

Die **Universitätsbibliothek Würzburg** hat zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine Stelle in ihren Sondersammlungen

mit 50% der regulären Arbeitszeit zu besetzen. Die Stelle ist für die Dauer eines Jahres befristet. Die Vergütung erfolgt nach dem TV-L.

Aufgaben:

- Sichtung, Neuordnung und ausführliche Erfassung von Nachlässen nach den einschlägigen Regeln für die Erfassung von Nachlässen und Autografen in Archiven und Bibliotheken
- Mitwirkung an digitalen Editionen: Transkription und Endkontrolle bereits transkribierter Texte, Erstellung von Texterläuterungen für die Onlinestellung (u.a. Ausweisung einzelner Schreiberhände, Erläuterung historischer Termini)
- Wissenschaftliche Archiv- und Hintergrundrecherche zu Sammlungsobjekten der Universitätsbibliothek

Voraussetzungen:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium im geisteswissenschaftlichen Bereich
- Kenntnis von Bibliotheks- und Archivregelwerken zur Erschließung von Nachlässen
- Sehr gute paläographische Kenntnisse, insbesondere deutscher Kurrentschriften des 18. und 19. Jahrhunderts, Latein
- Routine in der Archivrecherche und der Arbeit mit Findbüchern und Nachlass- und Autografenverzeichnissen. Vertiefte Kenntnisse der Würzburger Archivsituation.
- Erfahrung im Bereich Textedition, Textarbeit
- Sehr selbständige Arbeitsweise

Bei im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Schwerbehinderte bevorzugt eingestellt.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen vorzugsweise in elektronischer Form (**ein** PDF-Dokument) bis zum 31.10.2021 an direktion@bibliothek.uni-wuerzburg.de.

Postadresse:

Direktor der Universitätsbibliothek
Dr. Hans-Günter Schmidt
Am Hubland
97074 Würzburg



Informationen zur Universitätsbibliothek Würzburg finden Sie unter www.bibliothek.uni-wuerzburg.de.