

2024

# CAREER CENTRE

Sommersemester 2024

Julius-Maximilians-  
**UNIVERSITÄT  
WÜRZBURG**



Profilbildung von Anfang an

SoSe

Julius-Maximilians-Universität Würzburg

Der Präsident: Prof. Dr. Paul Pauli

Sanderring 2

97070 Würzburg

[www.uni-wuerzburg.de](http://www.uni-wuerzburg.de)

[www.instagram.com/uniwuerzburg](https://www.instagram.com/uniwuerzburg)

Referat 2.5 - Career Centre

Josef-Martin-Weg 55

97074 Würzburg

Telefon: 0931/31-83051

[career@uni-wuerzburg.de](mailto:career@uni-wuerzburg.de)

Website: [www.uni-wuerzburg.de/career](http://www.uni-wuerzburg.de/career)

Instagram: [www.instagram.com/career\\_uniwue](https://www.instagram.com/career_uniwue)

LinkedIn: [www.linkedin.com/in/career-centre-univevsität-würzburg/](https://www.linkedin.com/in/career-centre-univevsität-würzburg/)

Job- und Karriereportal CareerLink: [go.uniwue.de/careerlink](https://go.uniwue.de/careerlink)

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit verwenden wir in der Broschüre  
vereinzelt die maskuline Form einer Personenbezeichnung.

Grafik Cover: Created by LAFS from Noun Project

Redaktionsschluss: 18.03.2024, Programmänderungen können Sie unserer  
Webseite [www.uni-wuerzburg.de/career](http://www.uni-wuerzburg.de/career) und WueStudy entnehmen.

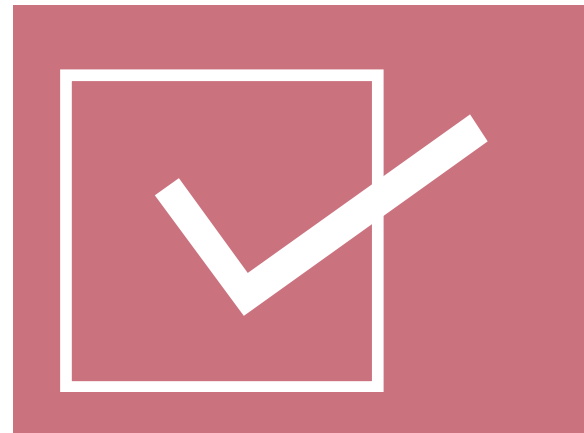
## Über uns

An der Schnittstelle zwischen **Universität** und **Arbeitswelt** bieten wir unseren Studierenden von Anfang an ein vielseitiges **Veranstaltungsprogramm** sowie individuelle **Beratungen** rund um die Themen Karriereplanung und Berufseinstieg.



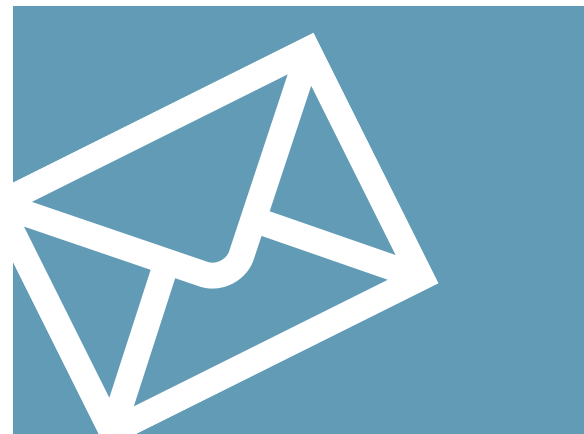
## Vorträge

In **kurzen Vorträgen** erhalten Sie die wichtigsten Informationen zu **verschiedenen berufs- und bewerbungsrelevanten Themen**. Gastreferentinnen und -referenten berichten über die Arbeit in Wissenschaft und Verwaltung, Unternehmen, NGO's und studentischen Initiativen.



## Workshops und Seminare

Jedes Semester finden mehr als **50 Veranstaltungen** statt, in denen Sie berufsrelevante Kompetenzen entwickeln und ausbauen können. Erfahrene Trainerinnen und Trainer aus Hochschule und Wirtschaft fordern und fördern Sie in zukunftssträchtigen **Kompetenzbereichen**.



**Plan your career. Design your future.**

**Career Centre Team**



## Inhaltsverzeichnis

Über uns	4
Student Life Cycle	6
Career Team	8
Netzwerke	12
Professional Skills Profile	14
Beratungsangebot	16
Virtual Exchange	18
Praktikum	22
Chancengleichheit	24

## **Vorträge** **26**

## **Workshops und Seminare** **44**

Anmeldebedingungen	84
--------------------	----

## **Weitere Angebote**

Profilerweiterung durch Auslandserfahrung	86
Erasmus+ Praktikum	88
CareerLink	90
Mentoring-Programm	92
Auf einen Blick: Der Bewerbungsprozess	95

## Beratung

Verschiedene  
Beratungsformate:

Bewerbungs-  
mappencheck

Dauer: ca. 30-60 Minuten  
Termin über CareerLink  
oder Terminvereinba-  
rungstool

Individuelle Karriere-  
beratung

Dauer: ca. 60-90 Minuten  
Termin über CareerLink,  
per E-Mail oder Telefon

Seit 17 Jahren unterstützt das Career Centre alle Studierenden entlang des „student life cycle“ sowohl in berufsorientierenden Fragen als auch in der Entwicklung berufsrelevanter Kompetenzen. Mit mehr als 50 Veranstaltungen pro Semester helfen wir Studierenden, ihren Berufseinstieg niveauadäquat und reibungslos zu gestalten. Dabei kommen stetig neue Themenschwerpunkte zu unserer Arbeit hinzu.

Bereits in den ersten Semestern beraten wir, zu welchen Zeitpunkten wichtige Entscheidungen bezüglich Praktika oder Auslandsaufenthalten getroffen werden müssen, um diese sinnvoll in das Studium zu integrieren.

