

2026

SoSe

# CAREER CENTRE

Wintersemester 2025/26



Profilbildung von Anfang an

Julius-Maximilians-Universität Würzburg

Der Präsident: Prof. Dr. Paul Pauli

Sanderring 2

97070 Würzburg

[www.uni-wuerzburg.de](http://www.uni-wuerzburg.de)

[www.instagram.com/uniwuerzburg](https://www.instagram.com/uniwuerzburg)

Abteilung 2 - Servicezentrum Studierende

Referat 2.5 - Career Centre

Josef-Martin-Weg 55

97074 Würzburg

Telefon: 0931/31-83051

[career@uni-wuerzburg.de](mailto:career@uni-wuerzburg.de)

Website: [www.uni-wuerzburg.de/career](http://www.uni-wuerzburg.de/career)

Instagram: [www.instagram.com/career\\_uniwue](https://www.instagram.com/career_uniwue)

LinkedIn: [www.linkedin.com/in/career-centre-universität-würzburg/](https://www.linkedin.com/in/career-centre-universität-würzburg/)

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit verwenden wir in der Broschüre vereinzelt die maskuline Form einer Personenbezeichnung.

Grafik Cover: Created by Iconbunny from Noun Project

Redaktionsschluss: 16.03.2026, Programmänderungen können Sie unserer Webseite [www.uni-wuerzburg.de/career](http://www.uni-wuerzburg.de/career) und WueStudy entnehmen.

## Über uns

An der Schnittstelle zwischen **Universität** und **Arbeitswelt** bieten wir unseren Studierenden von Anfang an ein vielseitiges **Veranstaltungsprogramm** sowie individuelle **Beratungen** rund um die Themen Karriereplanung und Berufseinstieg.



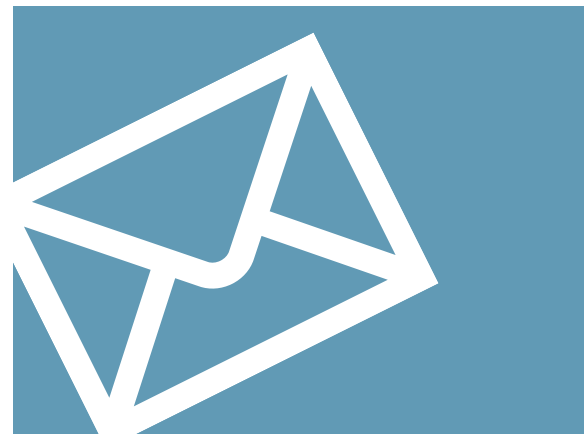
## Vorträge

In **kurzen Vorträgen** erhalten Sie die wichtigsten Informationen zu **verschiedenen berufs- und bewerbungsrelevanten Themen**. Gastreferentinnen und -referenten berichten über die Arbeit in Wissenschaft und Verwaltung, Unternehmen, NGOs und studentischen Initiativen.



## Workshops und Seminare

Jedes Semester finden mehr als **50 Veranstaltungen** statt, in denen Sie berufsrelevante Kompetenzen entwickeln und ausbauen können. Erfahrene Trainerinnen und Trainer aus Hochschulen und Wirtschaft fordern und fördern Sie in zukunftssträchtigen **Kompetenzbereichen**.



**Plan your career. Design your future.**

**Career Centre Team**





## Inhaltsverzeichnis

|                                |    |
|--------------------------------|----|
| Über uns                       | 6  |
| Student Life Cycle             | 8  |
| Career Team                    | 10 |
| Netzwerke                      | 14 |
| Professional Skills Zertifikat | 16 |
| Beratungsangebot               | 20 |
| Praktikum                      | 24 |
| Chancengleichheit              | 26 |

## **Vorträge** **29**

## **Workshops und Seminare** **49**

|                    |    |
|--------------------|----|
| Anmeldebedingungen | 84 |
|--------------------|----|

## Weitere Angebote

|                                           |    |
|-------------------------------------------|----|
| Profilerweiterung durch Auslandserfahrung | 86 |
| Erasmus+ Praktikum                        | 88 |
| Stellenwerk                               | 90 |
| Auf einen Blick: Der Bewerbungsprozess    | 92 |
| Programmübersicht                         | 94 |

## Unterstützung

Verschiedene  
Beratungsformate:  
Persönlich vor Ort, via  
Zoom oder telefonisch  
nach Vereinbarung

Vielfältiges Veranstal-  
tungsprogramm:  
[go.uni-wue.de/ccpro](https://go.uni-wue.de/ccpro)

Seit 19 Jahren unterstützt das Career Centre alle Studierenden entlang des „student life cycle“ sowohl in berufsorientierenden Fragen als auch in der Entwicklung berufsrelevanter Kompetenzen. Mit mehr als 50 Veranstaltungen pro Semester helfen wir Studierenden, ihren Berufseinstieg niveauadäquat und reibungslos zu gestalten. Dabei kommen stetig neue Themenschwerpunkte zu unserer Arbeit hinzu.

Bereits in den ersten Semestern beraten wir, zu welchen Zeitpunkten wichtige Entscheidungen bezüglich Praktika oder Auslandsaufenthalten getroffen werden müssen, um diese sinnvoll in das Studium zu integrieren. Wir vermitteln jedoch keine Einstiegsstellen oder Praktikumsstellen.

Unser Ziel besteht darin, mit unserem Angebot die umfassende Diversität der verschiedenen Zielgruppen und deren Ansprüche widerzuspiegeln, um den Studierenden – auch unterrepräsentierten Gruppen – zu ermöglichen, ihre erlangten fachlich übergreifenden

Kompetenzen optimal und langfristig anwenden zu können. Dabei legen wir auch einen Fokus auf Chancengleichheit sowie Nachhaltigkeit. Unsere Expertise bringen wir daher auch gerne im Bereich der Potenzialanalyse und Praktikaplanung mit ein.

Unsere Arbeit mit den Studierenden wird von dem Gedanken getragen, dass sie ihr akademisches Potenzial erkennen und für die Anforderungen des globalen Arbeitsmarktes gerüstet sind.

“Karriere” verstehen wir daher nicht als fortlaufenden beruflichen Aufstieg, sondern als kontinuierliche, selbstverantwortliche Profilentwicklung für die eigene berufliche Laufbahn. Dabei arbeiten wir mit Experten aus Wissenschaft, Wirtschaft, Verwaltung sowie nationalen und internationalen Organisationen zusammen.

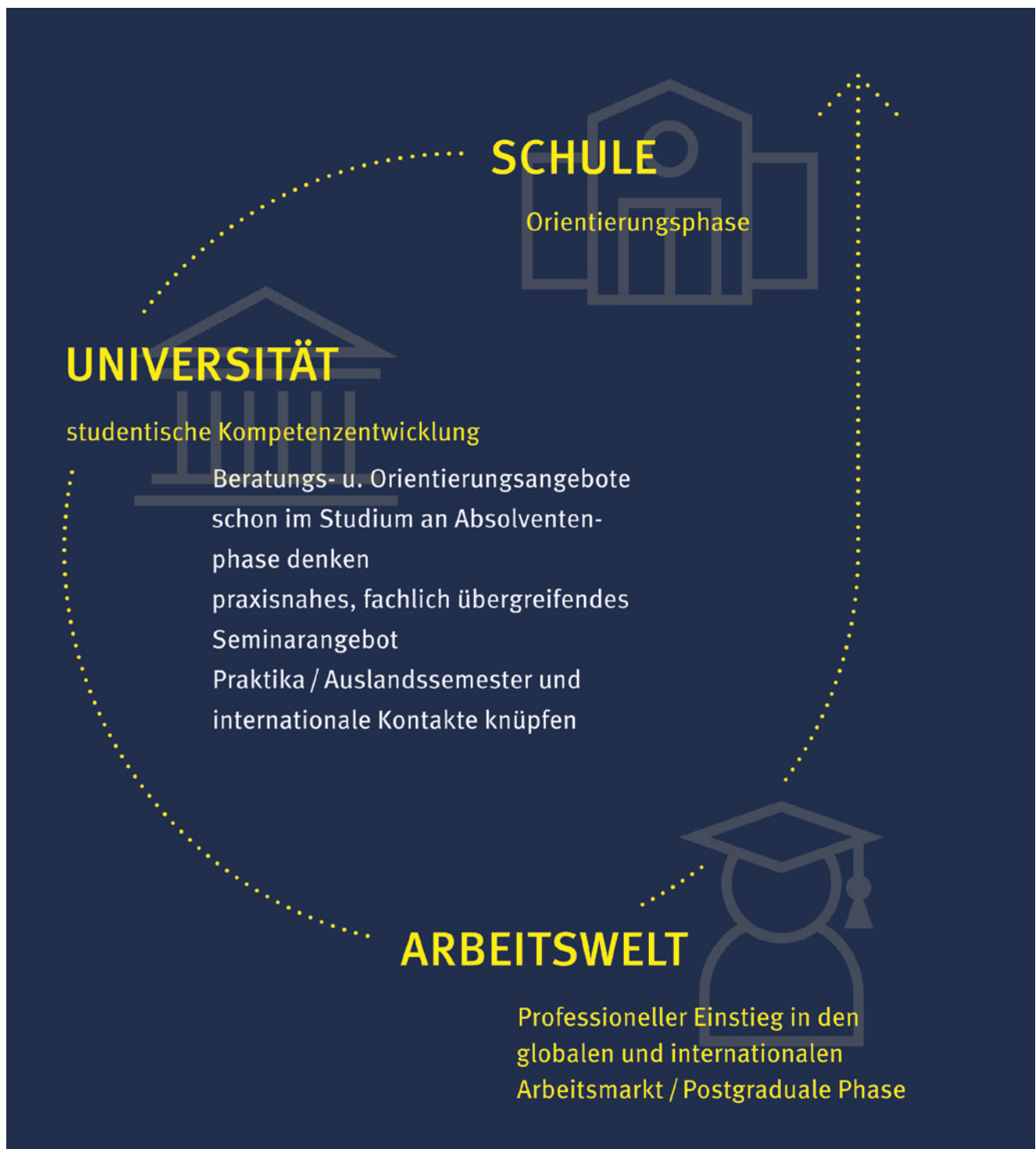
Im kommenden Sommersemester bereiten wieder viele Programmhighlights auf den Berufseinstieg vor:

- Berufsorientierende Vorträge
- Profilbildende Workshops zur Stärkung der kommunikativen Kompetenz, sozialen Kompetenz, digitalen Kompetenz und der Fach- und Methodenkompetenz
- Unterstützung im Bewerbungsprozess

Bei Fragen oder Wünschen zum Programm kommen Sie gerne auf uns zu. Auf vielfach geäußerten Wunsch freut sich das Career Centre Team, Ihnen auch in diesem Semester unsere gedruckte Programmbroschüre zur Verfügung stellen zu können.

## Student Life Cycle

An der Schnittstelle zwischen Universität und globalem Arbeitsmarkt bieten wir fakultätsübergreifend schon ab dem ersten Semester entlang des *student life cycle* allen Studierenden ein umfangreiches – auch digitales – Veranstaltungsprogramm. So können sie die im Fachstudium erworbenen Kompetenzen mit wichtigen berufsrelevanten Kompetenzen erweitern.



# WIR BERATEN SIE BEI ALLEN FRAGEN RUND UMS STUDIUM



## **Persönliche Beratung**

Termin einfach online selbst buchen:

<https://go.uniwue.de/termin>

## **Telefonservice**

Für eine schnelle Erstauskunft 0931 / 31-83183 (Mo.-Do. von 9-18 Uhr, Fr. 9-15 Uhr)

## **Informationen zum Studium an der JMU**

Infos online: [studienberatung.uni-wuerzburg.de](https://studienberatung.uni-wuerzburg.de)

### **Schulbesuche**

[uni@school](mailto:uni@school)

### **Studien-Info-Tag**

Schnupperstudium

### **Tandem-Tag**

studylive

## **Zentrale Studienberatung**

Gebäude 55, Campus Hubland Nord,  
Josef-Martin-Weg 55, 97074 Würzburg

E-Mail: [studienberatung@uni-wuerzburg.de](mailto:studienberatung@uni-wuerzburg.de)

Telefonservice: 0931/31-83183

[www.studienberatung.uni-wuerzburg.de](https://www.studienberatung.uni-wuerzburg.de)

## Team

Wir freuen uns, Sie bei Ihren Bewerbungs- und Karriereprozessen zu begleiten!

Besuchen Sie uns in unseren Räumen im Student Service Center - Josef-Martin-Weg 55 am Campus Hubland Nord.

Folgen Sie unseren Social Media Kanälen für spannende Infos rund um Ihren Berufseinstieg!



@Career Centre  
Universität Würzburg



@career\_uniwue

Wir alle haben unterschiedliche Studienabschlüsse und Lebensläufe und damit auch andere Expertisen und Arbeitsschwerpunkte im Career Centre. Sprechen Sie uns daher gerne entsprechend der angegebenen Aufgaben an.

### Mitarbeit im Career Centre

Bei uns im Career Centre können Sie als studentische Mitarbeiter (m/w/d) oder als Praktikanten (m/w/d) berufspraktische Erfahrungen sammeln.

Bei Interesse schicken Sie uns gerne eine Email.

