

## Antrag auf Verlängerung der Masterarbeit (Thesis) im Studiengang **Satellite Technology**

Nachname: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_  
 Geburtsdatum: \_\_\_\_\_ Matrikelnr.: \_\_\_\_\_  
 Telefonnr.: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

Hiermit beantrage ich die Verlängerung meiner Masterarbeit im Studiengang Satellite Technology mit dem Abschluss Master of Science

um

Aktueller Abgabetermin: \_\_\_\_\_ Zukünftiger Abgabetermin: \_\_\_\_\_

Bisher wurde eine Verlängerung über \_\_\_\_\_ genehmigt.

Die Übersicht über angemeldete Prüfungen (aus WueStudy) habe ich diesem Antrag beigelegt.

Begründung für die Verlängerung:

---



---



---



---



---

Wenn der hier vorgesehene Platz nicht ausreicht bitte Rückseite verwenden

**Unterschrift Student/in:** \_\_\_\_\_  
 Datum, Unterschrift

**Erklärung Erstgutachter/in:**

Ich bin mit der Verlängerung einverstanden und stimme dem Antrag zu

\_\_\_\_\_  
 Datum, Unterschrift Erstgutachter/in, Stempel

**Von dem/der Vorsitzenden des Prüfungsausschusses auszufüllen:**

Der Verlängerungsantrag wird genehmigt       Der Verlängerungsantrag wird **nicht** genehmigt

\_\_\_\_\_  
 Prof. Dr. Andreas Nüchter  
 Vorsitzender des Prüfungsausschusses Satellite Technology

Dieser Antrag bezieht sich auf die allgemeine Studien- und Prüfungsordnung  
 in Verbindung mit den jeweils gültigen Fachspezifischen Bestimmungen des genannten Studiengangs

## Hinweise zum Antrag:

- Bitte geben Sie ihn ausgefüllt im Prüfungsamt oder bei Professor Nüchter am Lst. f. Informatik VII ab.
- Verlängerungen wegen Krankheit können auch nach Vorlage eines ärztlichen Attestes genehmigt werden. Dieser Antrag ist dann nicht notwendig. Ärztliche Atteste sind zeitnah (gerne per Post) beim Prüfungsamt einzureichen. Aus dem Attest muss hervorgehen, dass Sie im genannten Zeitraum nicht in der Lage waren an der Masterarbeit zu arbeiten.
- Eine Verlängerung der Bearbeitungszeit Ihrer Masterarbeit um mehr als zwei Monate ist grundsätzlich Grund nicht möglich.
- Die Daten des Antrages werden, nach Unterschrift des Prüfungsausschussvorsitzenden, im Prüfungsamt überprüft. Wenn alles korrekt ist wird der Abgabetermin in WueStudy entsprechend geändert. Erst mit Änderung des Abgabetermins in WueStudy gilt der Antrag als genehmigt.

Fortsetzung Begründung:

---

---

---

---

---