**Universität Würzburg**



Stabsstelle Arbeits-, Gesundheits-, Tier- und Umweltschutz

# Betriebsanweisung

# für Aktenvernichter

 Bearbeitungsstand:

 Arbeitsplatz/Tätigkeitsbereich:

|  |
| --- |
|  **Anwendungsbereich** |
|  | Die Betriebsanweisung gilt für Arbeiten mit Aktenvernichtern. |
| Gefahren für Mensch und Umwelt |
| L:\StabsstelleAU\Fischer\Ingrid\Betriebsanweisungen\Symbole\W00.WMF | * Gefahr des Einzugs in das Gerät, bei langen Haaren, bei Schmuck (lange Halsketten), bei Krawatten, langen Tüchern und sonstigen losen Kleidungsstücken.
* Schnitt- und Quetschverletzungen durch rotierende Werkzeuge
* Quetschungen beim Wechseln des Sammelgefäßes
 |
| Schutzmaßnahmen und Verhaltensregeln |
|  | * Der Aktenvernichter darf nur von unterwiesenen Personen bedient werden.
* Bedienungsanleitung des Herstellers unbedingt beachten.
* Schutzeinrichtungen dürfen nicht umgangen oder funktionsuntüchtig gemacht werden (u.a. fest verschraubte Verkleidungen, Seitentische).
* Der Häckselvorgang kann im Gefahrfall durch Bedienung des Not-Aus Tasters sofort gestoppt werden.
* Die Maschine ist für die „Einmannbedienung“ ausgelegt.
* Den Standort zum Papiereintrag nicht erhöhen, keine Aufstiegshilfen (Paletten, Tritte) verwenden.
* Während des Zerkleinerungsvorgangs dürfen keine anderen Arbeiten (z.B. Sackwechsel, Reinigung etc.) an der Maschine durchgeführt werden.
* Nicht mit den Fingern in die Einlassöffnung greifen.
* Der Aktenvernichter darf nur zur Zerkleinerung von Papier oder Kartonagen verwendet werden, andere Datenträger können zu Verletzungen (Splitterung fester Materialien) führen.
* Büroklammern o. ä. metallene Gegenstände sind vor dem Zerkleinern zu entfernen.
* Die maximale Füllmenge darf nicht überschritten werden.
* Die Lüftungsschlitze an der Maschinenoberseite sind freizuhalten. Überhitzungsgefahr!
* Lose Teile von Bekleidung, Schmuck, langes Haar oder andere lose Gegenstände von der Einlassöffnung fernhalten. Verletzungsgefahr!
* Bei Nichtbenutzung ist der Aktenvernichter auszuschalten.
* Vor allen Arbeiten am Gerät, sowie bei Nichtgebrauch ist das Gerät vom Netz zu trennen.
 |
| **Verhalten bei Störungen** |
|  | * Bei Mängeln, die die Sicherheit beeinträchtigen ist das Gerät sofort stillzusetzen.
* Mängel sind dem Vorgesetzten zu melden.
 |
| **Verhalten bei Unfällen, Erste Hilfe** |
|  | * Maschine abschalten!
* Erste-Hilfe-Maßnahmen einleiten **Notruf 112**
* Vorgesetzten informieren, Eintrag in das Verbandbuch!
 |
| **Instandhaltung und Entsorgung** |
|  | * Regelmäßige elektrische Prüfung!
* Wartungs- und Instandsetzungsarbeiten sind nur durch hiermit beauftragte Personen auszuführen!
* Anfallendes Häckselgut ist ordnungsgemäß zu entsorgen!
 |

……………………………………. ……………………………………………….

Datum Unterschrift Verantwortlicher

|  |  |
| --- | --- |
|  Juni 2021 |  |