

## Stellenausschreibung für eine studentische Hilfskraft (m/w/d)

Das Forum Afrikazentrum der Universität Würzburg sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine studentische Hilfskraft zur Unterstützung insbesondere bei der inhaltlichen Aktualisierung und Pflege des Internetauftritts des Afrikazentrums sowie bei anderen anfallenden Aufgaben. Die monatliche Arbeitszeit beträgt maximal 15 Stunden bei flexiblen Arbeitszeiten und der Möglichkeit zur Online-Arbeit.

### Anforderungen

BewerberInnen sollten über folgende Eigenschaften und Fähigkeiten verfügen:

- Sehr gute Ausdrucksfähigkeit beim Verfassen von Texten in deutscher und englischer Sprache
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit, Flexibilität sowie selbständige und verantwortungsvolle Arbeitsweise

Daneben bringen Bewerber\*innen **idealerweise** noch folgende Eigenschaften mit:

- Kenntnisse oder Erfahrungen in der Pflege und Gestaltung von Webseiten, idealerweise mit dem Content-Management-System Typo3
- Kenntnisse in der Bildbearbeitung (z.B. Gimp oder Photoshop)
- Praktikumserfahrung im Bereich Website-Pflege, Presse, Öffentlichkeitsarbeit und/oder Social Media (Instagram, Twitter, Facebook etc.)

### Wir bieten:

Mitarbeit in einem dynamischen Team, spannende Themen mit Afrikabezug, internationale und interkulturelle Erfahrungen, globales Netzwerk und eine positive Arbeitsatmosphäre. Die Vergütung erfolgt je nach Studienfortschritt nach den aktuell geltenden Sätzen.

### Bewerbungsmodalitäten

Ihre Kurzbewerbung mit den üblichen Unterlagen (kurzer Lebenslauf, Qualifikationen, Transcript of Records) richten Sie bitte bis spätestens 31.08.2023 per E-Mail an [boga@uni-wuerzburg.de](mailto:boga@uni-wuerzburg.de) oder an Dr. Philipp Gieg [philipp.gieg@uni-wuerzburg.de](mailto:philipp.gieg@uni-wuerzburg.de)

Gez. Prof. Dr. Ronald Bogaschewsky  
Sprecher des Forum Afrikazentrum  
<https://www.uni-wuerzburg.de/forschung/afrikazentrum>