

Akkreditierung von neuen Studiengängen (Konzeptakkreditierung)

Unterlagen für die formale Prüfung (Checkliste)

Unterlagen zu Schritt 1

	Dokument	✓
1.	Studiengangskonzept	
2.	Begründete Darstellung über die Angemessenheit der Ressourcenausstattung vom zuständigen Referat A.1	
3.	Qualifikationsziele	
4.	Fachspezifische Bestimmungen (FSB) und Studienfachbeschreibung (SFB)	
5.	Modulhandbuch (MHB)	
6.	Studienverlaufsplan (SVP)	
7.	Studierendenbeteiligung	
8.	Stellungnahmen externer Fachvertreter/innen	
9.	Begründungen für Module mit weniger als fünf ECTS-Punkten	
10.	evtl. weitere Begründungen	
11.	Ergebnisse der formalen Prüfung durch die ZV	
12.	ggf. Kooperationsvertrag	

Unterlagen zu Schritt 2

Deckblatt mit allgemeinen Angaben zum Studiengang ergänzt (Studienstruktur und Studiendauer, Studiengangprofil, Abschluss und Abschlussbezeichnung, erstmaliger Beginn).

Abweichungen von den Kriterien müssen mit Auflagen belegt werden. Hinweise, wie ein Kriterium noch besser erfüllt werden könnte oder anderweitige Vorschläge zur Weiterentwicklung, können zu Empfehlungen führen.

Unterlage zu Schritt 3 (Ergebnisdokumentation)

Das Ergebnis der Prüfung wird im Dokument für die formale Prüfung von Studiengängen im Rahmen des Studienfachaudits bzw. der Akkreditierung festgehalten.