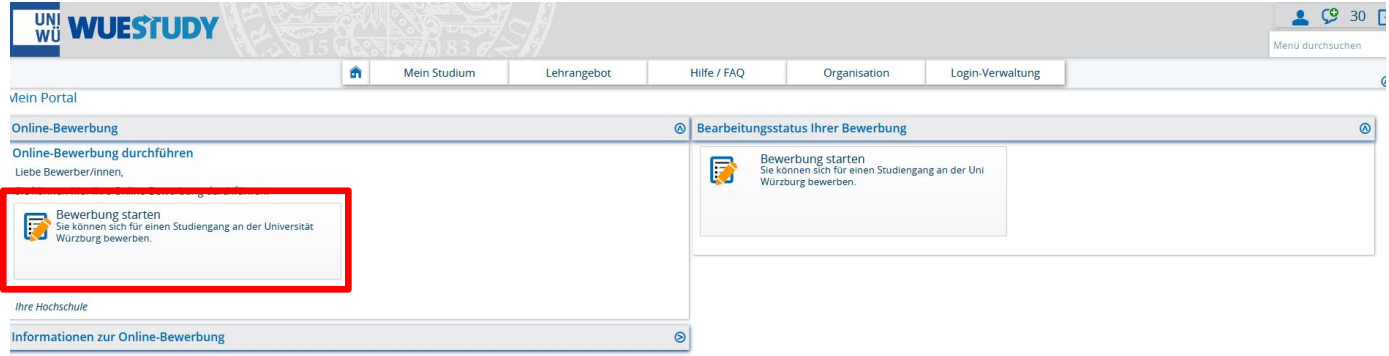
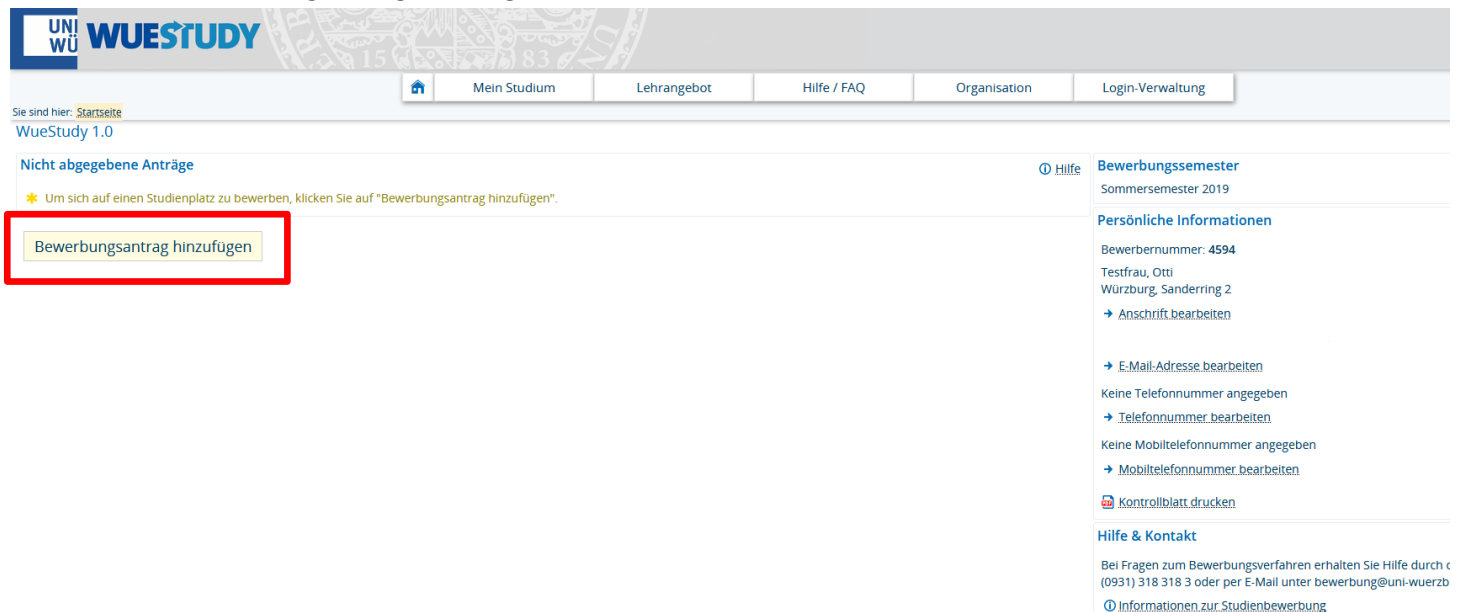


