

Stellenausschreibung

- studentische Mitarbeit -

Das International Office Outgoing – Weltweite Mobilität der JMU sucht ab Oktober 2026 Unterstützung im Rahmen einer studentischen Mitarbeit. Sie waren selbst im Ausland, arbeiten gerne in einem internationalen Umfeld, haben Freude am Umgang mit Menschen, sind strukturiert, sorgfältig und serviceorientiert? Bewerben Sie sich!

Die Arbeitszeit ist flexibel einteilbar und beträgt max. 10 Std./Woche. Die Vergütung richtet sich nach dem TV-L.

Ihre Aufgaben umfassen u.a.:

- Unterstützung bei der Erstellung und Verbreitung Informationsmaterial (klassisch, digital)
- Einstellen und Überprüfen von Web-Inhalten sowie Social Media Betreuung
- Unterstützung des Mobilitätsmanagements (Dokumentenverwaltung, Datenbankpflege)
- Unterstützung bei der Betreuung unserer UT Austin Studierenden- und Tutorengruppe
- Korrespondenz mit unseren Zielgruppen per E-Mail, Telefon
- Unterstützung bei der Digitalisierung unserer Prozesse
- Unterstützung bei Informationsveranstaltungen (Präsenz, digital)

Ihr Profil:

- Sie studieren noch mind. 1 Jahr (2 Semester) an der Universität Würzburg
- Sie haben Freude an akkuratem, sehr genauem Arbeiten, am Ordnen und Sortieren
- Ihr Umgang mit Word, v.a. auch im Erstellen von Serienbriefen, ist sicher
- erste Erfahrungen mit Datenbanken und dem CMS Typo3 sind wünschenswert
- eigene Auslandserfahrung ist wünschenswert
- sehr gute Kenntnisse der deutschen und englischen Sprache in Wort und Schrift sind erforderlich; zusätzliche Sprachkenntnisse sind wünschenswert
- Affinität zu oder Kenntnisse und Erfahrung im Bereich Medienkommunikation/ Digitalisierung/ Social Media sind von Vorteil

Bei im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Schwerbehinderte bevorzugt eingestellt.

Wir freuen uns auf Ihre **Kurzbewerbung** (Anschreiben und Lebenslauf als ein pfd) bis zum 15.06.2026 bevorzugt **per E-Mail mit Betreff „Weltweit-Hiwi Bewerbung 2026“** an:

sint-jobs@uni-wuerzburg.de.



Bitte übersenden Sie ausschließlich Kopien. Aus Kostengründen können die Bewerbungsunterlagen nicht zurück geschickt werden. Sie werden zeitnah nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet. Sofern Sie einen Freiumschlag beifügen, werden Ihnen die Bewerbungsunterlagen drei Monate nach Abschluss des Auswahlverfahrens zurückgesandt.