Weitere Infos finden Sie unter [go.uniwue.de/ccmitarbeit](https://go.uniwue.de/ccmitarbeit)



**Dr. Annette Retsch**

### Ihre Ansprechpartnerin für:

- Referatsleitung
- Strategie und Konzeptentwicklung
- Individuelle Karriereentwicklung und Stipendienbewerbungen
- Internationale Netzwerkarbeit in der Coimbra Group sowie Charm-EU

**Raum:** 03.024

**Telefon:** 0931/31-82420

**E-Mail:** [annette.retsche@uni-wuerzburg.de](mailto:annette.retsche@uni-wuerzburg.de)



**Steffen Eichhorn**

### Ihr Ansprechpartner für:

- Stellvertr. Referatsleitung
- Seminarmanagement
- Bewerbungsmappencheck
- Beratung zu Stipendienbewerbungen

**Raum:** 03.023

**Telefon:** 0931/31-89778

**E-Mail:** [steffen.eichhorn@uni-wuerzburg.de](mailto:steffen.eichhorn@uni-wuerzburg.de)





**Luisa Kimmel**

**Raum:** 03.023

**Telefon:** 0931/31-87581

**E-Mail:** luisa.kimmel@uni-wuerzburg.de

**Ihre Ansprechpartnerin für:**

- Kommunikation, Social Media
- Beratung zu Bewerbungsprozessen (u.a. Vorstellungsgespräch)
- Beratung zum Professional Skills Zertifikat
- Beratung zu Stipendienbewerbungen
- Praktikumsbetreuung im Career Centre



**Sophia Ebert**

**Raum:** 03.027

**Telefon:** 0931/31-84082

**E-Mail:** sophia.ebert@uni-wuerzburg.de

**Ihre Ansprechpartnerin für:**

- Individuelle Karriereentwicklung und Stipendienbewerbungen
- Beratung internationale Studierende
- Bewerbungsmappencheck deutsch, englisch
- Internationale Netzwerkarbeit Charm-EU





**Jonnie Fox**

### Ihre Ansprechpartnerin für:

- Individual career advising
- Application portfolio check in English
- Advising for international students

**Raum:** 03.025

**Telefon:** 0931/31-81170

**E-Mail:** jonnie.fox@uni-wuerzburg.de

### Margarete Pauli

#### Ihre Ansprechpartnerin für:

- Beratung zu Stipendienbewerbungen
- Beratung zu Motivationsschreiben deutsch, englisch

**Raum:** 03.027

**Telefon:** 0931/31-82751

**E-Mail:** margarete.pauli@uni-wuerzburg.de

---

### Studentische Mitarbeiterinnen:

**Charlotte Heß:** charlotte.hess@uni-wuerzburg.de

**Anne Sahler:** anne.sahler@uni-wuerzburg.de

**Jasmin-Julika Nettusch:** jasmin-julika.nettusch@uni-wuerzburg.de

## Netzwerke

Career Service Netzwerk Deutschland

[www.csnd.de](http://www.csnd.de)

Coimbra Group

[www.coimbra-group.eu](http://www.coimbra-group.eu)

Ansprechpartner CSND

Steffen Eichhorn

[steffen.eichhorn@uni-wuerzburg.de](mailto:steffen.eichhorn@uni-wuerzburg.de)

Ansprechpartner  
Coimbra Group

Prof. Dr. Doris Fischer,  
Vizepräsidentin und  
Repräsentantin der JMU  
[vp-international@uni-wuerzburg.de](mailto:vp-international@uni-wuerzburg.de)

Dr. Annette Retsch,  
Vice-Chair der Working  
Group Employability  
[annette.retsch@uni-wuerzburg.de](mailto:annette.retsch@uni-wuerzburg.de)



Das Themenfeld Career Service ist dynamisch und erfordert ein hohes Maß an Sachkenntnis und Qualifikationen. Der CSND bietet ein umfangreiches Fortbildungsprogramm für unsere Mitarbeitenden an und erlaubt uns überdies vielfältige Austauschmöglichkeiten mit Kolleginnen und Kollegen aus anderen Career-Service-Einrichtungen in Deutschland.

Das Career Service Netzwerk Deutschland wurde 2003 von bestehenden Career Services gegründet. Das Netzwerk arbeitet eng mit der Hochschulrektorenkonferenz (HRK) zusammen und hat aktuell 200 Mitglieder. Hochschulen als institutionelle Mitglieder und Career-Service-Mitarbeitende engagieren sich im Verband für den Auf- und Ausbau berufsvorbereitender Angebote der Hochschulen sowie für die Berufsorientierung und Berufsvorbereitung Studierender.



Die 1985 gegründete und 1987 formell mit einer Charta konstituierte Coimbra-Gruppe ist ein Zusammenschluss von 40 traditionsreichen europäischen multidisziplinären Universitäten mit hohen internationalen Standards. Die Universität Würzburg ist Gründungsmitglied der Coimbra-Group seit 1985. Sie ist die älteste Universität des heutigen Bayerns und das einzige bayerische Mitglied der Coimbra Group.

Besonders wertvoll ist der gegenseitige Erfahrungsaustausch, der nicht selten zur Entwicklung oder Weiterentwicklung guter Verfahren in allen Bereichen universitären Wirkens beiträgt.

Die JMU nimmt an Projekten und Veranstaltungen teil und ist mit Vertreterinnen und Vertretern in den 12 Working Groups der Coimbra Group aktiv.

In unserem Career Centre Team begleitet Dr. Annette Retsch (seit 2022 Vice Chair der Coimbra Working Group „Employability“) die Erarbeitung von international durchführbaren Konzepten zur Stärkung der persönlichen Entwicklung der Studierenden, um sie auf den sich rasch wandelnden Arbeitsmarkt und gesellschaftliche Fragestellungen vorzubereiten.

Über die Coimbra Group wird auch ein Austauschprogramm für Studierende und Mitarbeitende der Universitätsmitglieder organisiert: Coimbra Group Student Exchange Network.

Die Aktivitäten werden im Service Centre InterNational Transfer koordiniert. Coimbra Group Repräsentantin der JMU ist Frau Prof. Dr. Doris Fischer.

## Kontakt

### Zielgruppe

Alle Studierenden

### Kontakt

jmu-psz@uni-wuerzburg.  
de

### Weitere Informationen:

[go.uni-wue.de/cczertifikat](http://go.uni-wue.de/cczertifikat)

Das seit vielen Jahren konstant sehr gut evaluierte Career Centre Programm bietet mit dem PSZ eine gute Möglichkeit, um die Vorgaben des Bayerischen Hochschulinnovationsgesetzes (BayHIG) umzusetzen. Dieses verpflichtet und ermutigt Hochschulen ausdrücklich dazu, praxisnahe, flexible und innovative Weiterbildungsangebote sowie Schlüsselkompetenzen auszubauen. Mit dem PSZ trägt unser Career Centre dazu bei, unsere Universität nicht nur als einen Ort reiner Wissensvermittlung zu sehen, sondern als eine bedeutende Station, an welcher Persönlichkeitsentwicklung, Schlüsselkompetenzen und gesellschaftliche Verantwortung gefördert werden.

Dies ist nicht zuletzt besonders wichtig, da die Bedeutung von fachlich übergreifenden, transversalen Kompetenzen auf dem Arbeitsmarkt stetig zunimmt.

## Warum ein Zusatzstudium?

Professional Skills – sichtbar in präziser, gelungener Kommunikation, perfektem Projektmanagement sowie Teamarbeit und Selbstmanagement gelten heute als entscheidende Faktoren für die Employability, also die berufliche Beschäftigungsfähigkeit.

Ziel des Zertifikatsprogramms ist es, arbeitsmarktrelevante Schlüsselkompetenzen zu erlangen. Es ermöglicht eine gezielte Vorbereitung auf den globalen Arbeitsmarkt von morgen – auch auf Berufe und Aufgabenfelder, die heute noch kaum absehbar sind.

Gerade in einer Zeit, in der sich Berufe ständig verändern, erhalten die Studierenden und ihre zukünftigen Arbeitgeber einen Beleg darüber, dass sie über ein hohes Maß an Selbstorganisation und Entscheidungskompetenz verfügen, um den Anforderungen der Arbeitswelt 4.0 zu begegnen. Würzburger Absolventinnen und Absolventen erwerben mit dem Professional Skills Zertifikat zudem eine Zusatzqualifikation, die sich in das Referenzsystem europäischer Spitzenuniversitäten einfügt und deren Wertigkeit im internationalen Kontext unmittelbar kommunizierbar ist.

Wer zeigen möchte, dass er Aufgaben nicht nur abarbeitet, sondern aktiv gestalten kann, signalisiert mit dem PSZ ein hohes Maß an Eigeninitiative und die Fähigkeit, auch in unsicheren Zeiten handlungsfähig zu bleiben. Es ist eine exzellente Ergänzung für jedes Bewerbungsportfolio und gleicht unter Umständen fehlende zusätzliche Praktika aus.

## Kontakt

### Zielgruppe

Alle Studierenden

### Kontakt

jmu-psz@uni-wuerzburg.  
de

### Weitere Informationen:

[go.uni-wue.de/cczertifikat](http://go.uni-wue.de/cczertifikat)

## Aufbau

Das Zusatzstudium zum Professional Skills Zertifikat setzt sich aus 4 Modulen mit insgesamt 20 ECTS zusammen. 2 Module bilden den Pflichtbereich, hinzu kommen 2 von 4 Modulen aus dem Wahlpflichtbereich, welche die Studierenden wählen dürfen. So ergeben sich vier Module á 5 ECTS-Punkte, die das Zertifikat bilden. Ein Modul bzw. ein Kompetenzbereich enthält 3-6 Lehrveranstaltungen, die sich die Studierenden aus unserem Semesterprogramm zusammenstellen können.

Den Pflichtbereich bilden die **Kommunikative Kompetenz** – also die Fähigkeit, verbale und nonverbale Signale richtig zu deuten, Kommunikationsmodelle und -techniken gezielt einzusetzen und Interaktionen erfolgreich zu gestalten – sowie die **Selbstkompetenz**. Letztere umfasst Reflexionsfähigkeit, Selbstvertrauen, Verantwortungsbewusstsein und Werteorientierung und befähigt Studierende, flexibel auf Neues zu reagieren und eigene Lebens- und Berufswege aktiv zu gestalten.

# Professional Skills Zertifikat

Die beiden Kompetenzbereiche bilden daher ein unverzichtbares Fundament für die moderne Arbeitswelt. Selbstkompetenz ermöglicht Professionalität und selbstgesteuerte Entwicklung. Zusammen mit der Kommunikativen Kompetenz gelingt es den Absolventen professionell und überzeugend aufzutreten: im Universitätsalltag, in Konferenzsituationen und den unterschiedlichsten Meeting- und Präsentationsaufgaben ihrer beruflichen Zukunft.

## Pflichtbereich (10 ECTS-Punkte)

- Kommunikative Kompetenz (5 ECTS-Punkte)
- Selbstkompetenz (5 ECTS-Punkte)

## Wahlpflichtbereich (10 ECTS-Punkte)

- Fach- und Methodenkompetenz (5 ECTS-Punkte)
- Interkulturelle Kompetenz (5 ECTS-Punkte)
- Digitale Kompetenz (5 ECTS-Punkte)
- Sozialkompetenz (5 ECTS-Punkte)



Am Ende jedes Moduls muss eine Portfolioprüfung im Umfang von 15-20 Seiten eingereicht werden.

## Bewerbung

Der Beginn des Zusatzstudiums ist im Sommersemester als auch im Wintersemester möglich. Die Bewerbung für den Start im Wintersemester muss jeweils bis zum 15. Juli, für das Sommersemester bis zum 15. Januar des jeweiligen Jahres eingesandt werden. Aus den Bewerbungen werden per Losverfahren 15 Studierende ausgewählt. Eine mehrmalige Bewerbung ist möglich.

Für die Bewerbung muss das Bewerbungsformular auf der Homepage ausgefüllt und zusammen mit der aktuellen Immatrikulationsbescheinigung an [jmu-psz@uni-wuerzburg.de](mailto:jmu-psz@uni-wuerzburg.de) gesendet werden. Nach Ablauf der Frist werden die Interessenten per Mail über ihre Zulassung informiert.

## Beratung

### Info

Eine Beratung kann persönlich vor Ort, via Zoom oder telefonisch nach Vereinbarung durchgeführt werden.

Einen Termin können Sie telefonisch, per Mail oder über unser Terminvereinbarungstool buchen.

Bitte senden Sie uns nach der Terminbuchung Ihren Lebenslauf und eine kurze Beschreibung Ihres Anliegens zu!

[go.uni-wue.de/ccberatung](https://go.uni-wue.de/ccberatung)

## Wir bieten verschiedene Beratungsmöglichkeiten an:

Im Career Centre der Universität Würzburg können Sie sich zu verschiedenen Themen der Karriereplanung und des Berufseinstiegs professionell beraten und individuell begleiten lassen. Wir vermitteln jedoch keine Einstiegsstellen oder Praktikumsstellen.

Das Angebot ist für Studierende kostenfrei und nutzbar, wenn Sie an der Universität Würzburg immatrikuliert sind oder Ihr Abschluss nicht länger als ein Jahr zurückliegt.

## Beratung zum Bewerbungsprozess

Gerne beraten wir Sie in unserem **Bewerbungsmappencheck** zu allen Fragen rund um Bewerbungsanschreiben für Praktika, Nebentätigkeiten bzw. Einstiegspositionen und Lebenslauf. Auch bei Fragen zum **Motivations-schreiben** für Stipendien-Auswahlprozesse, Auslandsstudium oder Masterstudienplätze, können Sie zu uns kommen. In einer **Beratung zum Vorstellungsgespräch** erhalten Sie allgemeine Infos zum Ablauf und können zudem das Gespräch anhand einer ausgewählten Stellenausschreibung praxisnah üben.



## Individuelle Stipendienberatung

In diesem Format bieten wir unsere Unterstützung im gesamten Bewerbungsprozess an. Diese reicht von der Beratung bei der Wahl des passenden Stipendiums über die Unterstützung bei der Ausarbeitung der Bewerbungsunterlagen (z.B. von Motivationsschreiben und Lebenslauf) bis hin zur Vorbereitung auf das Auswahlverfahren.

Stipendieninformationen unter: <https://www.uni-wuerzburg.de/stipendien>

## Individuelle Karriereberatung

Sie haben Fragen, die über einen Bewerbungsmappencheck hinaus gehen und möchten ein Anliegen ausführlicher besprechen?

In der individuellen Beratung sind Sie genau richtig, ...

- wenn Sie Entscheidungsfragen zu Ihren nächsten Studienabschlüssen (Staatsexamen/Master/Promotion) klären möchten.
- wenn Sie Hilfestellung bei einer Potenzialanalyse benötigen.
- um Ihre beruflichen Ziele und Visionen zu fixieren.
- um Ihre Stärken und Ressourcen zu identifizieren.
- um mögliche Berufsfelder abzustecken

Nach der Buchung eines Termins im Terminvereinbarungstool erhalten Sie sofort eine Buchungsbestätigung per E-Mail. Bitte beachten Sie die Hinweise in der Buchungsbestätigung, z.B. dass Sie sich die Bewerbungstipps auf unserer Homepage durchlesen und uns bitte umgehend die Unterlagen wie z.B. den Lebenslauf und eine kurze Beschreibung Ihres Beratungsanliegens zusenden. Gerne können Sie auch Wünsche zur Beratung nennen (Video, Telefon, Präsenz).

Weitere Informationen sowie unser Terminbuchungstool finden Sie unter: <http://go.uniwue.de/ccberatung>

# Globale Systeme und Interkulturelle Kompetenz

**Interdisziplinäres Programm für alle Studierende:**

- # Fakultätsübergreifendes Projekt
- # Zusatzqualifikationen zu “Interkultureller Kompetenz” und “Nachhaltigkeit und globale Verantwortung”
- # Keine extra Anmeldung zum Programm erforderlich
- # Einfach am Ende der Veranstaltung in die Teilnahmeliste eintragen
- # Alle Infos zu Veranstaltungen und Zusatzqualifikationen auf der GSiK-Website:  
[www.uni-wuerzburg.de/gsik](http://www.uni-wuerzburg.de/gsik)



✉ [gsik@uni-wuerzburg.de](mailto:gsik@uni-wuerzburg.de)  
📷 @gsik\_uniwuerzburg

**Seminare, Workshops und Vorträge von Wissenschaftler:innen der Uni Würzburg sowie eingeladenen Gästen**

Fotos vlnr: Deniz Yücel (© Urban Zintel), Natasha Kelly (© GSiK), Arne Semsrott (CC BY-SA 4.0), Natascha Strobl (© Christopher Glanzl)





# Kontakt- und Informationsstelle für Studierende mit Behinderung und chronischer Erkrankung



## Haben Sie Beratungsbedarf zum Studium mit Behinderung, chronisch-körperlicher oder psychischer Erkrankung?

### **Beratung und Unterstützung**

z.B. bei Angststörungen,  
Depression, ADHS,  
Legasthenie,  
Darmerkrankung,  
Multiple Sklerose...