Unser Ziel besteht darin, mit unserem Angebot die umfassende Diversität der verschiedenen Zielgruppen und deren Ansprüche widerzuspiegeln, um den Studierenden – auch unterrepräsentierten Gruppen - zu ermöglichen, ihre erlangten fachlich übergreifenden Kompetenzen optimal und langfristige anwenden zu können.

Dabei legen wir auch einen Fokus auf Chancengleichheit sowie Nachhaltigkeit.

Unsere Arbeit mit den Studierenden wird von dem Gedanken getragen, dass sie ihr akademisches Potenzial erkennen und für die Anforderungen des globalen Arbeitsmarktes gerüstet sind.

“Karriere” verstehen wir daher nicht als fortlaufenden beruflichen Aufstieg, sondern als kontinuierliche selbstverantwortliche Profilentwicklung für die eigene berufliche Laufbahn. Dabei arbeiten wir mit Experten aus Wissenschaft, Wirtschaft, Verwaltung sowie nationalen und internationalen Organisationen zusammen.

Im kommenden Sommersemester bereiten wieder viele Programmhighlights auf den Berufseinstieg vor:

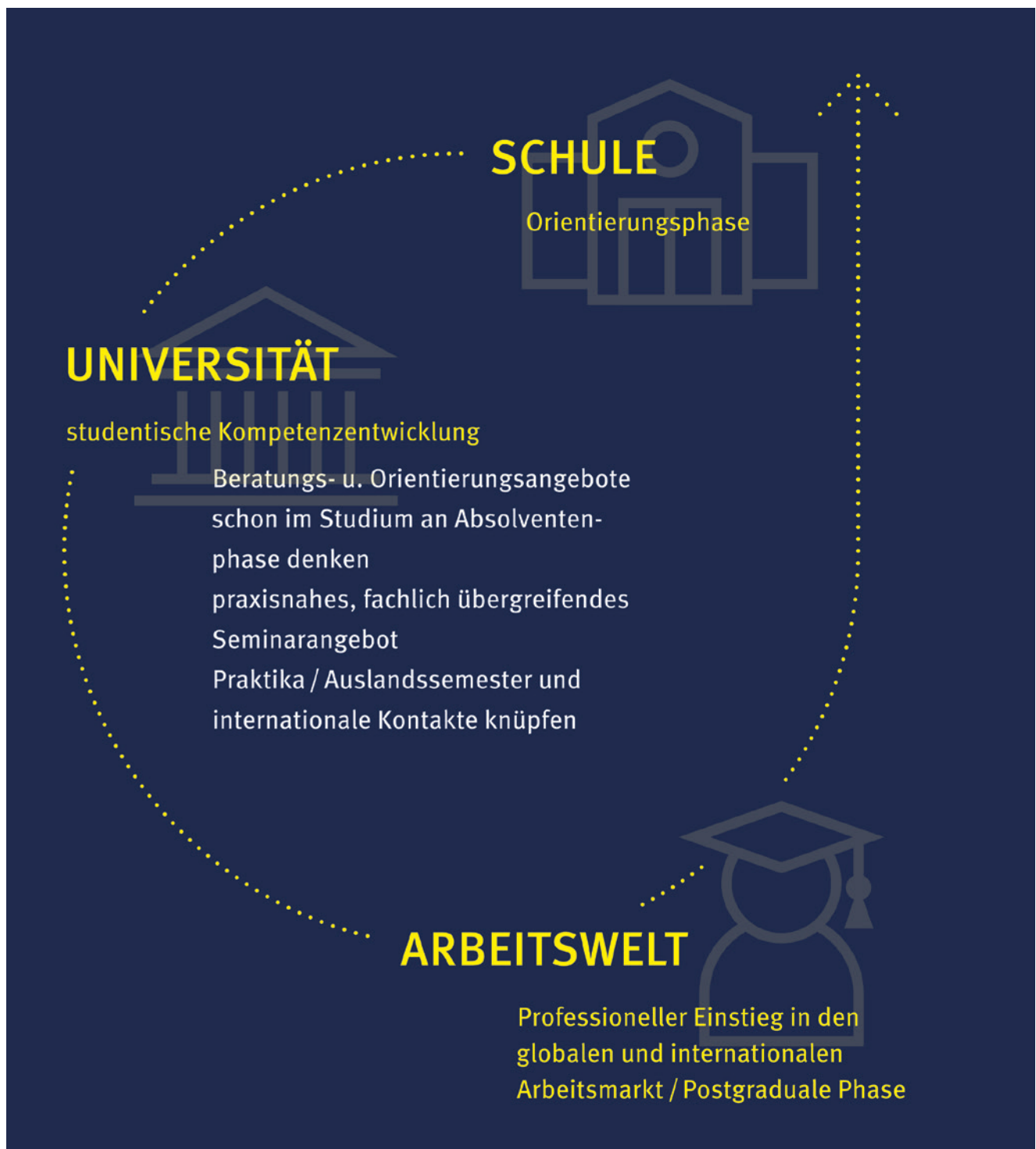
- Berufsorientierende Vorträge
- Praxis-Seminare mit der regionalen Wirtschaft
- Virtual Exchange Global Circles
- Climate Virtual Exchange
- Profilbildende Workshops zur Stärkung der kommunikativen Kompetenz, sozialen Kompetenz, digitalen Kompetenz und Methodenkompetenz
- Unterstützung im Bewerbungsprozess

Bei Fragen oder Wünschen zum Programm kommen Sie gerne auf uns zu. Das Career Centre Team freut sich über vielfältige Kontakte.



## Student Life Cycle

An der Schnittstelle zwischen Universität und globalem Arbeitsmarkt bieten wir fakultätsübergreifend schon ab dem ersten Semester entlang des *student life cycle* allen Studierenden ein umfangreiches – auch digitales – Veranstaltungsprogramm. So können sie die im Fachstudium erworbenen Kompetenzen mit wichtigen berufsrelevanten Kompetenzen erweitern.





