

Checkliste Unterlagen Erasmus+ Praktikum

Diese Unterlagen und Schritte müssen im Rahmen einer Erasmus-Förderung in jedem Fall eingereicht/durchgeführt werden.

Vor dem Aufenthalt:

- Annahmeerklärung
- Learning Agreement for Traineeships – Before the Mobility **mit allen drei Unterschriften**
- Immatrikulationsbescheinigung der Universität Würzburg für das/die Aufenthaltssemester
- unterschriebene Sicherheitsbelehrung
- unterschriebene Versicherungserklärung
- ggf. Ehrenwörtliche Erklärung zu Sonderförderungen (Grünes Reisen und/oder Fewer Opportunities) **und** Hinweisblatt.
*Die Ehrenwörtliche Erklärung muss **mit Nassunterschrift im Original** per Post eingereicht werden, das Hinweisblatt unterschrieben per E-Mail. Sie erhalten die Ehrenwörtliche Erklärung nach Ausfüllen der Annahmeerklärung vorausgefüllt per E-Mail. Ehrenwörtliche Erklärung und Hinweisblatt müssen in jedem Fall **vor** der Erstellung des Grant Agreements vorliegen.*
- Grant Agreement **im Original in zweifacher Ausführung**
*Dieses Dokument muss ebenfalls **mit Nassunterschrift im Original** per Post eingereicht werden.*

Während des Aufenthalts:

- ggf. Learning Agreement for Traineeships – During the Mobility (im Falle von Änderungen)

Nach dem Aufenthalt:

- selbstverfasster Erfahrungsbericht (ca. 1-4 Seiten) inkl. Deckblatt **ODER** alternativ kurzes Video über den Erasmus-Aufenthalt, welches das Service Centre InterNational Transfer für Werbezwecke (Social Media/Internetseite) verwenden darf.
- Deckblatt zum Erfahrungsbericht
- Learning Agreement for Traineeships – After the Mobility und/oder ggf. Praktikumszeugnis (falls vorhanden)
- Anerkennungsnachweis (WueStudy-Ausdruck / Medizin, Jura, Pharmazie: Bestätigung des Landesprüfungsamts)
- EU Participant Report (Online-Umfrage)

Für die Einreichung Ihrer Unterlagen für die Erasmus-Förderung (inkl. Erfahrungsbericht) per E-Mail nutzen Sie bitte die folgende Adresse: erasmus-praktikum@uni-wuerzburg.de