### **Themen u.a.:**

- Nachteilsausgleich in Form von Schreibzeitverlängerung, separatem Raum, ...
- Individuelle Studienplanung
- Finanzierung im Studium

## **Informationsmaterial Studium und Behinderung:**

<https://www.uni->

[wuerzburg.de/chancengleichheit/kis/startseite/](https://www.uni-wuerzburg.de/chancengleichheit/kis/startseite/)

Per Mail: [kis@uni-wuerzburg.de](mailto:kis@uni-wuerzburg.de) Telefon: +49 931 31-84052

Am Hubland, Mensanebengebäude, 97074 Würzburg

Sprechzeiten siehe Webseite: <https://www.uni-wuerzburg.de/chancengleichheit/kis/sprechzeiten/>

## Praktikum

Weitere Infos

[go.uniwue.de/  
ccpraktika](https://go.uniwue.de/ccpraktika)

[go.uniwue.de/  
ccpraktikumswissen](https://go.uniwue.de/ccpraktikumswissen)

Praktika sind ein wichtiger Schritt auf dem Weg zu einem Beruf, der zu Ihnen passt. Sie helfen, die Möglichkeiten zu erkennen und auszuloten, die die eigene akademische Qualifikation in der Arbeitswelt eröffnet. Sie gewähren aber auch Erfahrungen in der Arbeitswelt und tragen dazu bei, sich über die eigenen beruflichen Wünsche klarer zu werden. Nicht zuletzt können Kontakte geknüpft werden, die beim späteren Berufseinstieg hilfreich sein können.

Auch wenn keine Praktika im Studiengang vorgeschrieben sind, so sollten diese unbedingt eingeplant werden. Damit der Einblick in die Praxis jedoch die gewünschten Einsichten und Erkenntnisse erbringen kann, kommt es entscheidend darauf an, die eigenen Entwicklungsziele zu reflektieren und das Praktikum entsprechend sorgfältig auszuwählen: So sollte ein Praktikum die Gelegenheit geben, sich einzubringen mit dem, was man kann. Es sollte aber möglichst auch solche Aufgaben und Tätigkeiten bereithalten, anhand derer man die eigenen Fragen zur Berufsorientierung überprüfen kann.

Sowohl bei der Auswahl und Vorbereitung des Praktikums, als auch in der Praxisphase selbst und bei deren Nachbereitung hilft es sehr, den Austausch mit Dozentinnen und Dozenten und anderen Studierenden zu suchen.

Zum einen, um das geeignete Praktikum auszuwählen und zum anderen, um persönliche Erkenntnisse und Erfahrungen in einem breiteren Zusammenhang zu reflektieren. Dadurch kann man zielführende Schlüsse für die eigene Weiterentwicklung sowohl hinsichtlich des Studiums als auch der Berufswahl ziehen.

### E-Learning-Einheit

Aus dem Projekt „Potenziale studentischer Praktika besser nutzen – ein bundesweites Desiderat in der Hochschulbildung“ stellen wir viele Materialien, Leitfäden und E-Learning Angebote Studierenden, Lehrenden, Beratenden und Arbeitgebern auf der Homepage zur Verfügung. In einem Folgeprojekt wurden zudem Checklisten zum Remote Praktikum für Studierende und Arbeitgeber erarbeitet, die auch auf unserer Homepage zu finden sind.

Weitere Informationen finden Sie hier:

[go.uniwue.de/ccpraktika](https://go.uniwue.de/ccpraktika)

### WueCampus-Raum

Das Career Centre hat zudem einen WueCampus-Kursraum „Praktikumswissen“ erstellt. In diesem finden Sie vielfältige Materialien zur Vorbereitung auf ein Praktikum, zum Praktikumsalltag, zum Vorstellungsgespräch und viele weitere Themen. Der Raum dient zudem als Austauschforum zwischen den Studierenden.

Link zum WueCampus-Raum:

[go.uniwue.de/ccpraktikumswissen](https://go.uniwue.de/ccpraktikumswissen)

## Weitere Infos

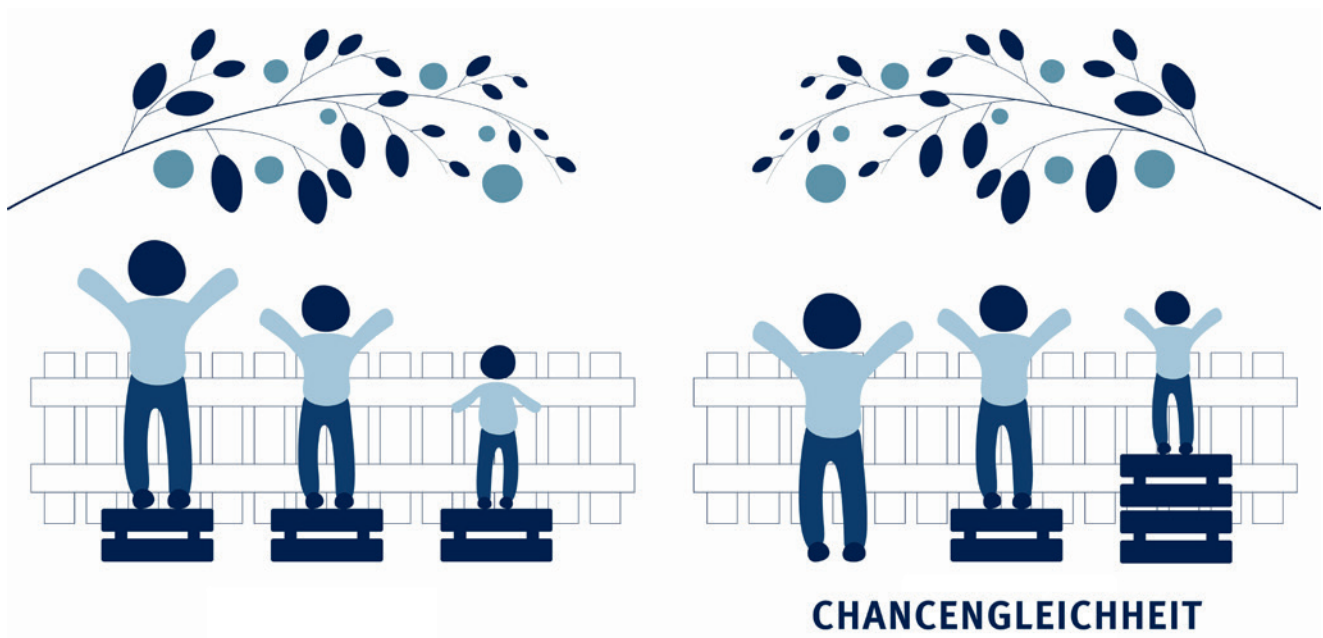
[go.uniwue.de/  
ccchancengleichheit](https://go.uniwue.de/ccchancengleichheit)

Die Universität ist bestrebt, alle engagierten und talentierten Studierenden auf dem Weg zu einem erfolgreichen Studienabschluss zu unterstützen – unabhängig von persönlichen Voraussetzungen wie Geschlecht, Behinderung, sozialer oder ethnischer Herkunft. Um dies zu ermöglichen, berücksichtigt das Career Centre in seiner Arbeit unter anderem verstärkt die Aspekte der sozialen Vielfalt.

So liegt ein Tätigkeitsschwerpunkt auch auf der Beratung von Studierenden aus Familien, die sie in Bildungsfragen nicht so gut unterstützen können. Das Team des Career Centre dient hierbei nicht nur als Ansprechpartner zu allen Fragen der Profilbildung und studentischen Kompetenzentwicklung, sondern bietet auch vielfältige Unterstützung im gesamten Bewerbungsprozess, beispielsweise für ein Praktikum, ein Stipendium oder für eine Einstiegsstelle. Es übernimmt auch die Funktion eines Lotsen, der bei Bedarf weitervermitteln kann.

Besonders empfehlen wir Ihnen unser umfangreiches Beratungs- und Veranstaltungsangebot. Dadurch können Sie Ihre fachlich übergreifenden Kompetenzen weiterentwickeln und Ihr persönliches Profil weiter ausbauen.

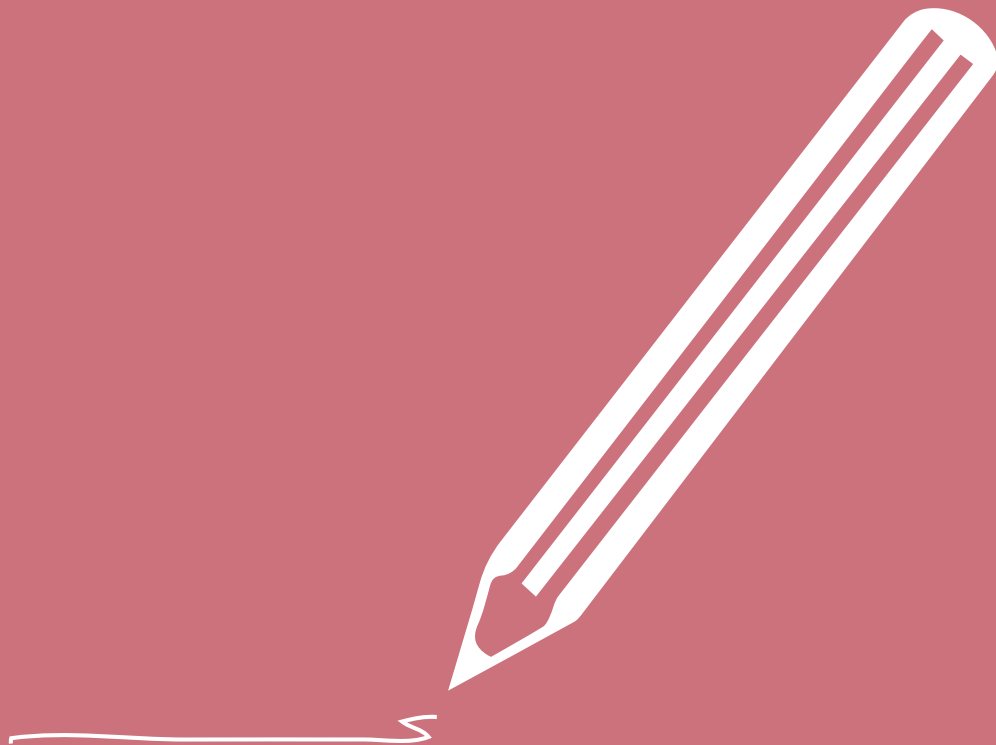
Das Career Centre steht Ihnen dabei zur Seite, wenn Sie überlegen, was Sie aus dem breiten Seminar-, Beratungs- und Informationsangebot zu welchem Zeitpunkt des student life cycle nutzen wollen.



# Vorträge

**Bildung. Karriere. Erfolg.**

Career Centre Team







#### Career Team

Steffen Eichhorn, Luisa Kimmel  
Career Centre, Universität Würzburg

In Ergänzung zur Studienberatung bieten wir Ihnen einen Überblick, welche Möglichkeiten es gibt, sich bereits zu Studienbeginn und fortlaufend auf den Berufseinstieg vorzubereiten.

#### Vortrag

Mi., 08.04.2026 12:00–12:30 Uhr

#### Ort

Zoom-Raum  
(Siehe Link zur Anmeldung)

Lernen Sie unser Veranstaltungs- und Beratungsangebot kennen. Wir unterstützen Sie dabei, sich frühzeitig in Richtung Wunschberuf zu bewegen.

#### Anmeldung

<https://go.uniwue.de/cc101>



Fach- und Methodenkompetenz

## How can EURES support your career start

concrete tools and services



**Paulo Emerenciano**

EURES Communication Officer

### Vortrag

Do., 30.04.2026 16:15–18:00 Uhr

### Ort

Zoom-Raum  
(Siehe Link zur Anmeldung)

### Anmeldung

[go.uniwue.de/cc126](https://go.uniwue.de/cc126)



Fach- und Methodenkompetenz



Interkulturelle Kompetenz

During this presentation, I will show how EURES supports young graduates through concrete tools and services: from access to millions of job opportunities across Europe, to apprenticeships, traineeships and mobility schemes that make working abroad more accessible and sustainable. I will also give a live demonstration of the EURES Portal and the European Online Job Days, highlighting how users can find information, and how students can follow EURES social media channels. I will invite students to reflect on their own career plans, mobility ambitions and expectations, and we will discuss how EURES can support their next steps—whether planning their first job, considering international experience, or thinking about long-term career development in Europe.

# Europass

your gateway to the European job market



europass



## Europass

### Vortrag

Do., 30.04.2026 18:15–20:00 Uhr

### Ort

Zoom-Raum  
(Siehe Link zur Anmeldung)

### Anmeldung

[go.uni-wue.de/cc128](https://go.uni-wue.de/cc128)

This presentation will provide a concise, practical introduction to Europass, the European Union's free service for job applications and career planning. You will learn how to create your personal profile on the Europass portal, write CVs and cover letters, and organise your documents in a structured digital library. You will also discover how to use the integrated job and training search function to find suitable opportunities in Europe. This presentation is aimed at students of all disciplines who want to find out more about European mobility, job applications, and career opportunities. By the end of the presentation, you will know how to use Europass effectively to further your own career.



Interkulturelle Kompetenz



Fach- und Methodenkompetenz

# ChatGPT hat euren Abschluss auch.

Was jetzt?



**Dr. Claudia Leikam**

KI-Coach, Wissenschaftlerin, CCO  
vAudience



KI schreibt Hausarbeiten, diagnostiziert Krankheiten und komponiert Musik. Aber was passiert, wenn niemand mehr hinterfragt, warum ein Algorithmus entscheidet, wie er entscheidet?

## Seminar

Mo., 04.05.2026 16:30–18:00 Uhr

## Ort

Zoom-Raum  
(Siehe Link zur Anmeldung)

## Anmeldung

[go.uni-wue.de/cc258](https://go.uni-wue.de/cc258)

Kein KI-Grundkurs, kein Tech-Hype. Sondern die Frage, die euer Studium nicht stellt, aber euer Berufsleben stellen wird: Was könnt ihr, was Maschinen nicht können — und reicht das?

Egal ob ihr Code schreibt, Texte analysiert oder Menschen behandelt: Ihr werdet Entscheidungen treffen, die KI vorbereitet hat. Wird Zeit, darüber zu reden.



Fach- und Methodenkompetenz



Digitale Kompetenz



**Daniel Ortner**

Recruiting und Talent Management

#### Vortrag

Di., 05.05.2026 18:00–19:30 Uhr

#### Ort

Zoom-Raum  
(Siehe Link zur Anmeldung)

#### Anmeldung

[go.uni-wue.de/cc242](https://go.uni-wue.de/cc242)



Digitale Kompetenz



Fach- und Methodenkompetenz

LinkedIn wird von HR-Verantwortlichen immer mehr dafür verwendet, um passende Kandidatinnen und Kandidaten für das Unternehmen zu finden und zu gewinnen. Relativ neu ist der Ansatz, potenzielle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter bereits in einer sehr frühen Phase über LinkedIn anzusprechen und zu binden.