# WIR BERATEN SIE BEI ALLEN FRAGEN RUND UMS STUDIUM



## **Persönliche Beratung**

Termin einfach online selbst buchen:

<https://go.uniwue.de/termin>

## **Telefonservice**

Für eine schnelle Erstauskunft 0931 / 31-83183 (Mo.-Do. von 9-18 Uhr, Fr. 9-15 Uhr)

## **Informationen zum Studium an der JMU**

Infos online: [studienberatung.uni-wuerzburg.de](https://studienberatung.uni-wuerzburg.de)

### **Schulbesuche**

uni@school

**Studien-Info-Tag**

**Schnupperstudium**

**Tandem-Tag**

studylive

## **Zentrale Studienberatung**

Gebäude 55, Campus Hubland Nord,  
Josef-Martin-Weg 55, 97074 Würzburg

E-Mail: [studienberatung@uni-wuerzburg.de](mailto:studienberatung@uni-wuerzburg.de)

Telefonservice: 0931/31-83183

[www.studienberatung.uni-wuerzburg.de](https://www.studienberatung.uni-wuerzburg.de)

## Team

Wir freuen uns, Sie bei Ihren Bewerbungs- und Karriereprozessen zu begleiten!

Besuchen Sie uns in unseren neuen Räumen im Student Service Center - Josef-Martin-Weg 55 am Campus Hubland Nord.

Wir alle haben unterschiedliche Studienabschlüsse und Lebensläufe und damit auch andere Expertisen und Arbeitsschwerpunkte im Career Centre. Sprechen Sie uns daher gerne entsprechend der angegebenen Aufgaben an.





**Dr. Annette Retsch**

### Ihre Ansprechpartnerin für:

- Referatsleitung des Career Centre
- Internationale Netzwerkarbeit in der Coimbra Group sowie Charm EU
- Individuelle Karriereberatung und Profilanalyse
- Praktikumsbetreuung im Career Centre

**Raum:** 03.024

**Telefon:** 0931/31-82420

**E-Mail:** [annette.retsch@uni-wuerzburg.de](mailto:annette.retsch@uni-wuerzburg.de)



**Steffen Eichhorn**

### Ihr Ansprechpartner für:

- Stellvertr. Referatsleitung
- Seminarmanagement
- Schwerpunkt Naturwissenschaften
- Technischer Support
- Bewerbungsmappencheck Naturwissenschaften und Medizin

**Raum:** 03.023

**Telefon:** 0931/31-89778

**E-Mail:** [steffen.eichhorn@uni-wuerzburg.de](mailto:steffen.eichhorn@uni-wuerzburg.de)



**Luisa Kimmel**

**Raum:** 03.023

**Telefon:** 0931/31-87581

**E-Mail:** luisa.kimmel@uni-wuerzburg.de

**Ihre Ansprechpartnerin für:**

- Kommunikation, Social Media
- Bewerbungsmappencheck
- Beratung zum Professional Skills Profile
- Vorbereitung auf Vorstellungsgespräche, Initiativbewerbungen
- Bewerbungsbasicsvorträge für verschiedene Fachrichtungen
- Praktikumsbetreuung im Career Centre



**Sabine Mewis**

**Raum:** 03.027

**Telefon:** 0931/31-88853

**E-Mail:** sabine.mewis@uni-wuerzburg.de

**Ihre Ansprechpartnerin für:**

- Individuelle Karriereberatung und Profilanalyse
- Begleitung beim Aufbau digitaler und interkultureller Kompetenzen
- Beratung internationale Studierende
- Bewerbungsmappencheck deutsch, englisch, französisch

### Margarete Pauli

#### Ihre Ansprechpartnerin für:

- Beratung zu Fragen rund ums Praktikum
- Bewerbungsmappencheck deutsch, englisch
- Beratung zu Motivationsschreiben
- Beratung zu Stipendienbewerbungen
- Chancengleichheit

**Raum:** 03.027

**Telefon:** 0931/31-82751

**E-Mail:** margarete.pauli@uni-wuerzburg.de

#### Studentische Mitarbeiterinnen:

##### Astrid Brixy

astrid.brixy@uni-wuerzburg.de

##### Anneke Zull

anneke.zull@uni-wuerzburg.de

##### Franziska Schmidt

franziska.schmidt@uni-wuerzburg.de

**Folgen Sie unseren Social Media Kanälen für spannende Infos rund um Ihren Berufseinstieg!**



@Career Centre Universität Würzburg



@career\_uniwue

#### Career Praktikum

Sie haben Interesse, praktische Erfahrungen bei uns zu sammeln? Dann schicken Sie Ihre Bewerbung an Frau Dr. Annette Retsch.

Weitere Infos finden Sie unter [go.uniwue.de/ccpraktikum](https://go.uniwue.de/ccpraktikum)



## Netzwerke

Career Service Netzwerk Deutschland

[www.csnd.de](http://www.csnd.de)

Coimbra Group

[www.coimbra-group.eu](http://www.coimbra-group.eu)

Ansprechpartner CSND

Steffen Eichhorn

[steffen.eichhorn@uni-wuerzburg.de](mailto:steffen.eichhorn@uni-wuerzburg.de)

Ansprechpartner  
Coimbra Group

Prof. Dr. Doris Fischer,  
Vizepräsidentin und  
Repräsentantin der JMU  
[vp-international@uni-wuerzburg.de](mailto:vp-international@uni-wuerzburg.de)

Dr. Annette Retsch,  
Vice-Chair der Working  
Group Employability  
[annette.retsch@uni-wuerzburg.de](mailto:annette.retsch@uni-wuerzburg.de)

Sabine Mewis, Working  
Group Employability  
[sabine.mewis@uni-wuerzburg.de](mailto:sabine.mewis@uni-wuerzburg.de)



Das Themenfeld Career Service ist dynamisch und erfordert ein hohes Maß an Sachkenntnis und Qualifikationen. Der CSND bietet ein umfangreiches Fortbildungsprogramm für unsere Mitarbeitenden an und erlaubt uns überdies vielfältige Austauschmöglichkeiten mit Kolleginnen und Kollegen aus anderen Career-Service-Einrichtungen in Deutschland.

