

Bewerbungsfrist: 14.11.2025

Bereit für eine neue Herausforderung? Das **Uniklinikum Würzburg** sucht für den **Geschäftsbereich 1 - Forschungsförderung und Drittmittelmanagement** zum **01.12.2025** eine

Studentische Hilfskraft (m/w/d)

- Uniklinikum Würzburg Geschäftsbereich 1 Forschungsförderung und Drittmittelmanagement

Wir bieten

- Vielseitiges Aufgabengebiet, das Ihnen wertvolle Einblicke in unsere Projektabwicklung ermöglicht und Raum zur Weiterentwicklung bietet
- Ein motiviertes und unterstützendes Team schafft ein Arbeitsumfeld, in dem Zusammenarbeit und gegenseitige Unterstützung großgeschrieben werden
- Flexible Arbeitszeiten (bis 50 h/Monat), sodass sich Ihre Tätigkeit optimal mit Ihrem Studium vereinbaren lässt
- Praktische Erfahrungen und die Möglichkeit zur Weiterentwicklung Ihrer Fähigkeiten im Büroumfeld

Ihr Aufgabengebiet

- Unterstützung bei der Drittmittel-Projektabwicklung durch allgemeine Bürotätigkeiten wie Dokumentenmanagement, Datenpflege und Korrespondenz
- Bearbeitung von Anfragen
- Mitarbeit an verschiedenen administrativen Aufgaben

Ihr Profil

- Immatrikulation an einer deutschen Hochschule in einem verwaltungsnahen Studienfach
- Sehr gute EDV-Kenntnisse mit den gängigen MS-Office-Programmen sowie SAP
- Schnelle Auffassungsgabe und die F\u00e4higkeit, sich in neue Aufgabenbereiche einzuarbeiten
- Gute Organisations- und Koordinationsfähigkeit, um Arbeitsabläufe effizient zu gestalten

Darauf können Sie sich freuen

HI Betriebssportangebote

Sehr gutes Betriebsklima in einem hochmotivierten und kollegialen Team

Anspruchsvolles, vielfältiges und entwicklungsfähiges Aufgabengebiet



Mitarbeiter Angebote

Werden Sie Teil des Teams: Jetzt bewerben!

Alexander Gehrsitz

Abteilungsleitung Drittmittelmanagement

Tel: +49931 201 55591

Die Vergütung erfolgt nach den einschlägigen Tarifverträgen. Schwerbehinderte Bewerber/-innen werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