Doch wie kann ich mein Profil in dieser frühen Lebenslauf-Phase attraktiv für Arbeitgeber gestalten? Auf was kommt es an?

In dieser Veranstaltung lernen Teilnehmende, wie man LinkedIn am besten nutzt, um die eigene persönliche Marke aufzubauen und die eigene Karriere nach oder schon während der Zeit an der Universität richtig zu starten.

# Wie finde ich das richtige Stipendium für mich?

## Überblick über die großen Stipendienggeber



**Marcell Tóth**  
**Amelie Knauer**

Stiftung der Deutschen Wirtschaft und  
Career Centre Universität Würzburg

Verschiedene Stipendiaten und Stipendienggeber an der Universität Würzburg möchten Sie darüber informieren, welche Möglichkeiten Sie haben, das für Sie passende Stipendium zu erhalten.

### Vorträge

Di., 12.05.2026 19:00–21:00 Uhr

### Ort

Hörsaal 166 Neue Universität

### Anmeldung

[go.uniwiue.de/cc209](https://go.uniwiue.de/cc209)



Fachkompetenz



Selbstkompetenz

### Inhalte

- Allgemeiner Überblick über die Studienförderwerke, die vom BMBF gefördert werden
- Vorstellung der einzelnen Studienförderwerke direkt von Stipendiaten, die über Einblicke verfügen, die weit über die öffentlichen Broschüren hinaus gehen
- Im Anschluss Austausch mit Stipendiaten und Interessierten

Mit dabei u.a.: Stiftung der deutschen Wirtschaft (sdw), Friedrich-Naumann-Stiftung (FDP), Cusanuswerk, Hans-Böckler-Stiftung, u.v.m.!



# Der Auslandsaufenthalt #PlusImLebenslauf



Schon länger im Ausland gewesen? Nein? Dann wird's jetzt Zeit! Auslandserfahrung ist beim Berufseinstieg *das* Plus im Lebenslauf.

Unser Team vom **International Office** informiert Dich über Deine Wege ins Ausland. Vereinbare jetzt eine Beratung!



Campus Hubland Nord  
Josef-Martin-Weg 55  
97074 Würzburg  
go-abroad@uni-wuerzburg.de  
erasmus@uni-wuerzburg.de  
<https://go.uni-wue.de/studieren-im-ausland>

Unsere Kontaktzeiten  
Mo, Di, Do, Fr: 8:00-12:00 Uhr  
Mi, 10:00-12:00 & 14:00-16:00 Uhr  
sowie nach Vereinbarung

# Zukunftsoptimismus

Die eigenen (beruflichen) Optionen entwickeln



**Klaus Schmidt**  
Logotherapeut und Coach



## Vortrag

Do., 21.05.2026 16:15–18:00 Uhr

## Ort

Raum 2.013 im Zentralen Hörsaal-  
und Seminargebäude

## Anmeldung

<https://go.uniwue.de/cc745>



Selbstkompetenz



Fach- und Methodenkompetenz

Die politische Weltlage verunsichert momentan in großem Maße. Vielfach macht sich Hoffnungslosigkeit und Pessimismus breit. Studien zeigen, dass rund zwei Drittel der jungen Menschen pessimistisch auf die Zukunft Deutschlands und der Welt blicken.

Aber rund 65 % sind gleichzeitig optimistisch was ihre eigene persönliche Zukunft (Karriere, Familie, usw.) angeht. Und damit ist doch die Chance gegeben, den Zukunftsoptimismus zu fördern und zu trainieren. Denn entscheidend ist, dass ich offen nach vorne blicke. Egal was passiert, es wird eine Zukunft geben, die ich positiv und zuversichtlich gestalten und vor allem mit Sinn erfüllen kann.



SAME SHIT. LEAN LINEUP.

**SCHWEINFURT EDITION**

# SHIT HAPPENS!

## Career Fails aus Mainfranken

Sometimes you win.  
Sometimes you **learn**.

**22. APRIL 2026**

**17-20 UHR (INKL. NETWORKING)**

**T3 BUSINESS TERMINAL, SCHWEINFURT**

Feiere mit uns Mut statt Perfektion, Fehler  
statt Fassade und die besten Comebacks –  
**mit Stories, Drinks & good Vibes!**

SCAN ME



**PROGRAMM & ANMELDUNG**

**KOSTENFREIES  
LIVE-EVENT!**



Region  
Mainfranken  
**work & live**



Gründen in  
Mainfranken



Regionalmanagement  
Bayern



Bayerisches Staatsministerium für  
Wirtschaft, Landesentwicklung und Energie

# Dein Marktwert - Dein Gehaltswunsch

Gut vorbereitet auf den Berufseinstieg



**Céline Münstermann**

Verhandlungstrainerin

Kennen Sie Ihren Marktwert vor dem Jobinterview, so dass Sie sich weder über noch unter Wert verkaufen?

## Vortrag

Fr., 22.05.2026 10:15–12:00 Uhr

## Ort

Zoom-Raum  
(Siehe Link zur Anmeldung)

## Anmeldung

<https://go.uni-wue.de/cc355>



Selbstkompetenz



Fach- und Methodenkompetenz

## Sie lernen:

- Ihren Marktwert selbst zu bestimmen
- 4 Methoden kennen, wie Sie Ihren Marktwert besser einschätzen können
- Ihren Marktwert zu begründen

## Bonus:

- Marktwertmethode Checkliste
- LinkedIn Nachrichtenvorlagen
- relevante LinkedIn Kontakte finden

# Berufsfeldveranstaltung

## Alltag einer Lerntherapeutin

Duden Institute  
für Lerntherapie

**DUDEN**

**Ewa Schuster**  
**Dr. Laura Maria Schmidt**

Duden Institute für Lerntherapie

### Vortrag

Mi., 27.05.2026 19:00–20:00 Uhr

### Ort

Zoom-Raum  
(Siehe Link zur Anmeldung)

### Anmeldung

[go.uni-wue.de/cc232](https://go.uni-wue.de/cc232)



Fach- und Methodenkompetenz

Kindern bei Lernschwierigkeiten helfen – Einblicke in die Lerntherapie und in den Arbeitsalltag einer Lerntherapeutin.

Wie sieht eigentlich der Arbeitsalltag einer Lerntherapeutin aus? Wie läuft eine Lerntherapie bei Kindern und Jugendlichen ab? Welche Möglichkeiten und beruflichen Entwicklungsperspektiven ergeben sich im Anschluss an eine Weiterbildung oder ein Studium?

Zur Beantwortung dieser Fragen und weiterer individueller Themen wird Ewa Schuster aus ihrem Berufsalltag als Lerntherapeutin an einem Duden Institut berichten. Außerdem wird Dr. Laura Maria Schmidt über die verschiedenen Weiterbildungsvarianten und beruflichen Perspektiven im Feld der Lerntherapie informieren.



# Working from Anywhere

## Alternative Career Paths for Young Professionals in the Digital Age



**Katharina von Knobloch**

Karriereberaterin und Trainerin

This workshop explores new, location-independent career paths available to earlycareer professionals in the digital age. We will look at alternative forms of work such as remote jobs, freelancing and digital nomad lifestyles—and how to prepare for them in a focused and strategic way. Practical guidance, self-reflection and self-management are at the heart of the session.

### Vortrag

Do., 28.05.2026 14:15–16:00 Uhr

### Ort

Zoom-Raum

(Siehe Link zur Anmeldung)

### Anmeldung

[go.uniwue.de/cc360](https://go.uniwue.de/cc360)



Digitale Kompetenz



Selbstkompetenz



Interkulturelle Kompetenz

# Application documents

## in Germany



**Sophia Ebert**  
**Jonnie Fox**

Career Centre, Universität Würzburg

### Vortrag

Fr., 29.05.2026      10:15–12:00 Uhr

### Ort

Zoom-Raum  
(Siehe Link zur Anmeldung)

### Anmeldung

<https://go.uniwue.de/cc121>



Fach- und Methodenkompetenz



Interkulturelle Kompetenz

This lecture focuses on typical application processes in Germany. The following questions will be addressed:

- How to identify your competences and where to find job advertisements that fit to your profile as well as to your ideas for the future?
- What needs to be included in the CV, what can be left out?
- What characterizes a powerful cover letter?
- Why and how to use speculative applications?
- What needs to be taken into account due to AI in recruitment and CV parsing?

Additional knowledge and tips will be shared by guest lecturers, including Emma Phelan and Dr. Darlene Murphy - experts from the Language Centre.

# Die Medien- und Kommunikationsbranche

## Chancen und Herausforderungen



**Dr. Gunther Schunk**

Vogel Communications Group

### Vortrag

Di., 02.06.2026 16:15–18:00 Uhr

### Ort

Zoom-Raum

(Siehe Link zur Anmeldung)

### Anmeldung

<https://go.uniwue.de/cc254>



Fach- und Methodenkompetenz

Die Medien- und Kommunikationsbranche wird immer wieder durch verschiedenste Digitalisierungs- sowie Transformationsprozesse revolutioniert und herausgefordert. Im Fokus des Vortrags stehen neben den „Klassikern“ der möglichen Berufsbilder auch weitere berufliche Möglichkeiten in der Welt der Medien- und Kommunikationsbranche. Ganz nach dem folgenden Motto: „Wir leben im kommunikativsten Zeitalter der Weltgeschichte. Transformation ist Kommunikation - nur so entsteht Zukunft. Und dafür braucht es Profis.“

Erhalten Sie in dieser Veranstaltung überdies exklusive Einblicke in die Planungen zur Transforming Media am 07.07.2026

# Social Science Pathways to Leadership

From Ideas to Influence



## **Katrine Moland Hansen**

Director of Operations,  
Nansen Environmental and  
Remote Sensing Center, Bergen

### **Vortrag**

Mo., 08.06.2026 16:15–18:00 Uhr

### **Ort**

Zoom-Raum  
(Siehe Link zur Anmeldung)

### **Anmeldung**

<https://go.uniwue.de/cc127>



Fach- und Methodenkompetenz



Interkulturelle Kompetenz

In this talk, Katrine Moland Hansen reflects on her own path from social science studies to leadership roles at the intersection of research, technology and policy. She shares why working hard matters, but also why it is important to understand your strengths and weaknesses, to notice what motivates you and what does not, and to be willing to take chances along the way. Through examples from work with innovation, artificial intelligence and international collaboration, she illustrates how analytical skills and societal understanding gained during her studies provide a strong foundation for strategy, collaborative work and leadership.

# Professionelles Netzwerken

Karrierechancen verbessern



**Kristian Schubert**

Ingenieur (M. Sc.), Freiberuflicher  
Coach und Trainer



## Inhalte:

- Grundlagen des Netzwerkens: Bedeutung, Ziele und Möglichkeiten
- Authentischer Auftritt: Eigene Stärken zum Aufbau echter Kontakte nutzen
- Kommunikationsstrategien: Gespräche initiieren, aktiv zuhören und Follow-up gestalten
- Online- und Offline-Networking: Plattformen, Veranstaltungen und Events effektiv nutzen

## Vortrag

Di., 09.06.2026 14:15–16:00 Uhr

## Ort

Zoom-Raum  
(Siehe Link zur Anmeldung)

## Anmeldung

[go.uniwue.de/cc437](https://go.uniwue.de/cc437)



Selbstkompetenz



Sozialkompetenz



**KARRIERE  
TAG** Schweinfurt  
study&stay

**16.06.2026**  
in Schweinfurt

study&stay 2026

**JOBMESSE**

**20. – 21.10.2026**  
in Würzburg

# Zukunft entdecken. Perspektiven finden. Karriere starten!

Triff Unternehmen aus ganz Deutschland, komm direkt ins Gespräch und knüpfe wertvolle Kontakte für Praktikum, Werkstudium oder den Berufseinstieg.

…❖ Sei dabei – wir freuen uns auf dich.



## Einblicke in die Berufspraxis mit dem Mentoring-Programm



**Michaela Thiel**  
Uni Wü Community

### Vortrag

Do., 11.06.2026 16:00–17:00 Uhr

### Ort

Zoom-Raum  
(Siehe Link zur Anmeldung)

### Anmeldung

[go.uni-wue.de/cc231](https://go.uni-wue.de/cc231)



Fach- und Methodenkompetenz

Ehemalige Studierende der Universität Würzburg geben einen Einblick in ihren Werdegang, die Berufspraxis verschiedener Fachbereiche und beantworten Ihre Fragen!

Machen Sie sich Gedanken über Ihren Karriereweg und haben Interesse an einem Blick hinter die Kulissen von verschiedenen Arbeitsfeldern? Dann verpassen Sie nicht den nächsten Berufsperspektiven-Zoom mit Absolventinnen und Absolventen der Uni Würzburg. Im Rahmen dieser Veranstaltung bieten wir Ihnen spannende und aufschlussreiche Einblicke und Erfahrungsberichte von verschiedenen Alumni der JMU aus ihren jeweiligen Berufsbe-  
reichen.

# Mach mit beim **MENTORING**



# Trends im Recruiting 2026

Was Sie als Bewerber wissen müssen



**Heike Dietzel**  
Karriereberaterin und Trainerin

## Vortrag

Do., 11.06.2026 17:00–18:30 Uhr

## Ort

Zoom-Raum  
(Siehe Link zur Anmeldung)

## Anmeldung

[go.uni-wue.de/cc236](https://go.uni-wue.de/cc236)



Fach- und Methodenkompetenz

Die Arbeitswelt verändert sich rasant – und mit ihr auch das Recruiting! Unternehmen setzen zunehmend auf künstliche Intelligenz (KI), Robot Recruiting, Social Media Recruiting und CV Parsing, um Bewerbungsprozesse effizienter zu gestalten. Doch was bedeutet das für Sie als Bewerber? In diesem zweistündigen Webinar erklären wir Ihnen die wichtigsten Recruiting-Trends für 2026 und zeigen Ihnen Best Practices, um Ihre Chancen im Bewerbungsprozess zu maximieren.

- Wie KI und Robot Recruiting über Ihre Bewerbung entscheiden
- Welche Rolle Social Media in der Jobsuche spielt – und wie Sie es nutzenstiftend einsetzen
- CV Parsing: Wie Sie Ihre Bewerbungsunterlagen optimal gestalten etc.

# Workshops & Seminare

Skilling me softly.