Anleitung: Online-Immatrikulation

- 1) In dieser Anleitung wird Ihnen gezeigt, wie Sie sich als Bewerber/-in in WueStudy online immatrikulieren können. Voraussetzung für die Immatrikulation ist, dass Sie sich zuvor registriert haben, welches in einem eigenen Video bzw. PDF-Anleitung erklärt wird.
- 2) Zuerst melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten (Benutzername: kleines s gefolgt von 6 Ziffern und Ihrem Passwort) im Login-Bereich (rechts oben) in WueStudy an. Rufen Sie anschließend „Bewerbung starten“ auf.



- 3) Bitte bestätigen Sie über Statusänderungen Ihrer Bewerbung per E-Mail informiert zu werden. Wählen Sie „Ja, E-Mail Benachrichtigungen aktivieren“ aus. Gehen Sie zu „Bewerbungsantrag hinzufügen“.



4) Bitte wählen Sie jetzt Ihren gewünschten Studiengang, Studienfach und Fachsemester aus.

Hierzu ein paar Hinweise:

- Beim Studienfach bezeichnet die Zahl in der Klammer die Prüfungsordnungsversion. Bewerber für das 1. Fachsemester wählen immer die neueste Prüfungsordnungsversion aus.
- Manche Studiengänge bestehen aus mehreren Fächern. In diesem Fall muss für alle Fächer das gleiche Fachsemester ausgewählt werden.

Nach Wahl Ihrer Fächer fahren Sie fort mit „Weiter“.

Sie sind hier: Startseite
WueStudy 1.0

Mein Studium | Lehrangebot | Hilfe / FAQ | Organisation | Login-Verwaltung

Ihr Studiengangswunsch

* Bitte wählen Sie hier den von Ihnen gewünschten Studiengang aus, auf den Sie sich bewerben möchten. Nachdem Sie einen vollständigen Studiengang ausgewählt haben, können Sie mit "Weiter" fortfahren. Nach jeder Eingabe werden Ihnen automatisch weitere dazu passende Eingabefelder angezeigt.
Bei Mehr-Fach-Studiengängen (z.B. Lehramt) nehmen Sie diese Eingaben bitte für jedes einzelne Fach Ihres Studiengangs separat vor.
Wenn Sie sich für ein Medizin-Studium ab dem Ablegen des Physikums (Medizin Klinik) bewerben möchten, wählen Sie bitte das 1. Fachsemester, da die Zahlung wieder neu beginnt.
Bitte beachten Sie: Einschreibanträge für Studiengänge ohne Zulassungsbeschränkte Fächer können erst ab dem 18.02.2019 abgegeben werden!

* Studiengang	LA Realschulen
* Studienfach	LARS Englisch HF (2016)
* Mit welchem Fachsemester wollen Sie das Studium beginnen?	1. Fachsemester
Zulassungstyp	Ohne Zulassungsbeschränkung

* Studiengang	LA Realschulen
* Studienfach	LARS Geographie HF (2015)
* Mit welchem Fachsemester wollen Sie das Studium beginnen?	1. Fachsemester
Zulassungstyp	Ohne Zulassungsbeschränkung

* Studiengang	LA Realschulen
* Studienfach	LARS Erziehungswissenschaften HF (2015)
* Mit welchem Fachsemester wollen Sie das Studium beginnen?	1. Fachsemester
Zulassungstyp	Ohne Zulassungsbeschränkung

Abbrechen Weiter

Bewerbungssemester

Sommersemester 2019

Persönliche Informationen

Bewerbersnummer: 4594
Testfrau, Otti
Würzburg, Sanderring 2

Keine Telefonnummer angegeben
Keine Mobiltelefonnummer angegeben
Kontrollblatt drucken

Hilfe & Kontakt

Bei Fragen zum Bewerbungsverfahren erhalten Sie Hilfe durch den Telefonservice unter (0931) 318 318 3 oder per E-Mail unter bewerbung@uni-wuerzburg.de.
Informationen zur Studienbewerbung

5) Tragen Sie Ihre Hochschulzugangsberechtigung (z.B. Abitur) ein.

Ihnen wird der Studiengang nochmal zusammengefasst angezeigt.

