

## Stellenausschreibung

Das Zentrum für Sprachen der Julius-Maximilians-Universität sucht ab Oktober 2023 eine

### **studentische Hilfskraft (m, w, d; ohne Abschluss) in der Mediothek des Zentrums für Sprachen**

im Umfang von ca. 20h-25/Monat, längerfristig

#### Ihre Aufgaben:

- Unterstützung bei der Betreuung und Beratung der Studierenden und MitarbeiterInnen der JMU in der Mediothek/Präsenzbibliothek des ZFS: Beratung zur Auswahl geeigneter Lehr- und Lernmittel für den Fremdspracherwerb, Einweisung in die Nutzung von (digitalen) Medien zur Unterstützung des Spracherwerbs
- Vermittlung von Sprachpartnern im Rahmen von face2face und Begleitung der Tandems von Lernenden unterschiedlicher Muttersprachen
- Teilbibliotheksdienst (Signaturvergabe, Bestandspflege), Pflege der Mediendatenbank mit MS Access

#### Ihr Profil:

- Souveräner Umgang mit Windows-PCs und MS Office
- Interesse am computergestützten und selbstständigem Sprachenlernen
- Längerfristige Verfügbarkeit (mindestens 1 Jahr)
- Kenntnisse in mindestens 2 modernen Fremdsprachen; Deutschkenntnisse ab Niveau C1 oder muttersprachlich
- Selbständige, sehr zuverlässige und genaue Arbeitsweise im Team, freundliches und hilfsbereites Auftreten
- Bewerber/innen müssen an der Uni Würzburg für ein philologisches Studienfach immatrikuliert sein (ohne Studienabschluss)

Die Arbeitszeit erfolgt in Absprache mit den anderen Hilfskräften im Team. Eine Einarbeitungszeit ist vorgesehen.

Das Zentrum für Sprachen ist als zentrale Lehreinrichtung der Universität zuständig für die studienbegleitende fremdsprachliche Ausbildung an der JMU. Die Mediothek des ZFS hält digitale und klassische Lernmaterialien für viele verschiedene Sprachen bereit und organisiert Angebote zum selbstständigen und kursergänzenden Spracherwerb. Einen Einblick in Ausstattung und Angebot der Mediothek können Sie sich unter [www.zfs.uni-wuerzburg.de/mediothek](http://www.zfs.uni-wuerzburg.de/mediothek) verschaffen.

Bei im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Schwerbehinderte bevorzugt eingestellt.

Bitte senden Sie **bis zum 21.07.2023** Ihren Lebenslauf und ein kurzes Bewerbungsschreiben per E-Mail mit dem Betreff „Hilfskraft Mediothek“ an: [karen.zhuber@uni-wuerzburg.de](mailto:karen.zhuber@uni-wuerzburg.de)

Universität Würzburg, Zentrum für Sprachen  
Karen Zhuber-Okrog  
Tel.: (0931) 31-84189  
E-Mail: [karen.zhuber@uni-wuerzburg.de](mailto:karen.zhuber@uni-wuerzburg.de)