Das Career Service Netzwerk Deutschland wurde 2003 von bestehenden Career Services gegründet. Das Netzwerk arbeitet eng mit der Hochschulrektorenkonferenz (HRK) zusammen und hat aktuell fast 200 Mitglieder. Hochschulen als institutionelle Mitglieder und Career-Service-Mitarbeitende engagieren sich im Verband für den Auf- und Ausbau berufsvorbereitender Angebote der Hochschulen sowie für die Berufsorientierung und Berufsvorbereitung Studierender.

## CSND und Coimbra Group

Nationale und Internationale Kooperation



Die 1985 gegründete und 1987 formell mit einer Charta konstituierte Coimbra-Gruppe ist ein Zusammenschluss von 37 traditionsreichen europäischen multidisziplinären Universitäten mit hohen internationalen Standards. Die Universität Würzburg ist Gründungsmitglied der Coimbra-Group seit 1985. Sie ist die älteste Universität des heutigen Bayerns und das einzige bayerische Mitglied der Coimbra Group.

Besonders wertvoll ist der gegenseitige Erfahrungsaustausch, der nicht selten zur Entwicklung oder Weiterentwicklung guter Verfahren in allen Bereichen universitären Wirkens beiträgt.

Die JMU nimmt an Projekten und Veranstaltungen teil und ist mit Vertreterinnen und Vertretern in den 12 Working Groups der Coimbra Group aktiv.

In unserem Career Centre Team begleiten Dr. Annette Retsch (Vice Chair der Coimbra Working Group „Employability“) und Sabine Mewis (Delegierte) die Erarbeitung von international durchführbaren Konzepten zur Stärkung der persönlichen Entwicklung der Studierenden, um sie auf den sich rasch wandelnden Arbeitsmarkt und gesellschaftliche Fragestellungen vorzubereiten.

Über die Coimbra Group wird auch ein Austauschprogramm für Studierende und Mitarbeitende der Universitätsmitglieder organisiert: Coimbra Group Student Exchange Network.

Die Aktivitäten werden im Service Centre InterNational Transfer koordiniert. Coimbra Group Repräsentantin der JMU ist Frau Prof. Dr. Doris Fischer.

## Kontakt

### Zielgruppe

Alle Studierenden

### Ziel

Wir bereiten Studierende auf den globalen Arbeitsmarkt der Zukunft vor. Dieser unterliegt einem immer schneller werdenden Wandel, d.h., dass sich Studierende jetzt auf Einstiegspositionen vorbereiten müssen, die es teilweise noch nicht gibt.

### Info

Das Programm soll bestenfalls gegen Ende des Bachelorstudiums studienbegleitend begonnen werden und kann über mehrere Semester laufen.

### Kontakt

Fragen dazu an:  
[career@uni-wuerzburg.de](mailto:career@uni-wuerzburg.de)

Weitere Informationen:  
<https://go.uniwue.de/cczertifikat>

Bedingt durch die fortschreitende Globalisierung, die Digitalisierung und den damit einhergehenden immer schnelleren Wandel des Arbeitsmarktes nimmt die Bedeutung von fachlich übergreifenden, sogenannten transversalen Kompetenzen stetig zu.

Um die Studierenden bestmöglich auf den Berufseinstieg vorzubereiten, ist es dem Career Centre daher ein besonderes Anliegen, die Studierenden der Universität bei ihrer Profilentwicklung zu unterstützen.

Ziel ist es, den Ausbau ihrer transversalen Kompetenzen individuell, ergebnisorientiert und umfassend zu fördern. Dafür hat das Career Centre das Professional Skills Profile entwickelt.

Die Fähigkeiten, die Studierende mit der Teilnahme an verschiedenen Veranstaltungsformaten erwerben und trainieren, können sie zielgerichtet kombinieren und anwenden, um so in verschiedensten Situationen professionell aufzutreten/zu agieren.



# Professional Skills Profile

Entlang des *student life cycle* können Studierende bewährte profilbildende Veranstaltungen aus sieben Kompetenzbereichen besuchen und dabei ihren persönlichen Entwicklungs- und Kenntnisstand dokumentieren und zertifizieren lassen. Bachelor-Studierenden ist es zudem möglich ECTS-Punkte zu erlangen.

## Aufbau

1. Durchführung der Potenzialanalyse. Auf dieser Basis können die Studierenden die nächsten passenden Veranstaltungen für Phase 2 des Programms auswählen.
2. In der Workshop-Phase müssen die Studierenden Veranstaltungen aus sieben verschiedenen Kompetenzbereichen besuchen - vier Seminare mit jeweils mind. vier Stunden Dauer und drei mind. 90 Minuten dauernde Vorträge (manche Veranstaltungen werden auch in englischer Sprache angeboten). Bei jeder Veranstaltung erhalten sie einen Career Credit Point.
3. Wer sieben Credits aus sieben Bereichen auf der Career Centre Sammelkarte gesammelt hat, erhält ein Dokument, auf dem der Besuch der ausgewählten Veranstaltungen nachgewiesen wird.



Hierdurch signalisieren Studierende ihre vorausschauende berufliche Orientierung und heben sich durch die individuelle Gestaltung aus der Masse an Bewerbern hervor. Sie reagieren damit auf die Anforderungen der Arbeitswelt 4.0, ein hohes Maß an Selbstorganisation und Entscheidungskompetenz, auch im Hinblick auf Nachhaltigkeitsaspekte, mitzubringen.