Bitte setzen Sie den Haken um die Richtigkeit Ihrer Angaben zu bestätigen. Dann gehen Sie auf „Antrag abgeben“

Hochschulreife

Art der Hochschulreife	Gymnasium (allgemeine Hochschulreife)
Durchschnittsnote	2,0
Datum des Erwerbs	26.06.2017
Erworben in	Deutschland
Landkreis	Altötting

Ihr Studiengangswunsch

Studienfach	LARS Erziehungswissenschaften HF (2015)
Zulassungstyp	Ohne Zulassungsbeschränkung
Beantragtes Fachsemester	1
Antragsfachstatus	in Vorbereitung

Hochschulreife

Art der Hochschulreife	Gymnasium (allgemeine Hochschulreife)
Durchschnittsnote	2,0
Datum des Erwerbs	26.06.2017
Erworben in	Deutschland
Landkreis	Altötting

Angaben bestätigen und Bewerbungsantrag abgeben

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit meiner Angaben.

Antrag abgeben

Die Abgabe des Antrags ist bis zum 18.04.2019 möglich.

← Zurück zur Übersicht

6) Bitte ergänzen Sie auf den nachfolgenden Seiten die Angaben so, wie diese auf Sie zutreffen.

Mit „Weiter“ speichern Sie Ihre bereits eingegebenen Daten.

Herzlich Willkommen zur Online-Immatrikulation!

Sie haben bereits einen zugelassenen Studiengang ausgewählt. Im Folgenden müssen die von Ihnen bei der Bewerbung bereits erfassten Angaben um einige Daten ergänzt werden, die wir für Ihr Studium an unserer Universität benötigen. Beachten Sie bitte die weiteren Hinweise auf dieser Seite und lassen sich dann durch die Online-Immatrikulation führen!

Sollten Probleme im Verlauf der Online-Immatrikulation auftreten, starten Sie diese bitte neu.

Achtung: Bitte benutzen Sie zum Speichern der Daten immer den Weiter-Button. Ein Klick im Menü oder auf den Zurück-Button führt zu einem Verlust der geänderten und noch nicht gespeicherten Daten.

Weitere Hinweise:
Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder. Wir benötigen diese entweder für die Abläufe Ihres Studiums an unserer Universität oder aber für die Belieferung der amtlichen Statistik (Gesetz über die Statistik für das Hochschulwesen (Hochschulstatistikgesetz - HStatG) vom 2. November 1990).

Hinter vielen Feldern befindet sich ein blauer Infobutton. Hier erhalten Sie Informationen über die erwartete Eingabe im jeweiligen Feld.

Hinter einigen Feldern befinden sich zwei grüne Pfeile. Oft bedingen sich die Eingabefelder einer Maske, z.B. wurde eine Eingabe getätigt, sind andere Felder Pflichtfelder oder nicht mehr relevant. Je nach Eingabe in dem Feld vor den grünen Pfeilen, dienen diese Pfeile also der Aktualisierung folgender Maskenfelder.

Zurück zur Übersicht **Weiter**

7) Nachdem Sie alle Daten (inkl. Passbild) ergänzt haben, können Sie Ihre Immatrikulation abschließen.

Abschluss der Immatrikulation

Ihre Daten sind erfasst. Mit dem Klick auf den Button 'Erfassung von Immatrikulationsdaten abschließen und zurück zur Übersicht' kommen Sie auf die Übersichtsseite mit Ihren Bewerbungs- und Immatrikulationsanträgen. Hier können Sie Ihren Antrag auf Immatrikulation ausdrucken. Bitte senden Sie uns den Antrag auf Immatrikulation, zusammen mit den benötigten Unterlagen, unterschrieben zu. Ihr Antrag auf Immatrikulation wird dann von uns bearbeitet.

Bis zu Ihrer endgültigen Immatrikulation können Sie Ihre Daten hier nicht mehr ändern. Wir bitten um Verständnis, dass die Bearbeitung Ihres Antrags aufgrund der Vielzahl der eingehenden Anträge einige Zeit in Anspruch nehmen kann.

Erfassung von Immatrikulationsdaten abschließen und zurück zur Übersicht

Zurück zur Übersicht Zurück [Eingaben zurücksetzen](#)

8) Ihnen wird in der Übersicht nochmal der gewählte Studiengang angezeigt.

Darunter finden Sie den Antrag auf Immatrikulation, den Sie bitte ausdrucken, unterschreiben und zusammen mit den entsprechenden Unterlagen an der Universität Würzburg einreichen.

