

An das
Prüfungsamt
Sanderring 2
97070 Würzburg

Thema und Titel der Magister-Arbeit im Studiengang Magister bzw. Magistra Theologiae

gemäß § 19 der Studien- und Prüfungsordnung für den Studiengang Katholische Theologie mit dem Abschluss Magister bzw. Magistra Theologiae an der Julius-Maximilians-Universität Würzburg in der geltenden Fassung.

Das Thema der Magister-Arbeit ist mit dem Betreuer / der Betreuerin zu vereinbaren und mit einer von beiden Seiten unterzeichneten Bestätigung dem Prüfungsamt vorzulegen. Das Thema, der Zeitpunkt der Zuteilung und das Datum der Abgabe sind vom Prüfungsamt aktenkundig zu machen.

Die Bearbeitungszeit der Magister-Arbeit beträgt sechs Monate ab Zuteilung des Themas. Auf Antrag des Prüflings kann der Prüfungsausschuss im Einvernehmen mit dem Betreuer bzw. der Betreuerin in begründeten, vom Prüfling nicht zu vertretenden Fällen die Bearbeitungszeit verlängern.

Innerhalb der ersten sechs Wochen kann ein Thema zurückgegeben werden.

Weicht der endgültige Titel der Arbeit in seinem Wortlaut, nicht aber inhaltlich, vom ursprünglich bei der Zuteilung der Magisterarbeit genannten Thema ab, ist dies dem Prüfungsamt **bei Abgabe** der Magisterarbeit mit diesem Formular anzuzeigen. Es handelt sich dabei nicht um eine Rückgabe des Themas, sondern nur um eine Konkretisierung des Themas im endgültigen Titel.

Herr/Frau (Nichtzutreffendes bitte streichen)

Nachname: _____ Vorname: _____

Matrikelnummer: _____

hat über das mit dem/der Betreuer/Betreuerin: _____

vereinbarte Thema: _____
Von dem Betreuer / der Betreuerin in Absprache mit dem Antragsteller / der Antragstellerin einzutragen

eine Magisterarbeit mit folgendem Titel verfasst:

Unterschrift des/der Studierenden

Unterschrift des Betreuers / der Betreuerin

An das
Prüfungsamt
Sanderring 2
97070 Würzburg

Thema und Titel der Magister-Arbeit im Studiengang Magister bzw. Magistra Theologiae

gemäß § 19 der Studien- und Prüfungsordnung für den Studiengang Katholische Theologie mit dem Abschluss Magister bzw. Magistra Theologiae an der Julius-Maximilians-Universität Würzburg in der geltenden Fassung.

Das Thema der Magister-Arbeit ist mit dem Betreuer / der Betreuerin zu vereinbaren und mit einer von beiden Seiten unterzeichneten Bestätigung dem Prüfungsamt vorzulegen. Das Thema, der Zeitpunkt der Zuteilung und das Datum der Abgabe sind vom Prüfungsamt aktenkundig zu machen.

Die Bearbeitungszeit der Magister-Arbeit beträgt sechs Monate ab Zuteilung des Themas. Auf Antrag des Prüflings kann der Prüfungsausschuss im Einvernehmen mit dem Betreuer bzw. der Betreuerin in begründeten, vom Prüfling nicht zu vertretenden Fällen die Bearbeitungszeit verlängern.

Innerhalb der ersten sechs Wochen kann ein Thema zurückgegeben werden.

Weicht der endgültige Titel der Arbeit in seinem Wortlaut, nicht aber inhaltlich, vom ursprünglich bei der Zuteilung der Magisterarbeit genannten Thema ab, ist dies dem Prüfungsamt **bei Abgabe** der Magisterarbeit mit diesem Formular anzuzeigen. Es handelt sich dabei nicht um eine Rückgabe des Themas, sondern nur um eine Konkretisierung des Themas im endgültigen Titel.

Herr/Frau (Nichtzutreffendes bitte streichen)

Nachname: _____ Vorname: _____

Matrikelnummer: _____

hat über das mit dem/der Betreuer/Betreuerin: _____

vereinbarte Thema: _____
Von dem Betreuer / der Betreuerin in Absprache mit dem Antragsteller / der Antragstellerin einzutragen

eine Magisterarbeit mit folgendem Titel verfasst:

Unterschrift des/der Studierenden

Unterschrift des Betreuers / der Betreuerin

An das
Prüfungsamt
Sanderring 2
97070 Würzburg

Thema und Titel der Magister-Arbeit im Studiengang Magister bzw. Magistra Theologiae

gemäß § 19 der Studien- und Prüfungsordnung für den Studiengang Katholische Theologie mit dem Abschluss Magister bzw. Magistra Theologiae an der Julius-Maximilians-Universität Würzburg in der geltenden Fassung.

Das Thema der Magister-Arbeit ist mit dem Betreuer / der Betreuerin zu vereinbaren und mit einer von beiden Seiten unterzeichneten Bestätigung dem Prüfungsamt vorzulegen. Das Thema, der Zeitpunkt der Zuteilung und das Datum der Abgabe sind vom Prüfungsamt aktenkundig zu machen.

Die Bearbeitungszeit der Magister-Arbeit beträgt sechs Monate ab Zuteilung des Themas. Auf Antrag des Prüflings kann der Prüfungsausschuss im Einvernehmen mit dem Betreuer bzw. der Betreuerin in begründeten, vom Prüfling nicht zu vertretenden Fällen die Bearbeitungszeit verlängern.

Innerhalb der ersten sechs Wochen kann ein Thema zurückgegeben werden.

Weicht der endgültige Titel der Arbeit in seinem Wortlaut, nicht aber inhaltlich, vom ursprünglich bei der Zuteilung der Magisterarbeit genannten Thema ab, ist dies dem Prüfungsamt **bei Abgabe** der Magisterarbeit mit diesem Formular anzuzeigen. Es handelt sich dabei nicht um eine Rückgabe des Themas, sondern nur um eine Konkretisierung des Themas im endgültigen Titel.

Herr/Frau (Nichtzutreffendes bitte streichen)

Nachname: _____ Vorname: _____

Matrikelnummer: _____

hat über das mit dem/der Betreuer/Betreuerin: _____

vereinbarte Thema: _____
Von dem Betreuer / der Betreuerin in Absprache mit dem Antragsteller / der Antragstellerin einzutragen

eine Magisterarbeit mit folgendem Titel verfasst:

Unterschrift des/der Studierenden

Unterschrift des Betreuers / der Betreuerin