

Die Julius-Maximilians-Universität Würzburg ist eine international renommierte Volluniversität mit knapp 27.000 Studierenden und mehr als 4.400 Beschäftigten. In der Abteilung 4 - Servicezentrum Personal ist zum 01.07.2022 eine Stelle in der

Personalentwicklung für das wissenschaftsunterstützende Personal in Vollzeit

zunächst befristet für zwei Jahre zu besetzen. Eine Übernahme in ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis wird angestrebt. **Die Stelle ist teilzeitfähig, sofern durch Jobsharing die ganztägige Wahrnehmung der Aufgaben gesichert ist.**

Ihre Aufgaben:

- Konzeptionelle Weiterentwicklung, Planung, Begleitung und Evaluation von Personalentwicklungsangeboten im wissenschaftsunterstützenden Bereich mit einem besonderen Fokus auf Fort- und Weiterbildung
- Weiterentwicklung und Qualitätssicherung des bestehenden Zertifikatsprogramms „Internationalisierung der Verwaltung“
- Beratung von Nutzer*innen bzw. Nutzergruppen zu personalentwicklungsrelevanten Themen
- Erhebung der Bedarfe für Personalentwicklung in einem dialogorientierten Verfahren
- Entwicklung und Umsetzung von digitalen und E-Learning-Formaten
- Mitarbeit in laufenden Projekten des Referats

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium mit Bezug zur Personalentwicklung
- Mindestens drei Jahre Berufserfahrung in einem relevanten Fachbereich wie Personalentwicklung oder Bildungsmanagement oder eine Promotion in einem relevanten Fachgebiet
- Kenntnisse des deutschen Wissenschaftssystems und universitärer Strukturen
- Fachliche Expertise im Umgang mit aktuellen Methoden und innovativen Lernformen
- Sehr gute englische Sprachkenntnisse
- Fundierte Beratungskompetenz
- Erfahrung im Projektmanagement
- Zielgerichteter, netzwerkorientierter sowie selbstständiger Arbeitsstil
- Ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit

Unser Angebot:

Wir bieten Ihnen eine verantwortungsvolle Aufgabe in einem aufgeschlossenen, sympathischen Team. Sie können die Personalentwicklung bei einem der größten Arbeitgeber der Region voranbringen und sich fachlich und persönlich durch vielfältige Fort- und Weiterbildungen weiterentwickeln. Wir bieten Ihnen eine betriebliche Altersvorsorge (VBL). Die Vergütung erfolgt nach TV-L.

Als Ansprechperson steht Ihnen die Leiterin des Referats Personalentwicklung für das wissenschaftsunterstützende Personal Frau Dr. Ljubica Lozo zur Verfügung (ljubica.lozo@uni-wuerzburg.de).

Bei im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Schwerbehinderte bevorzugt eingestellt.

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen senden Sie bitte bis zum 04.05.2022 bevorzugt elektronisch in einem PDF-Dokument unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittsdatums an den

Leiter der Abteilung 4 - Servicezentrum Personal
Herrn Enno Kruse
E-Mail: personal@uni-wuerzburg.de.