## Beratung

Verschiedene

Beratungsformate:

Persönlich vor Ort, via  
Zoom oder telefonisch  
nach Vereinbarung

Bewerbungs-  
mappencheck

Dauer: ca. 30-60 Minuten  
Termin über CareerLink:  
[go.uniwue.de/careerlink](https://go.uniwue.de/careerlink)  
oder unsere Beratungs-  
seite:  
[go.uniwue.de/ccberatung](https://go.uniwue.de/ccberatung)

Individuelle Karriere-  
beratung

Dauer: ca. 60-90 Minuten  
Termin über Terminverein-  
barungstool, per E-Mail  
oder Telefon

**Wir bieten verschiedene  
Beratungsmöglichkeiten an:**

### **Bewerbungsmappencheck**

Sie haben konkrete Fragen zu Ihren Bewerbungsunterlagen? Dann reservieren Sie sich über CareerLink oder unser Terminvereinbarungstool einen freien Slot für einen Bewerbungsmappencheck. Einfach anmelden/anklicken und einen freien Termin auswählen. Sollten Sie noch keinen Account auf CareerLink haben, könnten Sie diesen innerhalb von drei Minuten einrichten.

### **Individuelle Karriereberatung**

Sie haben Fragen, die über einen Bewerbungsmappencheck hinaus gehen und möchten ein Anliegen ausführlicher besprechen? Sie fragen sich zum Beispiel, wohin es beruflich gehen soll und welche Schritte dazu konkret anstehen?

In der individuellen Beratung sind Sie genau richtig, ...

- wenn Sie Entscheidungsfragen zu Ihren nächsten Studienabschlüssen (Staatsexamen/Master/Promotion) klären möchten.
- wenn Sie ein individuelles Kompetenzprofil erstellen möchten.

- wenn Sie Hilfestellung bei einer Potenzialanalyse benötigen.
- um Ihre beruflichen Ziele und Visionen zu fixieren.
- um Ihre Stärken und Ressourcen zu identifizieren.
- um Ihre berufsbezogenen Wertvorstellungen und Motive zu reflektieren.

Oder wenn Sie...

- die Zeit zwischen Bachelor und Master profilbildend nutzen möchten.
- konkrete Hilfestellung bei einer Bewerbung auf eine (Praktikums-) Stelle benötigen.
- Fragen zu Initiativbewerbung oder Motivationsschreiben (Stipendien, Auslandsstudium) haben.
- wissen möchten, was Sie in einem Assessment Center oder Vorstellungsgespräch erwartet.
- sich im englischsprachigen Ausland bewerben möchten.

### Zur Potenzialanalyse

Sie wissen nicht, wie und wo Sie Ihr akademisches Wissen am besten praktisch anwenden können? Sie möchten eingrenzen, wo Ihre spezifischen Stärken und Schwächen liegen und für welche Bereiche sie sich besonders gut eignen? Wir möchten Sie bei der Klärung dieser Fragen und bei Ihrer weiteren beruflichen Planung unterstützen!

Dazu erarbeiten wir gemeinsam Schwerpunkte, identifizieren Stärken und Schwächen und finden mögliche Berufs- und Karrierewege.

Wenn Sie keines unserer Seminare zu diesem Thema besuchen können, laden wir Sie gerne zu unseren offenen Einführungsveranstaltungen in die Potenzialanalyse ein. Hierbei werden wir Ihnen das Konzept der Potenzialanalyse erklären und in dieser Sitzung auch beginnen, ein Raster mit Beispielen zu füllen, bevor Sie die Analyse dann zuhause weiterbearbeiten können. Termine werden hier bekannt gegeben:

<https://go.uniwue.de/ccpotenzialanalyse>

## Virtual Exchange

### Global Circle

Dauer: ca. 2 Wochen  
2 Präsenztermine &  
Online-Sessions  
3 ECTS

### Weitere Infos

[go.uniwue.de/ccvirtex](http://go.uniwue.de/ccvirtex)

### Ansprechpartnerinnen

Dr. Annette Retsch  
[annette.retsch@uni-wuerzburg.de](mailto:annette.retsch@uni-wuerzburg.de)

Sabine Mewis  
[sabine.mewis@uni-wuerzburg.de](mailto:sabine.mewis@uni-wuerzburg.de)

## Digitales Lernsetting

Seit dem Wintersemester 2019/20 können Sie Virtual Exchange Angebote in unserem Programm besuchen.

### Erweiterung des Kompetenzprofils

Im Global Circle diskutieren Sie mit jungen Menschen aus aller Welt auf Englisch in einem einzigartigen, digitalen Setting online über gesellschaftlich relevante und aktuelle Themen. Neben dem Umgang mit digitalen Medien trainieren Sie dabei Ihre fremdsprachliche und kommunikative Kompetenz. So bieten die Programme eine ideale Gelegenheit, sich auf einen Auslandsaufenthalt vorzubereiten.

Gleichzeitig erweitern Sie Ihr Kompetenzprofil durch den Erwerb transversaler Fähigkeiten, wie z.B. kritisches Denken, globales Verantwortungsbewusstsein und interkulturelle Kompetenz.

Der internationale Austausch ermöglicht wertvolle Einblicke in die Kultur und Mentalität verschiedenster Länder. Außerdem bietet der Erwerb wertvoller Schlüsselqualifikationen die beste Vorbereitung auf verschiedene Präsentationsaufgaben im Bewerbungsprozess, z.B. im Assessment Center oder in Auswahlverfahren für Stipendien.