Career Centre Team



# Gesprächsrhetorik

Eindeutig und effektiv kommunizieren



**Friederike Möckel**

Kommunikationstrainerin

## Seminar

Do., 23.04.2026 10:15–18:00 Uhr

Fr., 24.04.2026 09:00–13:00 Uhr

## Ort

Raum 1.034 im

Didaktik- und Sprachenzentrum

## Anmeldung

[go.uniwue.de/cc706](https://go.uniwue.de/cc706)

## Schwerpunkte

- Grundmuster der Kommunikation und ihre Wirkungen
- Nondirektive Gesprächsführung – aktives Zuhören
- Steuern durch Fragen
- Umgang mit schwierigen Gesprächssituationen und „emotionalen“ Gesprächsteilnehmern
- Erkennen typischer Störungsformen im Gespräch
- Angriffsfreies Formulieren
- Nein- Sagen
- Argumentieren
- Smalltalk / in ein Gespräch reinkommen / aus einem Gespräch rauskommen
- Analyse des persönlichen Kommunikationsverhaltens



Kommunikative Kompetenz



Sozialkompetenz

## Potenzialanalyse

Eigene Stärken entdecken und fördern



**Dr. Daniela Reichel**

Kommunikations-  
und Verhaltenstrainerin

### Seminar

Di., 28.04.2026 09:15–17:00 Uhr

### Ort

Raum 01.037 im  
Didaktik- u. Sprachenzentrum

### Anmeldung

[go.uni-wue.de/cc325](https://go.uni-wue.de/cc325)



Selbstkompetenz



Fach- und Methodenkompetenz

In diesem Seminar absolvieren Sie selbstevaluierende Kurz-Tests zu Ihren kognitiven und sozialen Kompetenzen und tragen Ihre Stärken in ein Kompetenzmodell ein. Sie lernen das DISG-Persönlichkeitsmodell kennen und führen einen Kurztest zu Ihren Verhaltensstilen durch. Dazu lernen Sie gezieltes Impression Management und erfahren, wie Sie mithilfe von Emotionskontrolle und der Interpretation von Mikro- und Makroexpressionen des Gegenübers Ihren Auftritt im Beruf optimieren können. Im Anschluss an das Seminar bietet die Dozentin zwei zweistündige Online-Beratungen (6./7.5., 17-19 Uhr) an zur berufsdiagnostischen Interpretation des Kompetenzprofils unter Berücksichtigung der individuellen, im Seminar eruierten kognitiven Begabungen, den Motiven und der Persönlichkeit.



# Sprechen und Reden

Souverän und überzeugend vortragen



**Brigitte Miebach-Schrader**

Schauspielerin, PR im Ergon Verlag

Verbessern Sie Ihren Auftritt bei Referaten und Vorträgen systematisch durch den Einsatz von Sprech- und Redetechniken.

## Seminar

|                 |                 |
|-----------------|-----------------|
| Mi., 29.04.2026 | 14:15–17:00 Uhr |
| Mi., 06.05.2026 | 14:15–17:00 Uhr |
| Mi., 13.05.2026 | 14:15–17:00 Uhr |
| Mi., 20.05.2026 | 14:15–17:00 Uhr |
| Mi., 27.05.2026 | 14:15–18:00 Uhr |

## Ort

Raum 1.037 im  
Didaktik- und Sprachenzentrum

## Anmeldung

[go.uni-wue.de/cc407](https://go.uni-wue.de/cc407)



Selbstkompetenz



Kommunikative Kompetenz

## Schwerpunkte

- Lernen Sie, wie Sie Ihre Referate und Vorträge spannend und verständlich gestalten.
- Verbessern Sie Ihre Körperhaltung und Ihren persönlichen Auftritt, um selbstsicher und überzeugend zu wirken.
- Üben Sie, wie Sie Ihr Redetempo und Ihre Lautstärke optimal einsetzen.
- Werden Sie fit in spontanen Sprechübungen und reagieren gelassen auf unerwartete Situationen.
- Arbeiten mit verschiedenen Textstilen und -formaten, wie wissenschaftlichen Texten, Zeitungsartikeln etc.



**Barbara Berndt**

Management Coach, MBA



### Seminar

Do., 30.04.2026 09:15–12:00 Uhr

Do., 07.05.2026 09:15–12:00 Uhr

### Ort

Zoom-Raum

(Siehe Link zur Anmeldung)

### Anmeldung

[go.uniwue.de/cc435](https://go.uniwue.de/cc435)

Unlocking creativity isn't just a talent — it's a skill that can be learned, trained, and expanded. This seminar offers a dynamic introduction to a range of proven creativity techniques designed to spark fresh ideas, enhance problem solving, and support innovative thinking in both professional and personal contexts. Participants will explore methods such as brainstorming, mind mapping, the 6 3 5 technique, and design thinking inspired approaches. Through interactive exercises and practical examples, you'll gain hands on experience applying these tools to real challenges. No prior knowledge is required — just curiosity and a willingness to think differently.



Fach- und Methodenkompetenz



Interkulturelle Kompetenz



Selbstkompetenz

# Stimmtraining Grundkurs

Kennenlernen, Benutzen und Kontrollieren der eigenen Stimme



**Sylwia Bialas**

Diplom-Musiklehrerin und  
professionelle Sängerin

## Seminar

Do., 07.05.2026    12:15–18:00 Uhr  
Fr., 08.05.2026    12:15–18:00 Uhr

## Ort

Raum 01.035 im  
Didaktik- u. Sprachenzentrum

## Anmeldung

[go.uniwue.de/cc707](https://go.uniwue.de/cc707)



Selbstkompetenz



Kommunikative Kompetenz

Sprechen scheint eine völlig selbstverständliche und natürliche Tätigkeit zu sein. In Wirklichkeit führt die Stimme oft ein Eigenleben. In diesem Seminar erhalten Sie Tipps und Anleitungen, um den richtigen Ton Ihrer Stimme zu finden.

## Schwerpunkte des Seminars

- Gesunde und korrekte Atmung
- Atemtypen: Ein- und Ausatmer
- Körperhaltung
- Automatisieren der richtigen Atemtechnik: praktische Übungen
- Optimale Tonproduktion ohne Anstrengung
- Die Stütze bei der Tonproduktion
- Erkennen und Besprechen von häufigen Stimmproblemen
- Stimmregister (Klangfarben, Verfärbungen der Stimme, Effekte zur Verbesserung des Ausdrucks)



**Ingrid Schindler**  
Projektreferentin und  
Kulturmanagerin

## Seminar

Fr., 08.05.2026    13:15–18:00 Uhr  
Sa., 09.05.2026    10:00–17:00 Uhr

## Ort

Raum 1.037 im  
Didaktik- und Sprachenzentrum

## Anmeldung

[go.uniwue.de/cc427](https://go.uniwue.de/cc427)



Fach- und Methodenkompetenz

Für den Erfolg eines Unternehmens ist effizientes Projektmanagement (PM) eine wichtige Voraussetzung. Genau dafür brauchen Unternehmen qualifizierte und gut ausgebildete Mitarbeitende. Und so stößt man auch in immer mehr Stellenausschreibungen auf genau diese Voraussetzungen, die man als Bewerberin oder Bewerber mitbringen soll: Grundlegende Kompetenzen im Projektmanagement. Im Studium werden jedoch genau diese Skills häufig nicht vermittelt bzw. sind kein Bestandteil des eigenen Studienfaches. Dieses Seminar möchte diesem Desiderat begegnen und Studierenden aller Fachrichtungen Kenntnisse über die einzelnen Phasen des Projektmanagements vermitteln sowie die wichtigsten Werkzeuge an die Hand geben.

# Design Thinking Basics

Wie du zusammen mit anderen wirklich gute Lösungen entwickelst!



**Martina Schuh**

Trainerin

## Seminar

Mo., 11.05.2026 09:15–17:00 Uhr

## Ort

ZDI in der Rottendorfer Str. 71,  
97074 Würzburg

## Anmeldung

[go.uni-wue.de/cc426](https://go.uni-wue.de/cc426)



Fach- und Methodenkompetenz

Design Thinking als Nutzer-zentrierte und Team-orientierte Arbeitsmethodik hat in den letzten Jahren mehr und mehr Einzug in deutsche Unternehmen und Organisationen gehalten. Klassischerweise meist als Rahmen für die Entwicklung neuer Produkte und Dienstleistungen genutzt, ist Design Thinking heute oft auch Katalysator für einen Wandel hin zu einer innovativeren, kreativeren und agileren Unternehmenskultur. Im Team werden Sie an diesem Tag an einer konkreten Fragestellung arbeiten und durchlaufen dabei einen kompletten Design-Thinking-Zyklus. Das eigene Erleben und Ausprobieren steht während des gesamten Trainings im Vordergrund. Kurze Impulse liefern den theoretischen Hintergrund, und du kannst dann alles gleich selbst ausprobieren.

# Kommunikation kann so einfach sein

## Souveränität steigern und Begeisterung ausstrahlen



**Michaela Lenhart**  
Kommunikationstrainerin

### Seminar

Mo., 11.05.2026 09:15–17:00 Uhr

### Ort

Raum 01.037 im  
Didaktik- u. Sprachenzentrum

### Anmeldung

[go.uni-wue.de/cc513](https://go.uni-wue.de/cc513)



Kommunikative Kompetenz



Sozialkompetenz

Im Kommunikations-Training lernen Sie durch authentische wertschätzende Rhetorik gerade in herausfordernden Zeiten zu begeistern, Emotionen zu wecken und sie erfolgreich einzusetzen. Erleben Sie, wie Sie professionell strukturierte Gespräche effektiv, klar und überzeugend führen. Zudem lernen Sie digitale Methoden und Tools kennen und trainieren.

### Inhalte

- Kommunikation gerade in schwierigen Zeiten zielorientiert ausrichten
- Überzeugende Fragetechnik
- Elevator Pitch
- Gespräche positiv mit Anerkennung und Wertschätzung steuern
- Tipps und Werkzeuge für mehr Selbstsicherheit in der Kommunikation

# Emotional Intelligence

Unlocking Success in Study, Career, and Life



**Dr. Monika Staab-Shentsis**

Freiberufliche Coachin und Trainerin

## Seminar

Di, 19.05.2026      14:15–18:00 Uhr

## Ort

Zoom-Raum

(Siehe Link zur Anmeldung)

## Anmeldung

[go.uniwue.de/cc739](https://go.uniwue.de/cc739)



Selbstkompetenz



Interkulturelle Kompetenz

Emotional intelligence (EI) is a key factor in our well-being, health and professional success. It enables us to perceive, understand and manage emotions in order to make informed decisions, optimise learning, build effective relationships and develop creative solutions. These skills are particularly important in a professional context, as they enable us to manage stress, resolve conflicts and stay focused in challenging situations. In this workshop, participants will learn:

- what Emotional Intelligence is and the role it plays in different areas of life
- how they can consciously recognise and better understand their own emotions
- how they can manage and regulate their emotions in a meaningful way etc.



# Entfesse Resilienz und Selbstwert

Stark und selbstbewusst



**Dr. Daniela Reichel**

Kommunikations-  
und Verhaltenstrainerin

## Seminar

Di., 26.05.2026 09:15–17:00 Uhr

## Ort

Raum 01.037 im  
Didaktik- u. Sprachenzentrum

## Anmeldung

[go.uni-wue.de/cc741](https://go.uni-wue.de/cc741)



Selbstkompetenz

In diesem Seminar arbeiten Sie an Ihrem Selbstkonzept, lernen, falsche alte Verhaltensmuster loszulassen und stärken Ihren Selbstwert und Ihre Resilienz. Resilienz ist die Fähigkeit, sich trotz widriger Umstände mental, emotional und verhaltensmäßig an die Situation und Umgebung anzupassen und daraus gestärkt hervorzugehen. Die Basis hierfür ist ein gesundes Selbstbewusstsein.

- Wie entsteht unser Selbstkonzept?
- Zusammenhang zwischen Selbstbewusstsein, Selbstwert, Selbstwirksamkeit, Urvertrauen und Bindungsmuster.
- Die angeborene Eigenschaften unserer Persönlichkeit mit kurzem BIG Five Test.
- Die Ebenen unseres Erlebens und ihre Auswirkungen auf unser Verhalten. etc.

# Moderne Managementmethoden

Sich und andere führen



**Jürgen Rausch**

Dipl.-Wirtsch.-Ing. (FH)  
Trainer, Business-Coach

## Seminar

Fr., 29.05.2026      09:15–17:00 Uhr  
Sa., 30.05.2026      09:15–17:00 Uhr

## Ort

Raum 01.037 im  
Didaktik- u. Sprachenzentrum

## Anmeldung

[go.uni-wue.de/cc413](https://go.uni-wue.de/cc413)



Fach- und Methodenkompetenz

Betriebswirtschaftliche Kenntnisse werden in der Wirtschaft und bei öffentlichen Trägern auch von Absolventen geistes-, kultur-, sozialwissenschaftlicher oder technischer Fachrichtungen immer häufiger vorausgesetzt. Müssen moderne Managementmethoden deshalb trockene BWL sein?

- Mitarbeiter „an den Start bringen“, begleiten und mit Zielvereinbarungen führen
- Besprechungen effizient leiten, Teams moderieren
- Arbeitsbereiche nach dem Konzept „by Delegation“ organisieren
- Projekte aufsetzen und erfolgreich bearbeiten
- Schlankes/Lean Management leben und die eigenen Ressourcen (Zeit und Kraft) sowie Ziele beachten



**Dr. phil. Günther Koch**

Trainer und Coach



#### Seminar

Fr., 29.05.2026 09:15–17:00 Uhr

#### Ort

Raum 01.035 im  
Didaktik- u. Sprachenzentrum

#### Anmeldung

[go.uni-wue.de/cc411](https://go.uni-wue.de/cc411)

Damit Sie bald smarter Ihr Studium in Präsenz und „Homeoffice“ organisieren, setzen Sie sich unter Anleitung des Trainers mit Ihren Zielen auseinander. Sie erfahren, wie Sie unterschiedliche Techniken einsetzen, um diese Ziele zu operationalisieren und die daraus abgeleiteten Aufgaben zu priorisieren und in einen Wochen-, Semester- oder langfristigeren Plan zu integrieren. Gemeinsam identifizieren Sie in der Gruppe speziell die Methoden des Zeitmanagements, die Ihnen bislang Erfolg brachten. Gemeinsam werden diese optimiert. Sie lernen praxiserprobte Techniken des Zeit- und Selbstmanagements kennen, reflektieren diese gemeinsam mit den anderen Teilnehmenden, entwickeln gegebenenfalls individuell passendere Alternativen.



Selbstkompetenz



Fach- und Methodenkompetenz

# Effektive Stressbewältigung in Studium & Beruf

Trotz hoher Anforderungen mental gesund bleiben



**Dr. med Felicitas Saal**

Approbierte Ärztin und  
Stressbewältigungs-Coach

## Seminar

Mi., 03.06.2026    14:15–18:00 Uhr  
Mi., 17.06.2026    14:00–18:00 Uhr

## Ort

Zoom-Raum  
(Siehe Link zur Anmeldung)

## Anmeldung

[go.uniwue.de/cc733](https://go.uniwue.de/cc733)



Selbstkompetenz



Fach- und Methodenkompetenz

Eine effektive Stressbewältigungs-kompetenz ist essenziell, um Prüfungen und Lernstoff im Studium sowie den späteren Berufsalltag erfolgreich zu meistern und gleichzeitig mental gesund und leistungsfähig zu bleiben. Eine hohe Resilienz trägt dazu dabei, Burnout und anderen stressbedingten Erkrankungen vorzubeugen.