Bitte beachten Sie auch die weiteren Hinweise im Antrag.

Immatrikulationsanträge

Hier werden Ihnen die Unterlagen angezeigt, die Sie uns bitte gemeinsam mit dem unterschriebenen Antrag auf Immatrikulation zusenden. Über den Info-Button erhalten Sie genauere Informationen zu den geforderten Unterlagen. Auf dem Antrag auf Immatrikulation sind die erforderlichen Unterlagen ebenfalls aufgelistet.

- Antrag auf Immatrikulation (komplett + unterschrieben)
- Abiturzeugnis o. vergleichbar (beglaubigte Kopie)
- Nachweis Krankenversicherung
- Kopie Personalausweis
- Dienstbescheinigung

Studiengang	Zulassungsbeschränkung	Antragsfachstatus:
LARS Englisch HF (2016), 1. Fachsemester	Ohne	Immatrikulation beantragt
LARS Geographie HF (2015), 1. Fachsemester	Ohne	Immatrikulation beantragt
LARS Erziehungswissenschaften HF (2015), 1. Fachsemester	Ohne	Immatrikulation beantragt

Antrag auf Immatrikulation [Antragsdetails anzeigen](#)

[Immatrikulationsdaten bearbeiten](#) [Alle Anträge auf Immatrikulation drucken](#) [Kontrollblatt für Immatrikulation drucken](#)

Abgegebene Anträge

Nicht abgegebene Anträge

Bewerbungssemester
Sommersemester 2019

Persönliche Informationen
Bewerbernummer: 4594
Matrikelnummer:
Testfrau, Otti
Würzburg, Sanderring 2
[Anschrift bearbeiten](#)
[E-Mail-Adresse bearbeiten](#)
Keine Telefonnummer angegeben
[Telefonnummer bearbeiten](#)
Keine Mobiltelefonnummer angegeben
[Mobiltelefonnummer bearbeiten](#)
[Kontrollblatt drucken](#)

Hilfe & Kontakt
Bei Fragen zum Bewerbungsverfahren erhalten Sie Hilfe durch den Telefo (0931) 318 318 3 oder per E-Mail unter bewerbung@uni-wuerzburg.de.
[Informationen zur Studienbewerbung](#)

Von:

Antrag mit Unterlagen bitte nicht(!) in eine Klarsichthülle, einen Schnellhefter o.ä. geben.

An:
Julius-Maximilians-Universität Würzburg
Studierendenkanzlei
Sanderring 2
97070 Würzburg

Besuchsadresse:
Studierendenkanzlei
Oswald-Külpe-Weg 84 (rechter Eingang)
97074 Würzburg

Antrag auf Immatrikulation im

Sehr geehrte Damen und Herren,
hiermit beantrage ich die Immatrikulation zum Studium an der Universität Würzburg.

Anmeldenummer:

Abschluss	Fach	Fachsemester
------------------	-------------	---------------------

Die folgenden Dokumente habe ich dem Antrag beigelegt:

- **Abiturzeugnis oder sonstige Hochschulzugangsberechtigung in beglaubigter, vollständiger Kopie**
Bei Erwerb der Hochschulzugangsberechtigung im Ausland (ggf.) Zeugnis-Anerkennungsbescheid und Sprachzeugnisse. Hinweise finden Sie unter <http://www.studienangelegenheiten.uni-wuerzburg.de/studienberechtigung0/>
- **aktuelle Versicherungsbescheinigung einer gesetzlichen Krankenkasse oder bei Privatversicherung Befreiungsbescheid einer gesetzlichen Kasse**
Siehe hierzu http://www.uni-wuerzburg.de/fileadmin/32020000/Ref_2.2_-_SG_1/Formulare/KKV-Muster.pdf
- **Kopie des Personalausweises oder Reisepass** (Daten, die nicht zur Identifizierung benötigt werden, insbesondere die aufgedruckte Zugangs- und Seriennummer, können und sollen auf der Kopie geschwärzt werden)
- **Kopie des Nachweises über den entrichteten Semesterbeitrag** (z.B. Kopie des Überweisungsträgers oder Kontoauszug)

weiterhin sind beigelegt:

- **Eignungstest**
falls Sie sich für die Fächer Sport oder Musik (jeweils Lehramt an Gymnasien, Real-, Mittel- oder Grundschulen) einschreiben
- **Dienstbescheinigung**
soweit Sie Ihren Dienst im Zulassungsverfahren geltend gemacht und bislang noch nicht eingeschickt haben.
- **Tabellarischer Lebenslauf, falls mit der Bewerbung noch nicht eingereicht** (insb. Zeiten nach dem Abitur)
- **Nachweis über bisher absolvierte Studienzeiten, falls Sie bereits studiert haben**
(z.B. durch Studienbuch, Immatrikulationsbescheinigung, Exmatrikulations- und Studienverlaufsbescheinigung, Stammblatt, etc. jeweils in Kopie)
- **Zeugnisse über bereits abgelegte akademische oder staatliche Vor- bzw. Abschlussprüfungen**
in beglaubigter, vollständiger Kopie
- **Reisepass mit gültiger Aufenthaltsgenehmigung** (nur für ausländische Personen)
- **Nachweis der Deutschen Sprachprüfung für den Hochschulzugang (DSH)"** (bei ausländischer Hochschulzugangsberechtigung)

Ablauf der Einschreibung

- Überweisen Sie den Semesterbeitrag in Höhe von € (bestehend aus Studentenwerkbeitrag €, Beitrag für das Semesterticket €) auf das Konto der Universität Würzburg. Die Bankverbindung finden Sie weiter unten unter "Die Bankverbindung der Universität Würzburg lautet".
Bevor Sie den Semesterbeitrag überweisen, prüfen Sie bitte auf unserer Internetseite (<https://www.uni-wuerzburg.de/studium/studienangelegenheiten/beitraegeundgebuehren/>), ob Sie für eine Befreiung in Frage kommen. Die Befreiungsmodalitäten sowie die ggf. vorzulegenden Unterlagen finden Sie bei den jeweiligen Beitragsarten. Bitte beachten Sie außerdem, dass eine Befreiung nur im Rahmen Ihrer Immatrikulation möglich ist!
- Wenn Sie eine Zulassung für die Studiengänge Medizin, Zahnmedizin oder Pharmazie von hochschulstart.de erhalten haben**, so unterschreiben Sie den Antrag und reichen ihn einschließlich der oben aufgeführten Unterlagen innerhalb der im Zulassungsbescheid genannten Frist per Mail unter Unterlagen-Einschreibung@uni-wuerzburg.de in der Studierendenkanzlei ein.
Für alle anderen Studiengänge gilt: Sie müssen nicht persönlich in der Studierendenkanzlei erscheinen! Unterschreiben und übersenden Sie diesen Antrag einschließlich der oben aufgeführten Unterlagen an die obige Adresse.
Dieser Antrag steht Ihnen bis zum zur Verfügung. Bis zu diesem Datum muss auch dieser Antrag mit den Unterlagen bei der Universität Würzburg eingegangen und der Semesterbeitrag überwiesen sein. Im Falle von zulassungsbeschränkten Studiengängen gilt abweichend von der o.a. Frist die im Zulassungsbescheid genannte Frist.
Achtung: Sollten Sie diese Frist versäumen, wird die Zulassung von hochschulstart.de oder der Universität Würzburg unwirksam und Sie verlieren den Anspruch auf den zugewiesenen Studienplatz.
- Nachdem Ihre Unterlagen und der Semesterbeitrag bei der Uni Würzburg eingegangen und geprüft sind, sind Sie eingeschrieben. Sie erhalten darüber eine entsprechende Bestätigungsmail an die von Ihnen angegebene Mailadresse. Den Studierendenausweis erhalten Sie i.d.R. zugesandt, wenn Ihre Unterlagen bis drei Wochen vor Vorlesungsbeginn in der Studierendenkanzlei eingegangen sind. Danach müssen Sie den Studierendenausweis beim Karten-Service-Büro, 97074 Würzburg, Oswald-Külpe-Weg 82, Zimmer 00.018 selbst abholen. Bei Fragen zum Studierendenausweis wenden Sie sich bitte an: kartenservice@uni-wuerzburg.de

Die Bankverbindung der Universität Würzburg lautet

Empfänger: Uni Würzburg
IBAN: DE27700500004301190315
BIC: BYLADEMM
Kontonummer: 430 1190 315
BLZ: 700 500 00
Bayerische Landesbank München
Verwendungszweck 1.Zeile:
Verwendungszweck 2.Zeile:

Endgültiges Nichtbestehen von Prüfungen/Leistungsnachweisen

Bitte beachten Sie, dass Sie Ihr beantragtes Studium nur aufnehmen bzw. fortsetzen dürfen, sofern Sie den Studienanspruch für den gewählten Studiengang nicht verloren haben, da dies ein Immatrikulationshindernis nach Art. 46 Nr. 3 Bayerisches Hochschulgesetz (BayHSchG) darstellt und die Immatrikulation zu versagen ist.
Auch im Falle dessen, dass Sie noch nach der Immatrikulation an der Universität Würzburg den Studienanspruch für den beantragten Studiengang verlieren werden bzw. das endgültige Nichtbestehen festgestellt würde, sind Sie verpflichtet diesen Sachverhalt auch noch nachträglich und unverzüglich anzuzeigen! In diesem Falle tritt das Immatrikulationshindernis nach Art. 46 Nr. 3 BayHSchG auch noch nachträglich ein, was dann zur Exmatrikulation nach Art. 49 Abs. 2 Satz 1 Nr. 2 führen wird!

Mit Ihrer Unterschrift versichern Sie, dass Sie keine nach der Prüfungsordnung erforderliche Prüfung oder keinen für eine Prüfung erforderlichen Leistungsnachweis endgültig nicht bestanden haben und somit noch über den Prüfungsanspruch verfügen.

Hinweise zum Datenschutz

Mir ist bekannt, dass die in diesem Antrag erhobenen Daten der Universität Würzburg zur Erfüllung der ihr obliegenden Aufgaben, insbesondere zur Studien- und Prüfungsverwaltung (z.B. zur Immatrikulation, Rückmeldung und Exmatrikulation), für Zugangs- und Nutzungsberechtigungen zu Hochschuleinrichtungen, zur Erstellung von Leistungsnachweisen, zur Erstellung der Hochschulstatistik sowie für Zwecke des Career Service und der Alumnibetreuung dienen. Soweit ich IT-basierte Selbstbedienungsfunktionen nutze, erkläre ich mich ausdrücklich einverstanden, dass meine personenbezogenen Daten unter Berücksichtigung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen zu Zwecken der Studien- und Prüfungsverwaltung genutzt werden können.

Der Studierendenausweis wird in Form einer Chipkarte mit einem aktuellen Lichtbild meiner Person ausgestellt und ist Eigentum der Universität Würzburg. Die Ausstellung erfolgt durch ein Karten-Service-Büro der Universität Würzburg, das sich hierzu externer Dienstleister bedienen kann. Auf dem Chip des Studierendenausweises werden personenbezogene Daten (Bibliotheksnr.) entsprechend der datenschutzrechtlichen Freigabe gespeichert. Soweit mit der Chipkarte Zahlungen getätigt werden, erfolgt das Geldclearing über das Studentenwerk Würzburg mittels der Chipnummer.

Ein Datenaustausch persönlicher Daten zwischen dem Studentenwerk und der Universität erfolgt nur, soweit dies im Zusammenhang mit dem Geldclearing erforderlich ist.

Rechtsgrundlage (für Datenerhebung)

Rechtsgrundlage für die Erhebung von personenbezogenen Daten ist Art. 42 Abs. 4 des Bayerischen Hochschulgesetzes in der jeweils gültigen Fassung. Danach ist jede(r) Studierende zur Angabe der in diesem Antrag auf Einschreibung geforderten personenbezogenen Daten, soweit diese nicht als freiwillige Angabe gekennzeichnet sind, verpflichtet. Bei unvollständigen Angaben kann die Immatrikulation versagt werden.

Die Datenverarbeitung erfolgt unter Berücksichtigung der Bestimmungen des Bayerischen Datenschutzgesetzes in der jeweils gültigen Fassung.

Vollständige und wahrheitsgemäße Angaben:

Ich beantrage die Immatrikulation nach Maßgabe meiner vorstehenden Angaben. Ich versichere, dass ich die Angaben in diesem Antrag vollständig und wahrheitsgemäß gemacht habe. Mir ist bekannt, dass fahrlässig oder vorsätzlich falsche Angaben ordnungswidrig sind und - bei Feststellung nach der Immatrikulation - zum Widerruf der Immatrikulation führen. Ich bin damit einverstanden, dass die Universität Würzburg meine Daten im Rahmen ihrer Aufgaben speichert und verarbeitet.

Datum, Ort

Unterschrift