Julius-Maximilians-
UNIVERSITÄT
WÜRZBURG

Die Uni Würzburg Community pflegt Beziehungen mit 90.000 Mitgliedern weltweit.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir eine bzw. einen

studentische Mitarbeiterin oder studentischen Mitarbeiter (w/m/d)
für die Betreuung der Datenbank und des Portals
des Uni Würzburg Community-Büros der Universität Würzburg

Die Stelle ist für ca. 8-10 Wochenstunden zu besetzen und zunächst befristet bis 31.12.2027.

Die ausgeschriebene Position ist unter anderem mit folgenden Aufgaben verbunden:

- Betreuung und Ausgestaltung der Datenbank und des Portals, auch in Zusammenarbeit mit den Fakultäten
- Kommunikation mit Alumni, Studierenden und Partnerinnen bzw. Partner
- Unterstützung bei Veranstaltungen (Vorbereitung, Durchführung, Nachbereitung)
- Organisatorische und administrative Aufgaben

Anforderungen:

- Sehr gute Deutsch-Kenntnisse in Wort und Schrift.
- Sie befinden sich gerade in Ihrem Studium, das zu den oben beschriebenen Aufgaben passt und/oder haben Erfahrung auf diesem Gebiet.
- Sie verfügen über gute Kenntnisse der gängigen Office Produkte (Word/Excel/PowerPoint); Kenntnisse in Typo3?
- Sie verfügen über eine gute Kommunikations- und Organisationsfähigkeit und können auch in stressigen Situationen einen kühlen Kopf bewahren?
- Sie sind zuverlässig und wirklich an einer langfristigen Mitarbeit (mehr als 2 Semester) interessiert?

Wir bieten Ihnen ein vielseitiges Aufgabenspektrum mit Raum zur Mitgestaltung, ein engagiertes und offenes Team, flexible Arbeitszeiten sowie einen langfristig angelegten studentischen Nebenjob mit Lern- und Entwicklungsmöglichkeiten.

Bei im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden schwerbehinderte Personen bevorzugt eingestellt. Die Vergütung richtet sich nach den Bestimmungen des TV-L.

Bitte schicken Sie Ihre Bewerbung mit Lebenslauf bis zum 23. November 2026 bevorzugt per E-Mail an: community@uni-wuerzburg.de

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung!

Bei Interesse und Fragen wenden Sie sich bitte an:

Michaela Thiel
Alumni-Referentin und Geschäftsführerin des Alumni-Vereins an der Universität Würzburg
Am Zwinger 32a
97070 Würzburg
Tel. 0049-(0)931-31-83150

Bitte übersenden Sie ausschließlich Kopien. Aus Kostengründen können die Bewerbungsunterlagen nicht zurück geschickt werden. Sie werden zeitnah nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet. Sofern Sie einen Freiumschlag beifügen, werden Ihnen die Bewerbungsunterlagen drei Monate nach Abschluss des Auswahlverfahrens zurückgesandt.

Zertifikat seit 2008
audit familiengerechte hochschule