- Wirkungsvolle Stressbewältigungsstrategien für Studierende
- Mentaltechniken für schnelle Entspannung trotz vieler To-Dos
- Selbstwertgefühl steigern - unabhängig von Leistung und Produktivität
- Meditationen und Nervensystem-Regulationsübungen für mehr Gelassenheit trotz hoher Anforderungen im Außen

## Journalismus-Seminar bei der Main-Post

Einblick in das journalistische Arbeiten bei einer regionalen Tageszeitung



**Julia Haug**

Redakteurin mit  
Zusatzaufgabe Ausbildung

### Seminar

Fr., 12.06.2026      9:00–17:00 Uhr

### Ort

Hauptgebäude der Main-Post  
Berner Str. 2, 97084 Würzburg.

### Anmeldung

[go.uni-wue.de/cc509](https://go.uni-wue.de/cc509)

Das Interesse an einem Beruf im Journalismus ist gerade bei Geisteswissenschaftlern ungebrochen. Dieses Seminar soll interessierten Studierenden die Möglichkeit bieten, einen ersten Blick hinter die Kulissen journalistischen Arbeitens bei einer regionalen Tageszeitung zu werfen.

### Themen

- Berufsaussichten im Tageszeitungsjournalismus
- Wege in den Journalismus
- Grundbegriffe des Journalismus
- Recherchetechniken
- Pressefotografie
- Verfassen einer Reportage



Fach- und Methodenkompetenz

# Beratungen und Workshops online und vor Ort

## Unsere Angebote:

- Individuelle Schreibberatungen
- Offene Beratungssprechstunden
- Moderierte Lern- und Schreibgruppen
- Verschiedene Workshops
- Literarisches Schreiben



[go.uni-wue.de/schreibzentrum](https://go.uni-wue.de/schreibzentrum)

Folgt uns auf Instagram: [@schreibzentrum\\_uni\\_wuerzburg](https://www.instagram.com/schreibzentrum_uni_wuerzburg)



# Erfolgsfaktor Diplomatie

Die Kunst, sich mit Fingerspitzen durchzuboxen



**Eva Ruppert**

Business-Coach, SolVentureCom

## Seminar

Mo., 15.06.2026 10:15–16:00 Uhr

## Ort

Raum 01.037 im  
Didaktik- u. Sprachenzentrum

## Anmeldung

[go.uniwue.de/cc608](https://go.uniwue.de/cc608)



Kommunikative Kompetenz



Selbstkompetenz

Im Geschäftsleben stößt man unwillkürlich auf Gesprächs-Situationen mit teils unterschiedlichen Meinungen oder gar verhärteten Positionen. Gesprächspartner/-innen erscheinen dann uneinsichtig, abweisend bis hin zu aggressiv. Hier mit dem Kopf durch die Wand zu wollen, erhöht zwangsläufig den Widerstand.

Diplomatie hingegen dient dazu, dass Parteien ihre Beziehungen mit friedlichen und zielführenden Mitteln pflegen und dem Gegenüber mit Respekt begegnen, ohne dabei die eigenen Bedürfnisse aus den Augen zu verlieren. Mit ihr wird es den Teilnehmer\*innen künftig möglich sein, auch in festgefahrenen Situationen, einen kühlen Kopf zu bewahren und Gespräche diplomatisch zu steuern.



# Study Smart statt Study Hard

Besser lernen, strukturierter planen, stressfreier studieren



**Dr. Monika Staab-Shentsis**

Freiberufliche Coachin und Trainerin



## Seminar

Di, 16.06.2026 09:15–13:00 Uhr

## Ort

Zoom-Raum  
(Siehe Link zur Anmeldung)

## Anmeldung

[go.uni-wue.de/cc434](https://go.uni-wue.de/cc434)



Selbstkompetenz



Fach- und Methodenkompetenz

Das Studium kann sich anfühlen wie ein riesiger Berg: Der Gipfel liegt irgendwo in der Ferne, der Weg wirkt steil – und oft merkt man erst unterwegs, wie anspruchsvoll der Aufstieg tatsächlich ist. Nicht selten unterschätzen wir den Lernaufwand, fühlen uns überfordert und schieben Aufgaben auf später, wodurch der Berg scheinbar nur noch weiter wächst. In diesem Workshop erfährst du, wie Lernen funktioniert, welche Methoden dich wirklich voranbringen und wie du dein Studium realistisch planst. Außerdem entwickelst du ein Verständnis dafür, warum wir aufschieben und welche konkreten Strategien gegen Prokrastination helfen. So bekommst du mehr Struktur, Klarheit und Selbstvertrauen für deinen Studienalltag – aber auch für dein späteres berufliches Leben.

# Stimmtraining Grundkurs

Kennenlernen, Benutzen und Kontrollieren der eigenen Stimme



**Sylwia Bialas**

Diplom-Musiklehrerin und  
professionelle Sängerin

## Seminar

Do., 18.06.2026    12:15–18:00 Uhr  
Fr., 19.06.2026    12:15–18:00 Uhr

## Ort

Raum 01.035 im  
Didaktik- u. Sprachenzentrum

## Anmeldung

[go.uniwue.de/cc709](https://go.uniwue.de/cc709)



Selbstkompetenz



Kommunikative Kompetenz

Sprechen scheint eine völlig selbstverständliche und natürliche Tätigkeit zu sein. In Wirklichkeit führt die Stimme oft ein Eigenleben. In diesem Seminar erhalten Sie Tipps und Anleitungen, um den richtigen Ton Ihrer Stimme zu finden.

## Schwerpunkte des Seminars

- Gesunde und korrekte Atmung
- Atemtypen: Ein- und Ausatmer
- Körperhaltung
- Automatisieren der richtigen Atemtechnik: praktische Übungen
- Optimale Tonproduktion ohne Anstrengung
- Die Stütze bei der Tonproduktion
- Erkennen und Besprechen von häufigen Stimmproblemen
- Stimmregister (Klangfarben, Verfärbungen der Stimme, Effekte zur Verbesserung des Ausdrucks)

# Resilienz

Mücke oder Elefant?



**Anja Barchmann**

Brose Würzburg

## Seminar

Fr., 19.06.2026 09:15–13:00 Uhr

## Ort

Raum 01.037 im  
Didaktik- u. Sprachenzentrum

## Anmeldung

[go.uni-wue.de/cc735](https://go.uni-wue.de/cc735)



Selbstkompetenz

## Theoretischer Input

- Grundlagen und Facetten von Resilienz
- Stress und alltägliche „Energiefresser“
- Resilienzfaktoren
- Resilienz im Studien-/Arbeitsumfeld

## Praxisbezogener Austausch und Beratung

Interessens- und zielgruppenbezogene Fallbesprechung, praktische Tipps und Übungen zur Umsetzung im Alltag anhand verschiedener Themenfelder z. B.

- Umgang mit Misserfolgen
- Selbstdisziplin und Selbstwirksamkeit
- Kognitive Flexibilität



# auf dem Weg zur Gesunden Hochschule



## das findest Du bei uns

- Angebote rund um mentale und körperliche Gesundheit
- Informationen zu Beratungsangeboten

## unsere Vision

- Die Uni Würzburg wird zur gesunden Hochschule - und das erreichen wir nur gemeinsam!

Werde selbst  
aktiv!



Neugierig?  
Dann schau doch  
mal vorbei!



Mit unserem U4U-Programm  
vernetzen wir Euch!  
Für ein soziales Miteinander  
an unserer Uni

# Navigating German Work Culture

For International Students



**Kristian Schubert**

Ingenieur (M. Sc.), Freiberuflicher  
Coach und Trainer



## Seminar content:

- Developing intercultural competence and reflecting on your own cultural influences
- Understanding key values, norms and expectations in German work culture
- Confident communication in everyday working life in Germany (e.g. providing feedback, attending meetings, and email etiquette).
- Classifying hierarchies, formality and working methods, and dealing with them appropriately.
- Developing strategies for dealing constructively with cultural misunderstandings and conflicts.

## Vortrag

Mo., 22.06.2026 14:15–18:00 Uhr

## Ort

Zoom-Raum  
(Siehe Link zur Anmeldung)

## Anmeldung

[go.uni-wue.de/cc746](https://go.uni-wue.de/cc746)



Interkulturelle Kompetenz



Selbstkompetenz



## Small Talk im Business

Die große Kunst der kleinen Unterhaltung



**Dr. Christina Kreibich**

Leiterin Unternehmens-  
kommunikation in der Industrie



### Seminar

Mi., 24.06.2026 09:15–16:00 Uhr

### Ort

Raum 01.037 im  
Didaktik- u. Sprachenzentrum

### Anmeldung

[go.uniwue.de/cc515](https://go.uniwue.de/cc515)

Dieser Workshop richtet sich an Studierende und Promovierende aller Fakultäten des Career Centre der Universität Würzburg. Unter der Leitung von Dr. Christina Kreibich lernen Teilnehmende, gezielt Small Talk im beruflichen Kontext einzusetzen – sei es auf Messen, Networking-Events oder in Vorstellungsgesprächen. Der Fokus liegt auf praxisnahen Techniken, die Absolventinnen und Absolventen aller Disziplinen fit für den Arbeitsmarkteinstieg machen und parkettsicher auftreten lassen.

### Inhalte:

- Grundlagen: Funktionen von Small Talk
- Themenwahl: Sichere Opener, aktuelle Events, fakultätsübergreifende Fragen
- Moderne Ansätze: Einsatz von KI-Tools etc.



Sozialkompetenz



Kommunikative Kompetenz

# KI verstehen, gestalten, nutzen

Ein Praxisworkshop für Studierende



**Dr. Claudia Leikam**

KI-Coach, Wissenschaftlerin, CCO  
vAudience



## Seminar

Do., 25.06.2026 14:15–18:00 Uhr

Fr., 26.06.2026 14:15–18:00 Uhr

## Ort

vAudience GmbH, John-Skilton-  
Straße 22, 97074 Würzburg

## Anmeldung

[go.uni-wue.de/cc819](https://go.uni-wue.de/cc819)



Fach- und Methodenkompetenz



Digitale Kompetenz

Künstliche Intelligenz verändert Wissenschaft, Kultur und Arbeitswelt – und das schneller, als viele denken. Sie kann Texte schreiben, Bilder gestalten, Daten analysieren, Gespräche führen und Entscheidungen unterstützen. In unserem zweiteiligen Workshop erhalten Sie einen verständlichen und praxisnahen Einstieg in die Welt der KI. Im ersten Block lernen Sie die grundlegenden Begriffe und Technologien kennen und erfahren, wie KI funktioniert. Der zweite Workshop-Teil vertieft die praktische Anwendung und legt den Fokus auf kritische Reflexion und Zukunftsperspektiven, denn KI kann weit mehr als Texte und Bilder zu generieren. Darüber hinaus: Welche neuen Arbeitsfelder entstehen durch KI, und wie können Sie sich schon im Studium ein eigenes „KI-Portfolio“ aufbauen?



## Aus der Uni in den Job

### Potenzialanalyse und Entscheidungsfindung



**Ingrid Schindler**  
Projektreferentin und  
Kulturmanagerin

#### Seminar

Fr., 26.06.2026     13:15–18:00 Uhr  
Sa., 27.06.2026     10:15 –17:00 Uhr

#### Ort

Raum 01.037 im  
Didaktik- u. Sprachenzentrum

#### Anmeldung

[go.uni-wue.de/cc341](https://go.uni-wue.de/cc341)



Selbstkompetenz



Fach- und Methodenkompetenz

Dieses Seminar kann Ihnen zwar die Entscheidung(en) nicht abnehmen. Aber im Seminar werden Ihnen Methoden, Tools und Techniken vorgestellt, die Ihnen helfen, sich richtig und gut zu entscheiden, zu positionieren und auf den Weg zu machen.

Anhand zahlreicher Einzelarbeiten, aber auch Teamworks und Plenumsdiskussionen werden Fragen und Themen geklärt wie: Die eigenen Potenziale identifizieren und erkennen, konkretisieren und konsequent(er) umsetzen; Selbst- und Fremdwahrnehmung (das Johari-Fenster); was motiviert mich?; persönliche Erfolgs- und Karriereplanung; Ziele formulieren und realisieren; Umgang mit Zeit/ Zeitfallen; Prioritäten setzen; Aufgabenplanung; Zeitmanagement-Tipps u.v.m.

# Karrieremöglichkeiten im Auswärtigen Amt

Ein spannender Arbeitsplatz mit vielseitigen Entwicklungsmöglichkeiten



## Auswärtiges Amt

### Seminar

Di., 30.06.2026 14:15–17:00 Uhr

### Ort

Raum 2.013 im Zentralen Hörsaal- und Seminargebäude

### Anmeldung

[go.uni-wue.de/cc253](https://go.uni-wue.de/cc253)

Als Ministerium mit einem Netz von über 225 Auslandsvertretungen ist das Auswärtige Amt Deutschlands Stimme in der Welt. Das AA ist kein gewöhnlicher Arbeitgeber, denn der überwiegende Teil seiner Beschäftigten befinden sich ihr gesamtes Berufsleben lang in der Rotation zwischen der Zentrale in Berlin und den Auslandsvertretungen. Ein spannender Arbeitsplatz und vielseitige Entwicklungsmöglichkeiten erwarten Sie! Interesse geweckt? Dann freuen wir uns, Sie im interaktiven Workshop persönlich über die Karrieremöglichkeiten zu informieren, Ihnen tiefere Einblicke in die Besonderheiten des Auswahlverfahrens zu geben und gemeinsam Ihre Kompetenzen zu reflektieren.



Fach- und Methodenkompetenz

# Assessment-Center-Training

Die letzte Hürde vor dem Traumjob



**Dr. Daniela Reichel**

Kommunikations-  
und Verhaltenstrainerin



## Seminar

Fr., 03.07.2026      13:15–17:00 Uhr  
Sa., 04.07.2026      09:15 –17:00 Uhr

## Ort

Raum 01.037 im  
Didaktik- u. Sprachenzentrum

## Anmeldung

[go.uniwue.de/cc310](https://go.uniwue.de/cc310)



Fach- und Methodenkompetenz

Im Assessment Center geht es darum, die individuelle Passung zum Anforderungsprofil in kurzer Zeit zu beweisen. Im Workshop erfahren Sie, wie Sie Ihre Stärken wirkungsvoll präsentieren können und worauf Assessoren besonders achten.

Sie lernen den traditionellen Ablauf eines Assessment Center kennen und trainieren erfolgversprechendes Verhalten in gängigen Einzel- und Gruppenübungen. Dazu gehören Module wie Selbstpräsentation, multimodales Interview, Fallstudie, Rollenspiel, Postkorb und/oder Gruppendiskussion. Weiterhin erlernen Sie emotionale Bewältigungsstrategien, um besser mit Stress und Prüfungsangst umgehen zu können.

# From Setback to Comeback

Exploring the power of resilience



**Sophia Ebert**

Career Centre, Universität Würzburg

## Seminar

Mi., 02.09.2026 10:15–13:00 Uhr

Do., 03.09.2026 10:15–13:00 Uhr

## Ort

Raum 01.037 im  
Didaktik- u. Sprachenzentrum

## Anmeldung

[go.uniwue.de/cc738](https://go.uniwue.de/cc738)



Interkulturelle Kompetenz



Selbstkompetenz

How do you deal with life's hardships?

