

Das **Institut für Molekulare Infektionsbiologie** (Lehrstuhl I) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine oder einen

Fremdsprachensekretärin oder Fremdsprachensekretär (w/m/d)

in Vollzeit. Die Stelle ist teilzeitfähig, sofern durch Jobsharing die ganztägige Wahrnehmung der Aufgaben gesichert ist. Die Stelle ist nur für Bewerber geeignet, bei denen keine Vorbeschäftigung beim Freistaat Bayern vorliegt.

Das Institut für Molekulare Infektionsbiologie (IMIB) ist ein interdisziplinäres Forschungsinstitut der Medizinischen Fakultät an der Universität Würzburg mit enger Anbindung an das Zentrum für Infektionsforschung (ZINF) und das Helmholtz-Institut für RNA-basierte Infektionsforschung (HIRI). Wir suchen Verstärkung für das Sekretariat von Prof. Jörg Vogel in einem internationalen Umfeld und bieten ein interessantes und vielseitiges Aufgabengebiet.

Ihr Aufgabenbereich:

- selbstständiges Führen und Organisieren des Sekretariats
- allgemeine Korrespondenz in deutscher und englischer Sprache
- vorausschauende, organisatorische Unterstützung des Institutsvorstands
- Terminkoordination und Überwachung sowie das Filtern von Informationen nach Prioritäten und unter engen Zeitleisten
- Reiseplanung und Abwicklung
- Vor- und Nachbereitung von Sitzungen und Meetings sowie deren Protokollierung
- Unterstützung bei der Personal- und Projektverwaltung
- Mitwirkung bei der Durchführung von Veranstaltungen

Ihr Qualifikationsprofil:

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Sekretärin oder Sekretär, Fremdsprachensekretärin oder Fremdsprachensekretär oder in einem kaufmännischen Beruf ist wünschenswert
- sehr gute Ausdrucksfähigkeit in der deutschen und englischen Sprache
- hervorragende Kommunikationsfähigkeit, verbunden mit einem hohen Maß an Flexibilität und Eigeninitiative sowie ein ergebnisorientierter Arbeitsstil
- die Fähigkeit, mitzudenken, schnell zu lernen und Probleme einfallsreich zu lösen
- Freude an einer serviceorientierten Aufgabe in einem internationalen Umfeld
- Buchhaltungskennntnisse sind wünschenswert

Wir bieten:

- Vergütung nach TV-L mit den üblichen Sozialleistungen und betrieblicher Altersvorsorge (VBL)
- abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeiten in einem engagierten Team
- ein spannendes Umfeld an einem innovativen Forschungsinstitut
- individuelle, auf Ihre Vorkenntnisse abgestimmte Einarbeitung
- vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Die Stelle ist zunächst auf 2 Jahre befristet. Bei im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Schwerbehinderte bevorzugt eingestellt

Wenn Sie sich in dieser Beschreibung wiederfinden, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse). Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (unter Angabe „Sekretariat“ im Betreff) als **ein PDF-Dokument** bis zum **16. Juni 2024** an Monika Schraut (monika.schraut@uni-wuerzburg.de) oder per Post an folgende Adresse:

Julius-Maximilians-Universität Würzburg
Institut für Molekulare Infektionsbiologie
Monika Schraut
Josef-Schneider-Str. 2, D15
97080 Würzburg