## Ablauf der Veranstaltungen

Die Veranstaltungen bestehen aus zwei Präsenzterminen und Online-Sessions. Letztere werden von zwei Facilitators moderiert. Ein Studentin der Geographie (HF) und Biologie (NF) hat im Wintersemester 2020/21 an einem IOOC teilgenommen: „Das Erasmus+ Virtual Exchange Program „The Big Climate Movement“ hat nicht nur deutlich zu meiner fachlichen Weiterbildung beigetragen, sondern mir die Möglichkeit gegeben, über meine eigenen Ansichten zu reflektieren und mir ein Gemeinschaftsgefühl vermittelt, das mich motivierter und hoffnungsvoller hat werden lassen. Mit meinen darüber gefundenen Freunden hoffe ich weiter in Kontakt stehen zu können und meinen bestehenden habe ich die Teilnahme am Virtual Exchange Programm empfohlen. Ich selbst wäre sehr interessiert in Zukunft an weiteren Virtual Exchange Veranstaltungen teilzunehmen.“

## Ablauf

Die aktuellen Themen finden Sie hier: [go.uniwue.de/ccvirtex](https://go.uniwue.de/ccvirtex) und in unserem Programm: [go.uniwue.de/ccpro](https://go.uniwue.de/ccpro) bzw. in WueStudy.

1. Sie melden sich für den Kurs in WueStudy an, der Sie interessiert.
2. In WueStudy wie auch auf der Webseite finden Sie Hinweise zur zweiten Anmeldung beim Veranstaltungskonsortium z.B. *Soliya*. Diese von der Europäischen Union geförderten Bildungseinrichtungen führen die Veranstaltung online durch und benötigen eine eigene Anmeldung in deren Portal.
3. Der Online-Kurs findet dann zu den angegebenen Zeiten statt.
4. Wenn Sie ECTS für die Teilnahme erhalten möchten, müssen Sie vor und nach dem Online-Kurs an einem Einführungs- und Abschlussseminar teilnehmen, damit Sie wissen, welche Prüfungsleistung zu erbringen ist.

**Aktuelle Themen kündigen wir online an:**

<https://go.uniwue.de/ccvirtex>

## Virtual Exchange

Transformations-  
experiment WueLab

### Weitere Infos

[go.uniwue.de/ccclivex](https://go.uniwue.de/ccclivex)

### Ansprechpartnerinnen

Dr. Annette Retsch  
[annette.retsch@uni-wuerzburg.de](mailto:annette.retsch@uni-wuerzburg.de)

Sabine Mewis  
[sabine.mewis@uni-wuerzburg.de](mailto:sabine.mewis@uni-wuerzburg.de)

### Was machen wir?

- Online Dialogue Facilitation Training (wieder ab August 2024)
- Climate Justice Virtual Exchange (wieder ab Oktober 2024)

### Wen suchen wir?

- Ehemalige Virtual Exchange-Teilnehmende
- Fortgeschrittene und begeisterte Studierende (Bachelor, Master, Staatsexamen, Promotion)
- Dozentinnen/Dozenten, junge wissenschaftliche Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

## ClivEx – Climate Virtual Exchange

Neues Virtual Exchange-Projekt zu Klimawandel und Klimagerechtigkeit

Das Erasmus+ Projekt Climate Virtual Exchange möchte das Bewusstsein für Klimawandel und Klimagerechtigkeit in Europa und dem südlichen Mittelmeerraum stärken. Hochschulen aus 14 Ländern fördern junge Menschen in einem interkulturellen Dialog, in dem sie ihr Wissen rund um Klimawandel, Klimagerechtigkeit einbringen und eigene Klimaprojekte umsetzen können.

Hierfür bilden wir Facilitators (Online-Moderatoren) aus und bieten damit die Möglichkeit, sich selbst intensiv mit Kommunikation und dem Thema Klimawandel/Klimagerechtigkeit auseinanderzusetzen und Dialoge zu diesem und anderen Themen aktiv zu gestalten.

### Ihre Benefits

- Erwerb von wichtigen Kompetenzen in zahlreichen Bereichen wie Interkulturalität, Nachhaltigkeit, Kommunikation für den Arbeitsmarkt der Zukunft
- Plattform für den interkulturellen Austausch zum Klimawandel und zur Klimagerechtigkeit
- Möglichkeit zur Umsetzung eigener Klimaprojekte



# Globale Systeme & Interkulturelle Kompetenz

Du interessierst dich für Themen des interkulturellen Zusammenlebens und der Nachhaltigkeit? Wir haben da was für dich!

## Interdisziplinäres Lehrprogramm

- ◆ zu Themen des interkulturellen Zusammenlebens & Nachhaltigkeit
- ◆ offen für Studierende aller Studiengänge der JMU!
- ◆ etwa 150 Veranstaltungen pro Semester
- ◆ Vorträge, Workshops und Seminare

## Zertifizierte Schlüsselqualifikation



Die besuchten Veranstaltungen werden durch das Zertifikat **Nachhaltigkeit und globale Verantwortung** oder die Zertifikate **Interkulturelle Kompetenz** in zwei Niveaustufen bescheinigt.



@GSiKWuerzburg



@gsik\_uniwuerzburg





## Praktikum

### Weitere Infos

[go.uniwue.de/  
ccpraktika](https://go.uniwue.de/ccpraktika)

[go.uniwue.de/  
ccpraktikumswissen](https://go.uniwue.de/ccpraktikumswissen)

[go.uniwue.de/  
auslandspraktikum](https://go.uniwue.de/auslandspraktikum)

### Ansprechpartnerinnen

Sabine Mewis  
[sabine.mewis@uni-  
wuerzburg.de](mailto:sabine.mewis@uni-wuerzburg.de)

Margarete Pauli  
[margarete.pauli@uni-  
wuerzburg.de](mailto:margarete.pauli@uni-wuerzburg.de)

Praktika sind ein wichtiger Schritt auf dem Weg zu einem Beruf, der zu Ihnen passt. Sie helfen, die Möglichkeiten zu erkennen und auszuloten, die die eigene akademische Qualifikation in der Arbeitswelt eröffnet. Sie gewähren aber auch Erfahrungen in der Arbeitswelt und tragen dazu bei, sich über die eigenen beruflichen Wünsche klarer zu werden. Nicht zuletzt können Kontakte geknüpft werden, die beim späteren Berufseinstieg hilfreich sein können.

