

**Das Career Centre der Universität Würzburg bietet ab Februar/März
für ca. 6-8 Wochen**

eine Praktikumsstelle (m/d/w)

zur Verstärkung unseres Teams an.

Der/die Bewerber/in (m/w/d) unterstützt unser Team besonders bei redaktionellen Aufgaben wie z.B. in der Überarbeitung bzw. Aktualisierung der berufsorientierenden Handreichungen.

Voraussetzungen:

- Sehr gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen
- Sehr gute Recherchefähigkeit
- Basis- TYPO 3 Kenntnisse
- Bereitschaft zur Fortbildung (insbesondere Adobe Indesign, Photoshop)

Eine längerfristige Beschäftigung wird angestrebt. Eine Übernahme als studentische:r Mitarbeiter:in ist ggf. möglich, insbesondere bei zusätzlicher englischsprachiger Kompetenz.

Bei im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Schwerbehinderte bevorzugt eingestellt.

Sie möchten unser Team im Rahmen eines **Pflichtpraktikums** ca. **30 Stunden pro Woche** unterstützen und haben Lust auf kreatives Arbeiten? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum 15.12.2023 an:

Julius-Maximilians-Universität Würzburg

Referat 2.5 - Career Centre

Dr. Annette Retsch

Josef-Martin-Weg 55, 97074 Würzburg

annette.retsch@uni-wuerzburg.de; Tel. 0931-31-82420



Bitte übersenden Sie ausschließlich Kopien. Aus Kostengründen können die Bewerbungsunterlagen nicht zurück geschickt werden. Sie werden zeitnah nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet. Sofern Sie einen Freiumschlag beifügen, werden Ihnen die Bewerbungsunterlagen drei Monate nach Abschluss des Auswahlverfahrens zurückgesandt.