As we all know, life is full of ups and downs and it's not always easy to overcome the roadblocks along the way. That's why it is so important to develop mental strategies and good habits to face its challenges.

This seminar is an opportunity to reflect on your current strategies for dealing with difficult times and to learn some new ones. Together as a group we will explore different aspects of resilience in an interactive way.

Join in and discover your inner strength!

# Berufseinstieg für Studierende der Geisteswissenschaften

## Profilbildung und Bewerbungstraining



**Ingrid Schindler**

Projektreferentin und Kulturmanagerin

**Sophia Ebert**

**Luisa Kimmel**

Career Centre, Universität Würzburg

### Seminar

Fr., 04.09.2026 09:15–13:00 Uhr

Mi., 09.09.2026 09:15–13:00 Uhr

Di., 15.09.2026 09:15–13:00 Uhr

### Ort

Zoom-Raum & Raum 01.037 im  
Didaktik- u. Sprachenzentrum

### Credits

2 ECTS (ASQ/FÜG)

### Anmeldung

[go.uni-wue.de/cc002](https://go.uni-wue.de/cc002)



Fach- und Methodenkompetenz

Ziel des dreiteiligen Workshops ist es, dass Sie neben einem Überblick über aussichtsreiche Berufsfelder Ihre Sachkenntnisse und fachlich übergreifenden Kompetenzen definieren können, die Sie im Studium, aber auch außerhalb der Universität erworben haben.

### Aspekte

- In welchen Bereichen haben Studierende der Geisteswissenschaften gute Berufseinstiegsmöglichkeiten?
- Wie sieht mein Kompetenzprofil aus?
- Wo und mit welcher Strategie finde ich überhaupt passende Stellenangebote?
- Wie positioniere ich mich richtig in der Bewerbungssituation?
- Wie bereite ich Initiativbewerbungen vor?

# Studienleistung und Selbstpräsentation

Erfolgreich im Stipendenauswahlgespräch



## Dr. Christina Kreibich

Leiterin Unternehmens-  
kommunikation in der Industrie

### Seminar

Di., 08.09.2026 09:15–16:00 Uhr

### Ort

Raum 01.037 im  
Didaktik- u. Sprachenzentrum

### Anmeldung

[go.uni-wue.de/cc517](https://go.uni-wue.de/cc517)

Dieser Workshop richtet sich an leistungsstarke und engagierte Studierende sowie Promovierende aller Fakultäten, die sich auf Auswahlverfahren von Begabtenförderwerken vorbereiten möchten. Unter der Leitung der erfahrenen Dozentin Dr. Christina Kreibich erarbeiten die Teilnehmenden Strategien zur überzeugenden Selbstpräsentation in Stipendenauswahlgesprächen. Der Fokus liegt auf der sinnvollen inhaltlichen Aufbereitung von Studienleistungen, Ehrenamt und gesellschaftlichem Engagement sowie auf praxisnahen Übungen, Rollenspielen und simulierten Auswahlgesprächen, die Sicherheit, Reflexionsfähigkeit und kommunikative Souveränität fördern.



Selbstkompetenz



Kommunikative Kompetenz





**Elke Precht**

Kommunikationstrainerin,  
Sängerin und Logopädin

### Seminar

Do., 17.09.2026    10:15–18:00 Uhr  
Fr., 18.09.2026    09:00–13:00 Uhr

### Ort

Raum 01.037 im  
Didaktik- u. Sprachenzentrum

### Anmeldung

[go.uniwue.de/cc701](https://go.uniwue.de/cc701)



Kommunikative Kompetenz



Sozialkompetenz

In der Kommunikation haben wir stets den Wunsch, dass unsere Worte nicht nur verständlich, sondern auch interessant und lebendig „rüberkommen“ – beruflich wie privat. Hierzu ist es sinnvoll, die eigene Redefähigkeit und Wirkung zu analysieren und sich in vielen verschiedenen Sprechsituationen auszuprobieren. So entsteht Sicherheit und Spaß beim „Reden“.

### Inhalte

- Sicheres Auftreten/Umgang mit Lampenfieber
- Sprechen und Stimme als Ausdruck von Präsenz und Engagement
- Wirkung der Körpersprache
- Redestruktur
- Hörerfreundliches Formulieren
- Erarbeitung eines Stichwortkonzepts

# Businessfoto-Shooting

Das passende Bild für Ihre Unterlagen



**Daniela Hütter**

Fotografin

Wir bieten Ihnen die Möglichkeit, mit der Fotografin Daniela Hütter professionell Businessfotos zu machen.

## Seminar

Mi., 23.09.2026 09:00–12:00 Uhr

Do., 24.09.2026 09:00–12:00 Uhr

## Ort

Zentrales Hörsaal- und Seminar-  
gebäude (Z6)

## Anmeldung

[go.uniwue.de/cc302](https://go.uniwue.de/cc302)

## Wie funktioniert es?

Weitere Informationen zur Anmeldung und zu den einzelnen Slots finden Sie in WueStudy. Am Veranstaltungstag sollten Sie ca. 15 Minuten vor Beginn da sein und Kleidung/Frisur überprüfen.

## Wo findet es statt?

Suchen Sie die Fotografin bitte am Gebäude Z6 auf. Je nach Sonne oder Schatten, wird sie sich davor oder dahinter befinden.

## Was kostet es?

Das Fotoshooting ist kostenlos. Wer im Anschluss ein bearbeitetes Digitalfoto erhalten möchte, bringt 20 Euro (bitte passend) mit.



Selbstkompetenz

# Stimmtraining Aufbaukurs

Weiterentwicklung der eigenen Stimme



**Sylwia Bialas**

Diplom-Musiklehrerin und  
professionelle Sängerin

Hier werden die Themengebiete  
aus dem Stimmtraining Grundkurs  
vertieft.

Voraussetzung für die Teilnahme  
am Aufbaukurs ist die erfolgreiche  
Teilnahme an einem  
Stimmtraining Grundkurs.

## Seminar

Do., 24.09.2026 12:15–18:00 Uhr

Fr., 25.09.2026 12:15–18:00 Uhr

## Ort

Raum 01.035 im  
Didaktik- u. Sprachenzentrum

## Anmeldung

[go.uniwue.de/cc708](https://go.uniwue.de/cc708)



Selbstkompetenz



Kommunikative Kompetenz

# Konflikte souverän meistern

## Professionelles Konfliktmanagement und Mediation



**Nadja Zeschmann**  
Mediatorin und Trainerin

### Seminar

Fr., 25.09.2026    13:30–17:30 Uhr  
Sa., 26.09.2026    09:00–17:00 Uhr

### Ort

Raum 01.037 im  
Didaktik- u. Sprachenzentrum

### Anmeldung

[go.uniwue.de/cc607](https://go.uniwue.de/cc607)



Sozialkompetenz



Kommunikative Kompetenz

Während des Seminars werden Sie Ihr eigenes Konfliktverhalten reflektieren und andere Perspektiven einnehmen und lernen so, Situationen besser einzuschätzen. Eine gewisse Sensibilisierung ermöglicht Ihnen, Konfliktpotenziale rechtzeitig zu erkennen und präventiv zu agieren.

Durch eine klare und wertschätzende Kommunikation können Sie in Konfliktsituationen souveräner auftreten, eigene Bedürfnisse zum Ausdruck bringen und lösungsorientiert vermitteln.

Ein konstruktiver Umgang mit Konflikten – ob mit Familie, Freunden oder im Berufsalltag – kann viel Zeit und Energie sparen und ermöglicht Ihnen, an der Erfahrung zu wachsen.



# An die Lehrenden!

**Wir erarbeiten gerne  
spezifische Angebote für  
Ihre Studierenden.  
Wir unterstützen Sie bei  
Employability-  
Maßnahmen Ihres Fachs.**



**Wir besuchen Sie in  
Lehrveranstaltungen und  
stellen relevante  
Angebote aus unserem  
Portfolio vor.**

**@Studis: Gerne können Sie Ihre Lehrenden auf  
unser Angebot aufmerksam machen!**

**Kontaktieren Sie uns!  
E-Mail: [career@uni-wuerzburg.de](mailto:career@uni-wuerzburg.de)**



## Informationen

Anmeldung  
über WueStudy

Online  
[go.uni-wue.de/ccpro](https://go.uni-wue.de/ccpro)  
[go.uni-wue.de/ccprog](https://go.uni-wue.de/ccprog)

Bei Fragen zum Seminar-  
management wenden Sie  
sich jederzeit an:

Steffen Eichhorn  
Career Centre  
Universität Würzburg  
0931/31-89778  
[career@uni-wuerzburg.de](mailto:career@uni-wuerzburg.de)

## Wer kann teilnehmen

Zu unseren Veranstaltungen kann sich jede Person anmelden, die an der Universität Würzburg immatrikuliert ist. In der Regel ist unser Programm 4 Wochen vor Semesterstart online und kann vor und nach Semesterbeginn online über WueStudy belegt werden (unter: „Vorlesungsverzeichnis anzeigen“ > „Lehrveranstaltungen für Hörer/-innen aller Fakultäten“ > „Career Centre“).

## Wie wird ausgewählt

Gibt es mehr Anmeldungen als Plätze, wird ca. 2 Wochen vor Beginn gelost. Sie sehen dann sofort in Ihrem Stundenplan, ob Sie einen Platz erhalten haben und bekommen zudem eine E-Mail von uns. Bitte prüfen Sie zu diesem Zeitpunkt, ob Sie den Seminartermin tatsächlich wahrnehmen können. Falls das nicht der Fall ist, melden Sie sich bitte zügig über WueStudy oder im Career Centre per E-Mail ab.

## Nachrücken / Freie Plätze

**(a)** Wenn Sie nicht ausgelost werden oder die Anmeldung verpasst



## Anmeldebedingungen

haben, ist die Seminarteilnahme trotzdem nicht ausgeschlossen. Oftmals werden bis zum Seminarbeginn wieder Plätze frei und Sie werden von uns per E-Mail informiert, wenn noch Nachrücker-Plätze zur Verfügung stehen.

**(b)** Seminarplätze, die kurzfristig frei werden, vergeben wir an diejenigen, die bei Veranstaltungsbeginn anwesend sind. Personen, die auf der Warteliste stehen, haben hierbei Vorrang. Sie können sich bei uns gerne einen Tag vor Seminarbeginn nach dem aktuellen Anmeldestand erkundigen! Wer zwar zugelassen ist, aber unentschuldigt zu spät kommt, verliert den Anspruch auf seinen Seminarplatz.

Wir beobachten immer wieder eine niedrige Verbindlichkeit bei Anmeldungen zu unseren Seminaren. Durch das unentschuldigte Fehlen von zugelassenen Teilnehmern entstehen unnötige Kosten und ein erheblicher Arbeitsaufwand. Zudem bleiben Seminarplätze frei, obwohl die Wartelisten in vielen Fällen sehr lang sind. Wir bitten Sie daher, sich nur für Veranstaltungen anzumelden, die Sie auch

tatsächlich besuchen möchten und können.

### Außerdem gelten folgende Regeln:

**(1)** Sie haben grundsätzlich die Möglichkeit, sich vor Seminarbeginn über WueStudy wieder von Seminaren abzumelden. Im Falle einer Abmeldung bitten wir Sie, uns zu informieren, damit ggfs. andere Interessenten nachrücken können.

**(2)** Uns ist bewusst, dass gelegentlich wichtige Termine kurzfristig auftauchen können oder Sie schlichtweg erkranken. Wenn Sie kurz vor dem Seminar absagen müssen, geben Sie uns bitte umgehend per E-Mail oder Telefon Bescheid, damit wir den Platz an potenzielle Nachrücker weitergeben können.

**(3)** Fehlen Sie trotz Zulassung mehrfach unentschuldigt, sehen wir uns gezwungen, Sie auch aus allen anderen Seminaren des laufenden und kommenden Semesters auszuschließen.

## Auslandserfahrung

Zielgruppe:  
alle Studierenden

Kontakt bei Fragen zum  
Auslandsaufenthalt

Service Centre  
InterNational Transfer  
Campus Hubland Nord  
Josef-Martin-Weg 55  
97074 Würzburg  
go-abroad@  
uni-wuerzburg.de  
erasmus@uni-wuerzburg.de

### Auslandserfahrung: Ihr Plus im Lebenslauf

Ein Auslandsaufenthalt während des Studiums bietet Ihnen die Chance, unvergessliche Erfahrungen zu sammeln – an der Uni oder im Praktikum. Der Perspektivenwechsel fördert den Erwerb von wichtigen Soft Skills und bedeutet ein großes Plus im Lebenslauf.

Auslandserfahrungen erleichtern den Berufseinstieg, ermöglichen ein höheres Durchschnittseinkommen und bessere Aufstiegschancen.

Und ganz wichtig: Ein Auslandsaufenthalt macht Spaß! Sie können ein Land erkunden, andere Kulturen erleben, sich unter die Einheimischen mischen und neue Freundschaften schließen.

## Profilerweiterung durch Auslandserfahrung



Das Service Centre InterNational Transfer unterstützt Sie gerne bei der Planung Ihres Auslandsaufenthaltes und berät zu verschiedenen Austauschprogrammen.

<https://go.uniwue.de/studieren-im-ausland>

### Incomings

Als internationale Studierende der Uni Würzburg sind Sie herzlich eingeladen, das Beratungs- und Veranstaltungsangebot im Career Centre wahrzunehmen. Bei Fragen zur Bewerbung für ein Praktikum oder eine feste Stelle helfen wir Ihnen weiter und checken Ihre Bewerbungsunterlagen. Auch bei allen weiteren Fragen rund um den Berufseinstieg unterstützen wir Sie gerne.

### Outgoings

Wenn Sie an der Uni Würzburg studieren und ein Praktikum im Ausland absolvieren möchten, checken wir gerne auch englischsprachige Bewerbungsunterlagen.

### Veranstaltungen

Wir laden immer wieder Referenten ein, die von ihren Erfahrungen auf dem internationalen Arbeitsmarkt berichten. Außerdem bieten wir zusammen mit dem International Office Veranstaltungen rund um das Thema Auslandsaufenthalt an.

<https://go.uniwue.de/ccpro>

## Informationen

Service Centre  
InterNational Transfer  
Campus Hubland Nord  
Josef-Martin-Weg 55  
97074 Würzburg

go-abroad@  
uni-wuerzburg.de  
erasmus@uni-wuerzburg.de

## Erasmus+ Praktikum - Das Plus in Ihrer Karriere

Erasmus+ ist ein Aktionsprogramm der Europäischen Union. Die Erasmus-Studierendenmobilität ermöglicht Ihnen, ein Praktikum im europäischen Ausland zu absolvieren.

Als Studierende der Universität Würzburg haben Sie bereits ab dem 1. Studienjahr die Möglichkeit, ein Stipendium für ein Praktikum im europäischen Ausland zu erhalten.