Auch wenn keine Praktika im Studiengang vorgeschrieben sind, so sollten diese unbedingt eingeplant werden. Damit der Einblick in die Praxis jedoch die gewünschten Einsichten und Erkenntnisse erbringen kann, kommt es entscheidend darauf an, sich über die eigenen Ziele dabei klar zu werden und das Praktikum entsprechend sorgfältig auszuwählen: So sollte ein Praktikum die Gelegenheit geben, sich einzubringen mit dem, was man kann. Es sollte aber möglichst auch solche Aufgaben und Tätigkeiten bereithalten, anhand derer man die eigenen Fragen zur Berufsorientierung überprüfen kann.



Sowohl bei der Auswahl und Vorbereitung des Praktikums, als auch in der Praxisphase selbst und bei deren Nachbereitung hilft es sehr, den Austausch mit Dozentinnen und Dozenten und anderen Studierenden zu suchen.

Zum einen, um das geeignete Praktikum auszuwählen und zum anderen, um persönliche Erkenntnisse und Erfahrungen in einem breiteren Zusammenhang zu reflektieren und dadurch zielführende Schlüsse für die eigene Weiterentwicklung sowohl hinsichtlich des Studiums als auch der Berufswahl ziehen zu können.

### E-Learning-Einheit

Aus dem Projekt „Potenziale studentischer Praktika besser nutzen – ein bundesweites Desiderat in der Hochschulbildung“ stellen wir viele Materialien, Leitfäden und E-Learning Angebote Studierenden, Lehrenden, Beratenden und Arbeitgebern auf der Homepage zur Verfügung. In einem Folgeprojekt wurden zudem Checklisten zum Remote Praktikum für Studierende und Arbeitgeber:innen erarbeitet, welche auch auf unserer Homepage zu finden sind.

Weitere Informationen finden Sie hier:

[go.uniwue.de/ccpraktika](https://go.uniwue.de/ccpraktika)

### WueCampus-Raum

Das Career Centre hat zudem einen WueCampus-Kursraum „Praktikumswissen“ erstellt. In diesem finden Sie vielfältige Materialien zur Vorbereitung auf ein Praktikum, zum Praktikumsalltag, zum Vorstellungsgespräch und viele weitere Themen. Der Raum dient zudem als Austauschforum zwischen den Studierenden.

Link zum WueCampus-Raum:

[go.uniwue.de/ccpraktikumswissen](https://go.uniwue.de/ccpraktikumswissen)

### Auslandspraktikum

Informationen zum Auslandspraktikum finden Sie zudem auf unserer Homepage unter: [go.uniwue.de/ccauslandspraktikum](https://go.uniwue.de/ccauslandspraktikum)

## Weitere Infos

[go.uniwue.de/  
ccchancengleichheit](https://go.uniwue.de/ccchancengleichheit)

## Ansprechpartnerin

Margarete Pauli  
[margarete.pauli@uni-  
wuerzburg.de](mailto:margarete.pauli@uni-wuerzburg.de)

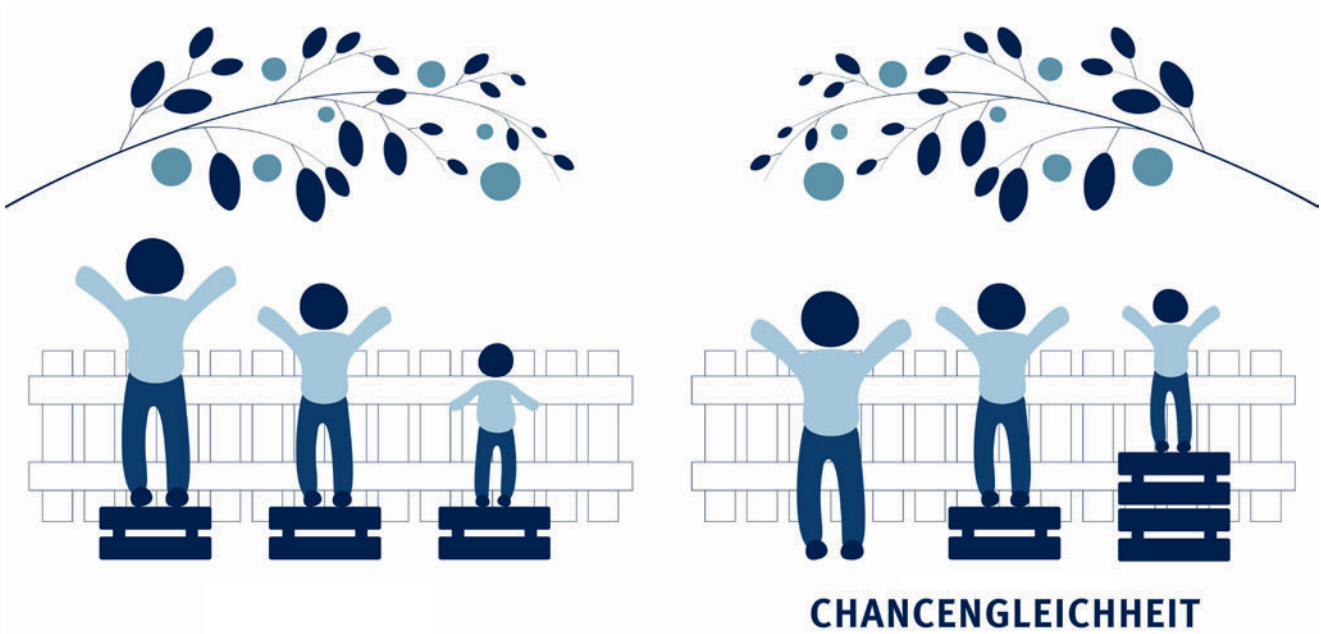
Die Universität ist bestrebt, alle engagierten und talentierten Studierenden auf dem Weg zu einem erfolgreichen Studienabschluss zu unterstützen – unabhängig von persönlichen Voraussetzungen wie Geschlecht, Behinderung, sozialer oder ethnischer Herkunft. Um dies zu ermöglichen, berücksichtigt das Career Centre in seiner Arbeit unter anderem verstärkt die Aspekte der sozialen Vielfalt.

