

Studierendenangaben (vom Studierenden - bitte gut leserlich - auszufüllen)
(Bitte heben Sie eine Kopie für Ihre Unterlagen auf!)

Achtung:
nur gültig in Verbindung mit einer
Eintragung in MoveOnline.
Bitte bis zum
31. März 2017
beim International Office abgeben.

Name, Vorname:

Korrespondenzadresse (unter der Sie auch nach dem Abgabetermin erreichbar sind, z.B. Heimatadresse):

Straße, Haus-Nr.:

PLZ, Ort:

Telefon:

e-mail:

Bankverbindung: Bankname, -ort:
IBAN:

D	E																		
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Staatsangehörigkeit(en):

Geburtsdatum: Matrikelnummer an der Univ. Würzburg:

Angestrebter Studienabschluss:

Abgeschlossene Hochschulsemester:
(bitte gesamten Studienverlauf angeben)

Studienfächer an der Univ. Würzburg:

Derzeitiges Studienniveau nach Bologna-Terminologie:

- Studiengang unter 3 Jahren (= Ergänzungsstudiengang) Bachelor-Ebene (= bis 6. Semester) Master-Ebene (= ab 6. Semester) Doktoratsebene

Fachkoordinator/in an der Univ. Würzburg:

Genauer Name der Gasthochschule:

Dauer des Auslandsstudienaufenthalts (Tag/Monat/Jahr): von bis einschließlich
(nur Monat, falls Tag nicht bekannt)

davon Praktikum (Tag/Monat/Jahr): von bis einschließlich
(nur Monat, falls Tag nicht bekannt; nur angeben, falls zutreffend)

Beabsichtigte Teilnahme an einem vorbereitenden Sprachkurs an der Gasthochschule:
 nein ja Wenn ja, bitte Zeitraum angeben: von bis einschließlich

Das European Credit Transfer System (ECTS) wird zur Bewertung der Studienleistungen verwendet.
Voraussichtlich zu erreichende ECTS-Punkte (auch für Staatsex. etc. immer angeben):

Unterrichtssprache entspricht Sprache des Gastlandes: Ja Nein, sondern:

Sie beabsichtigen, einen vorbereitenden Sprachkurs am Zentrum für Sprachen zu besuchen?
 Ja, im SS 2017 (semesterbegleitend / Intensivkurs) Ja, im WS 17/18 (semesterbegleitend / Intensivkurs)
→ Für Kurse im SS 17: Kopie dieses Formblatts am ZFS einreichen bis **31.3.2017** | für Kurse im WS 17/18: **30.6.2017**

Erhalt von bzw. Beantragung, auch beabsichtigt, auf Förderung durch DAAD-Sondermittel (Grad der Behinderung (GdB) von mindestens 50%) und Studierende mit Kindern

Ja Nein

Vorherige Teilnahme an einem ERASMUS-Programm: SMS SMP andere, nämlich..... Nein

Zeitpunkt der vorherigen Förderung: Bachelor-Ebene Master-Ebene Doktoratsebene Nein

Zeitraum der vorherigen Förderung: von / bis (MMJJ)

Ich versichere die Richtigkeit aller Angaben. Ich nehme die ERASMUS-Leistungen, wie z.B. die Studierendenmobilitätsbeihilfe, die mir aus Mitteln der Europäischen Union zur Verfügung gestellt und durch das International Office der Univ. Würzburg der Höhe nach bewilligt wird, an.

Desweiteren verpflichte ich mich und versichere verbindlich:

- die Frage der Anerkennung von Studienleistungen, die an der ausländischen Gasthochschule erworben werden, selbst mit meinen Hochschullehrern abzuklären. Ich reiche dazu beim International Office spätestens bis 4 Wochen vor Antritt des Auslandsstudienaufenthalts den Studienvertrag, **Learning Agreement (LA)**, mit den Unterschriften der Fachkoordinatoren an Gast- und Heimathochschule ein. Das Studienprogramm des LA ist verbindlich und kann nur auf schriftlichen Antrag geändert werden (Email ist gestattet). Das LA garantiert die Anerkennung Ihrer Studienleistungen in Würzburg. Es bindet somit alle beteiligten Seiten.
- dass mir bewusst ist, dass pro Semester müssen mindestens 20 ECTS Punkte (wenigstens 50% aus dem Austauschfach) im LA verzeichnet sein müssen. Hiervon müssen 10 ECTS bestanden werden, davon mindestens 1 ECTS aus dem Fach, in dem die Mobilität stattfindet. Werden weniger als 10 ECTS bzw. weniger als 1 ECTS aus dem Fach erreicht, muss dies in einer schriftlichen Stellungnahme begründet werden. In unbegründeten Fällen ist die Mobilitätsbeihilfe zurückzuzahlen. Es erfolgt in der Regel eine Rücksprache mit der Partneruni, ob Teilnehmer lediglich aus sprachlichen Gründen oder aufgrund vorsätzlichem Handeln scheiterten. Bei permanenter Nichtanwesenheit und Weigerung aktiver Teilnahme werden die Fördergelder zurückverlangt.
- die **Aufenthaltsbestätigung der Gasthochschule** innerhalb der Frist zu Beginn und Ende mit meinen tagesgenauen Anwesenheitsdaten versehen zu lassen.
- den **Online-Sprachtest** zu Beginn und zum Ende des Aufenthalts absolviert zu haben.
- nach dem Aufenthalt die **Berichte über das Studium an der Gasthochschule** gemäß der Formularvorlage sowie eine Selbstabfassung anzufertigen.
- nach dem Aufenthalt den abschließenden Leistungsnachweis der Gasthochschule, **Transcript of Records**, dort anzufordern.
- die erforderlichen Unterlagen zur Dokumentation meines Auslandsstudienaufenthalts (Aufenthaltsbestätigung, Learning Agreement, Studierendenberichte, Transcript of Records) nach dessen Beendigung innerhalb der Frist dem International Office der Univ. Würzburg vorzulegen. Mir ist bekannt, dass fehlende oder unvollständige Unterlagen zu einer Rückforderung der Studierendenmobilitätsbeihilfe führen können.
- die ERASMUS-Studierendenmobilitätsbeihilfe ganz oder teilweise zurückzuzahlen, wenn der Auslandsstudienaufenthalt nicht angetreten oder vorzeitig beendet wird oder die Bedingungen oder Verpflichtungen nicht eingehalten werden. Generell kann ein Abbruch nur nach Abstimmung mit den Fachkoordinatoren und International Offices an Gast- und Heimathochschule erfolgen. Mir ist bekannt, dass ein Studienaufenthalt unter 3 Monaten nicht gefördert werden kann. Als Nachweis für die Studienaufenthaltsdauer gilt die Aufenthaltsbestätigung der Gasthochschule.
- dass ich für die Laufzeit der ERASMUS-Studierendenmobilitätsbeihilfe keine anderen EU-Förderleistungen in Anspruch nehmen werde; davon nicht betroffen EU-/DAAD-Sondermittel für soziale Härtefälle.
- jegliche Änderung unverzüglich und in schriftlicher Form dem International Office der Univ. Würzburg mitzuteilen.
- selbst für ausreichenden Versicherungsschutz zu sorgen, da durch das Programm und die Universität Würzburg keinerlei Versicherungsschutz gewährleistet ist (**Hinweis:** Es besteht die Möglichkeit, auf eigene Kosten an der Gruppenversicherung des DAAD teilzunehmen. Kranken-/Unfall- und Haftpflichtversicherung sind inbegriffen. Nähere Auskünfte erhalte ich beim DAAD, Versicherungsstelle Tel.: 0228/882-294, oder unter <https://www.daad.de/versicherung/allgemein/bedingungen/de/14380-daad-versicherung-zielland-ausland/>
- die aktuellen Reise- und Sicherheitshinweise des Auswärtigen Amtes zu beachten. Das International Students Office der Universität Würzburg empfiehlt dringlichst, diesen Folge zu leisten.
- bei Studienaufenthalten außerhalb von EU- und EFTA-Staaten die Sicherheitsbelehrung erhalten und diese unterschrieben zugleich mit diesem Antrag eingereicht zu haben.
- während der gesamten Programmteilnahmedauer an der Universität Würzburg immatrikuliert zu sein.
- selbstständig dafür Sorge zu tragen, ausreichende Sprachkenntnisse bis Studienbeginn zu erwerben.
- mich während der Förderdauer nur kurzfristig in Deutschland aufzuhalten und nur, wenn an der Gastuniversität unterrichtsfrei ist (z.B. Weihnachtsfeiertage).
- dass ich hiermit eine verbindliche Zusage tätige: Mir ist bewusst, dass ich von meinem ERASMUS-Platz nur in absoluten Ausnahmefällen in Form einer ausführlichen Stellungnahme zurücktreten kann. Nach der 2. Absage sind Sie von der Teilnahme am ERASMUS-Programm an der Uni Wü ausgeschlossen.
- Dass ich eine Kopie aller eingereichten Dokumente für meine Unterlagen behalte.

Lassen Sie sich nicht von der anfänglichen Bürokratie abschrecken! Die Erfahrungen zeigen, Auslandsaufenthalte sind der schönste Teil des Studium.

Mit der Weitergabe meines Namens und meiner privaten email-Adresse an Studierende der Univ. Würzburg zum Zwecke des Informations- und Erfahrungsaustausches und an die ERASMUS-Alumni-Vereinigung des DAAD bin ich ja, einverstanden nein, nicht einverstanden.

Würzburg, den
(Datum) (Unterschrift des/der Studierenden)

Hinweise: Weitere Hinweise zu ERASMUS im Internet unter www.international.uni-wuerzburg.de sowie unter [/eu.daad.de](http://eu.daad.de)

Bestätigung des/der Fachkoordinators/in an der Universität Würzburg

Es wird hiermit bestätigt, dass die/der genannte Studierende für den Studienaufenthalt an der genannten Gasthochschule im Rahmen des ERASMUS-Programms - Auslandsstudium - (SMS) der Europäischen Union

für den Zeitraum von (Monat/Jahr) bis einschließlich (Monat/Jahr) nominiert ist.

Vollständiger Name der Gasthochschule oder ERASMUS-Code:.....

Studienfach lt. Bilateral Agreement mit der Gasthochschule:.....

Würzburg, den
(Datum) (Unterschrift des/der Fachkoordinator/in an der Universität Würzburg)