Gefördert werden Pflichtpraktika und freiwillige Praktika in einem der 27 Mitgliedsstaaten der EU, Island, Liechtenstein, Nordmazedonien, Norwegen, Serbien und der Türkei. Zusätzlich können über Erasmus+ Mobilitäten in und aus überseeischen Ländern und Gebieten gefördert werden.

Das Praktikum können Sie eigenständig oder in Kombination mit einem Erasmus-Studienaufenthalt durchführen. Pro Studienabschnitt ist eine Teilnahme am Programm für bis zu 12 Monate möglich.



### Die wichtigsten Punkte im Überblick

- Eigenständig gesuchte Praktika in unterschiedlichen Bereichen: Bildung, Forschung, Wirtschaft, Kultur etc.
- Dauer des Praktikums: mindestens 2 Monate und in Vollzeit
- Bewerbung ganzjährig möglich
- garantierte Förderung bei Erfüllung der Rahmenbedingungen
- Förderung von Pflichtpraktika, vergüteten und freiwilligen Praktika
- je nach Ländergruppe zwischen mindestens 690 und 750 Euro/Monat
- Zusätzliche TopUps für Studierende mit Behinderung oder chronischer Erkrankung, Studierende mit Kind, Erwerbstätige Studierende und Studierende der ersten Generation. Weitere Informationen unter: <https://go.uniwue.de/daadsonderfoerderung>
- Zielländer: alle Länder des Erasmus-Raumes (EU, Island, Liechtenstein, Nordmazedonien, Norwegen, Serbien, Türkei sowie europäische Überseegebiete)
- Online-Sprachkurs in der Arbeitssprache als Teil des Erasmus-Stipendiums

### Ihr Mehrwert

- Durch die Erfahrungen im Ausland erwerben Sie zahlreiche Kompetenzen, wie selbstständiges Arbeiten, interdisziplinäres Denken, Flexibilität, Kommunikationsfähigkeit, Anpassungs- und Durchsetzungsvermögen.
- Im Ausland können Sie neue Kulturen kennenlernen und internationale Kontakte knüpfen.
- Auslandserfahrungen können ein höheres Durchschnittseinkommen und bessere Aufstiegschancen ermöglichen.

[stellenwerk.de/wuerzburg](https://stellenwerk.de/wuerzburg)

# Stellen, die zu **dir** passen!

Im Studierenden-Jobportal  
der Universität Würzburg



 **stellenwerk**

Bild: designed bei Freepik | wayhomestudio



## Das Studierenden-Stellenportal der Universität Würzburg powered by stellenwerk

Stellenwerk ist das offizielle Studierenden-Stellenportal der Universität Würzburg. Hier finden Sie geprüfte Stellenangebote – von Nebentätigkeiten über Praktika bis hin zu Einstiegspositionen. Egal, ob Sie erste Berufserfahrungen sammeln oder Ihre Karriere starten möchten – bei stellenwerk Würzburg werden Sie fündig!

### Vielfältige Stellenangebote

Finden Sie Werkstudierendenstellen, Praktika, private Nebentätigkeiten sowie Einstiegspositionen – von Junior-Stellen über Traineeships bis hin zu spannenden Stellen an Ihrer Universität.

### Schnelle Suche ohne Registrierung

Einfach und direkt nach passenden Stellen suchen – ganz ohne Anmeldung.

### Individuelle Filtermöglichkeiten

Finden Sie genau die Stellen, die zu Ihren Bedürfnissen passen – finanziell, räumlich und kulturell.

### Geprüfte und seriöse Anzeigen

Alle Stellenangebote werden sorgfältig geprüft, inklusive spezieller Angebote an Ihrer Universität.

### Arbeitgeber aus allen Branchen

Von großen Unternehmen über Start-ups bis hin zum Mittelstand – über 70 % der Inserate stammen von Firmenkunden.

### Hilfreiche Tipps für Ihr Studium und Deine Karriere

Wöchentlich neue Artikel zu Bewerbung, Gehalt, Stellensuche und mehr im stellenwerk Online-Magazin

### Ansprechpartner

#### Für Studierende:

steffen.eichhorn@uni-wuerzburg.de

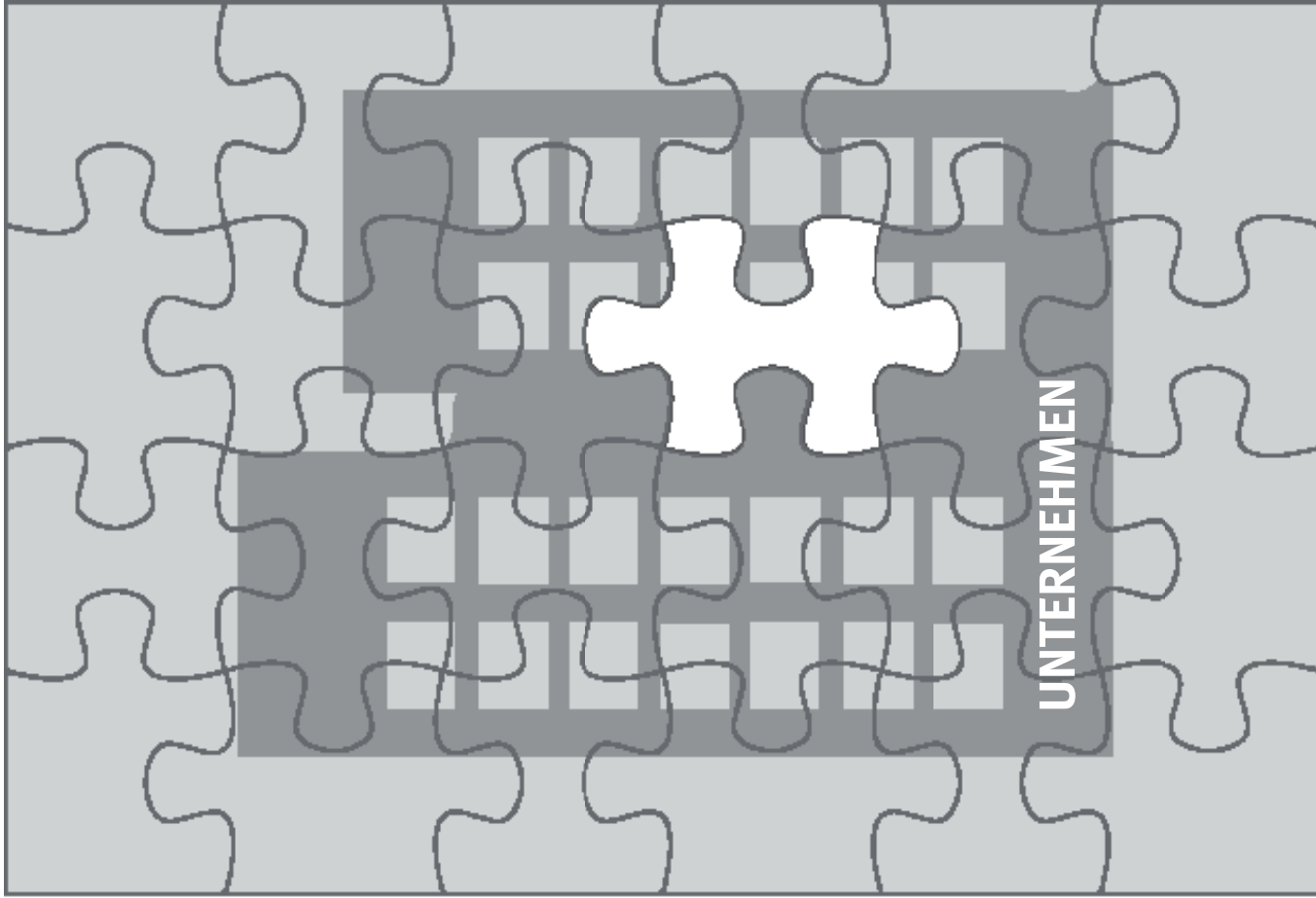
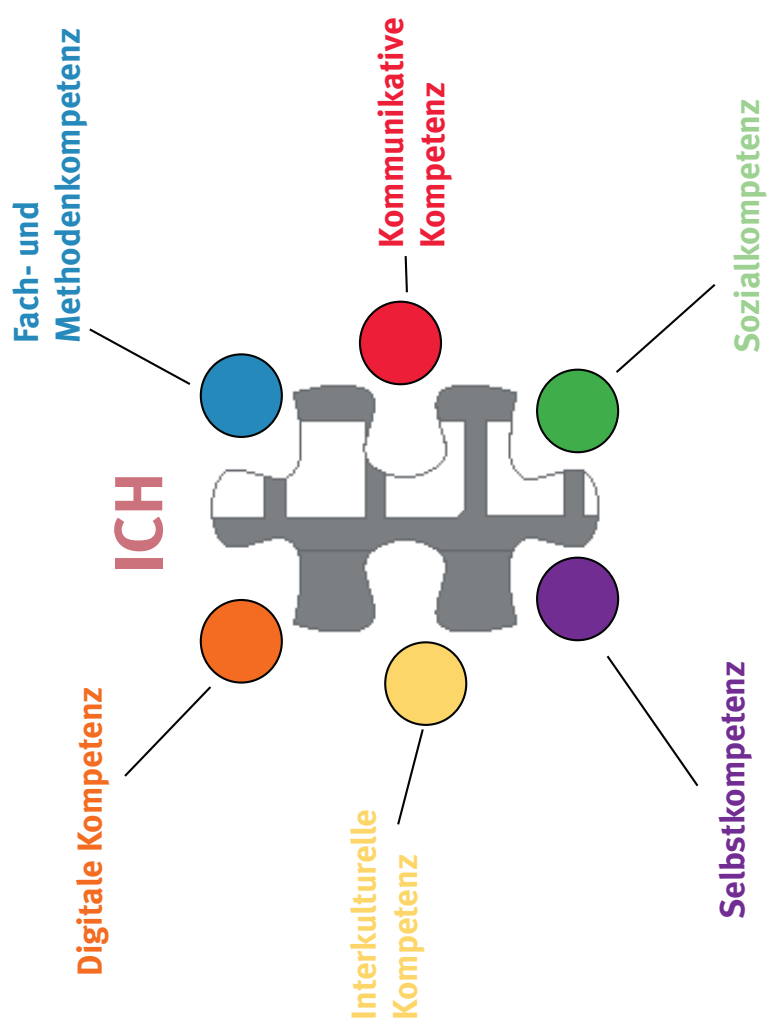
#### Für Firmen:

Universität Würzburg  
GmbH: info@uni-wuerzburg-gmbh.de



# Match Dich...

...MIT DEINEM JOB



# Programmübersicht

|            |                                                    |    |
|------------|----------------------------------------------------|----|
| 19.05.2026 | Emotional Intelligence                             | 58 |
| 26.05.2026 | Entfesselte Resilienz und Selbstwert               | 59 |
| 29.05.2026 | Moderne Managementmethoden                         | 60 |
| 29.05.2026 | New normal. Zeitmanagement im Studium & Homeoffice | 61 |
| 03.06.2026 | Effektive Stressbewältigung                        | 62 |
| 12.06.2026 | Journalismus-Seminar                               | 63 |
| 15.06.2026 | Erfolgsfaktor Diplomatie                           | 65 |
| 16.06.2026 | Study Smart statt Study Hard                       | 66 |
| 18.06.2026 | Stimmtraining                                      | 67 |
| 19.06.2026 | Resilienz - Mücke oder Elefant?                    | 68 |
| 22.06.2026 | Navigating German Work Culture                     | 70 |
| 24.06.2026 | Small Talk im Business                             | 71 |
| 25.06.2026 | KI verstehen, gestalten und nutzen                 | 72 |
| 26.06.2026 | Aus der Uni in den Job                             | 73 |
| 30.06.2026 | Karrieremöglichkeiten im Auswärtigem Amt           | 74 |
| 03.07.2026 | Assessment-Center-Training                         | 75 |

## Semesterferienprogramm

|            |                                                          |    |
|------------|----------------------------------------------------------|----|
| 02.09.2026 | From Setback to Comeback                                 | 76 |
| 04.09.2026 | Berufseinstieg für Studierende der Geisteswissenschaften | 77 |
| 08.09.2026 | Studienleistung und Selbstpräsentation                   | 78 |
| 17.09.2026 | Rhetorik                                                 | 79 |
| 23.09.2026 | Businessfoto-Shooting                                    | 80 |
| 24.09.2026 | Stimmtraining Aufbaukurs                                 | 81 |
| 25.09.2026 | Konflikte souverän meistern                              | 82 |

## (Online-) Vorträge

|            |   |                                                         |    |
|------------|---|---------------------------------------------------------|----|
| 08.04.2026 | ⓘ | Berufseinstieg von Anfang an planen                     | 29 |
| 30.04.2026 | ⓘ | How can EURES support your career start                 | 30 |
| 30.04.2026 | ⓘ | Europass                                                | 31 |
| 04.05.2026 | ⓘ | ChatGPT hat euren Abschluss auch. Was jetzt?            | 32 |
| 05.05.2026 | ⓘ | LinkedIn - So überzeugst du jeden Arbeitgeber           | 33 |
| 12.05.2026 | ⓘ | Wie finde ich das richtige Stipendium für mich?         | 34 |
| 21.05.2026 | ⓘ | Zukunftsoptimismus                                      | 36 |
| 22.05.2026 | ⓘ | Dein Marktwert - Dein Gehaltswunsch                     | 38 |
| 27.05.2026 | ⓘ | Berufsfeldveranstaltung. Alltag einer Lerntherapeutin   | 39 |
| 28.05.2026 | ⓘ | Working from Anywhere                                   | 40 |
| 29.05.2026 | ⓘ | Applications documents in Germany                       | 41 |
| 02.06.2026 | ⓘ | Die Medien- und Kommunikationsbranche                   | 42 |
| 08.06.2026 | ⓘ | Social Science Pathways to Leadership                   | 43 |
| 09.06.2026 | ⓘ | Professionelles Netzwerken                              | 44 |
| 11.06.2026 | ⓘ | Einblicke in die Berufspraxis mit dem Mentoringprogramm | 46 |
| 11.06.2026 | ⓘ | Trends im Recruiting 2026                               | 48 |

## Online-) Seminare

|            |   |                                        |    |
|------------|---|----------------------------------------|----|
| 23.04.2026 | ⓘ | Gesprächsrhetorik                      | 50 |
| 28.04.2026 | ⓘ | Potenzialanalyse                       | 51 |
| 29.04.2026 | ⓘ | Sprechen und Reden                     | 52 |
| 30.04.2026 | ⓘ | Creativity. Your Path to new solutions | 53 |
| 07.05.2026 | ⓘ | Stimmtraining                          | 54 |
| 08.05.2026 | ⓘ | Projektmanagement                      | 55 |
| 11.05.2026 | ⓘ | Design Thinking Basics                 | 56 |
| 11.05.2026 | ⓘ | Kommunikation kann so einfach sein     | 57 |



[www.uni-wuerzburg.de/career](http://www.uni-wuerzburg.de/career)



**Career  
Centre**  
Kompetenzen erwerben.  
Berufseinstieg planen.