

Studentische Hilfskraft in der Mediothek gesucht

Studentische Hilfskraft (ohne Hochschulabschluss) für die Mitarbeit in der Mediothek am Zentrum für Sprachen (ZFS) im Umfang von ca. 30-40 Stunden pro Monat gesucht

(ab April 2019, möglichst längerfristig)

Aufgaben der studentischen Hilfskraft sind:

- Betreuung und Beratung der NutzerInnen der Mediothek
- Mitbetreuung der Sprachpartnervermittlung face2face
- Pflege der Mediendatenbank mit MS Access
- Mitwirkung bei allgemeinen Verwaltungsaufgaben

Erforderlich sind: Souveräner Umgang mit Windows-PCs und MS Office, Interesse am computergestützten Sprachenlernen. Philologischer Studiengang, Kenntnisse in mindestens 2 modernen Fremdsprachen. Selbständige, sehr zuverlässige und genaue Arbeitsweise im Team. Freundliches, hilfsbereites Auftreten.

Einen Einblick in Ausstattung und Angebot der Mediothek können Sie sich unter www.zfs.uni-wuerzburg.de/mediothek verschaffen.

Bei Interesse senden Sie bitte **bis zum 21.02.19** Ihren Lebenslauf und ein kurzes Bewerbungsschreiben möglichst per Email mit dem Betreff „Hilfskraft Mediothek“ an:

Universität Würzburg
Zentrum für Sprachen
z.Hd. Frau Karen Zhuber-Okrog
Matthias Lexer Weg 25
97074 Würzburg
Tel.: (0931) 31-84189
E-Mail: karen.zhuber@uni-wuerzburg.de