So liegt ein Tätigkeitsschwerpunkt auch auf der Beratung von Studierenden aus Familien, die sie in Bildungsfragen nicht so gut unterstützen können. Das Team des Career Centre dient hierbei nicht nur als Ansprechpartner zu allen Fragen der Profilbildung und studentischen Kompetenzentwicklung sondern bietet auch vielfältige Unterstützung im gesamten Bewerbungsprozess, beispielsweise für ein Praktikum, ein Stipendium oder für eine Einstiegsstelle. Es übernimmt auch die Funktion eines Lotsen, der bei Bedarf weitervermitteln kann.

# Chancengleichheit

Besonders empfehlen wir Ihnen unser umfangreiches Beratungs- und Veranstaltungsangebot. Dadurch können Sie Ihre fachlich übergreifenden Kompetenzen weiterentwickeln und Ihr persönliches Profil weiter ausbauen.

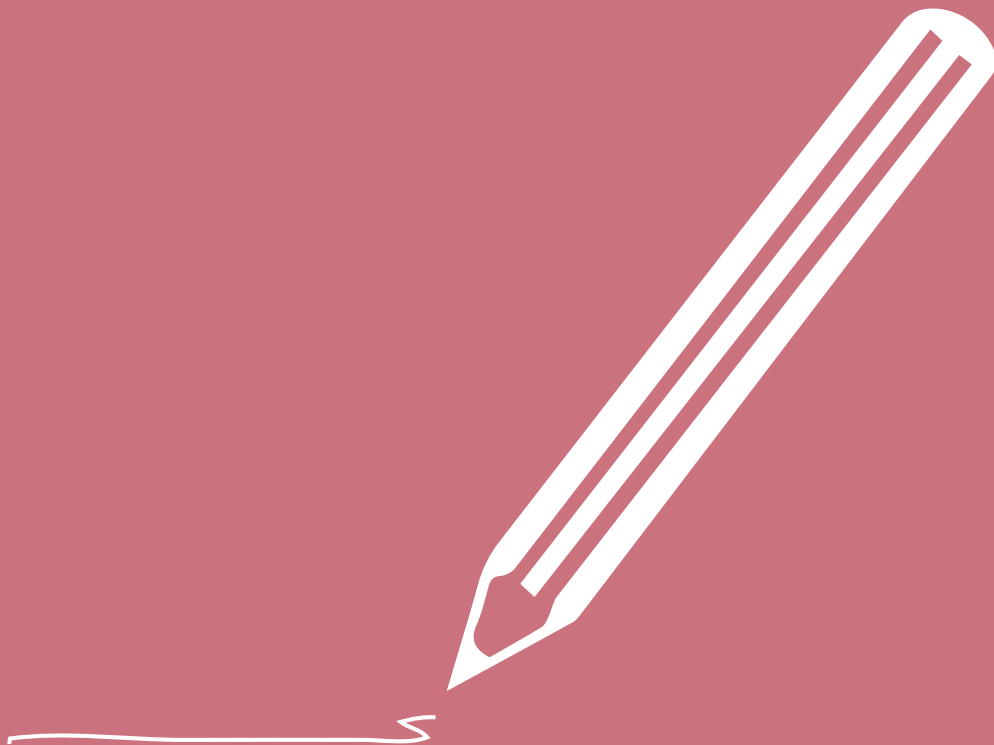
Das Career Centre steht Ihnen dabei zur Seite, wenn Sie überlegen, was Sie aus dem breiten Seminar-, Beratungs- und Informationsangebot zu welchem Zeitpunkt des student life cycle nutzen wollen.



# Vorträge

**Bildung. Karriere. Erfolg.**

Career Centre Team





#### Career Team

Steffen Eichhorn, Luisa Kimmel  
Career Centre Universität Würzburg

In Ergänzung zur Studienberatung bieten wir Ihnen einen Überblick, welche Möglichkeiten es gibt, sich bereits zu Studienbeginn und fortlaufend auf den Berufseinstieg vorzubereiten.

#### Vortrag

Mo., 08.04.2024 16:00–17:00 Uhr

#### Ort

Raum o.001  
Zentr. HS- und Seminargebäude  
und via Zoom  
(Siehe Link zur Anmeldung)

Lernen Sie unser Veranstaltungs- und Beratungsangebot kennen. Wir unterstützen Sie dabei, sich frühzeitig in Richtung Wunschberuf zu bewegen.

#### Anmeldung

<https://go.uniwue.de/cc101>

# Bewerbungsbasics

Von A bis Z



## Career Team

Steffen Eichhorn, Luisa Kimmel  
Career Centre Universität Würzburg

Viele Fragen zum Thema Bewerbung tauchen immer wieder auf. Mit dieser Infoveranstaltung gewinnen Sie einen ersten Überblick über die einzelnen Schritte des Bewerbungsprozesses.

## Vorträge

Die Bewerbungsbasic-Vorträge stehen allen Interessenten offen. Den Zoom-Link senden wir Ihnen ca. eine Woche im Voraus nach Anmeldung in WueStudy bzw. über eine E-Mail an [career@uni-wuerzburg.de](mailto:career@uni-wuerzburg.de) zu.

## Ort

Zoom-Raum  
(Siehe Link zur Anmeldung)

## Anmeldung

Siehe Links bei den Veranstaltungen

## Inhalte des Vortrags

- Analyse: Wer bin ich, was kann ich, wo will ich hin?
- Eigene Potenziale entdecken
- Recherchestrategien für Stellen
- Richtiges Interpretieren von Ausschreibungen
- Bewerbungsunterlagen
- Erstellung von Anschreiben und Lebenslauf
- Zeit für Ihre Fragen!
- KI in Bewerbungsprozessen



Fachkompetenz



Methodenkompetenz

Di., 21.05.2024, 14:15–16:00 Uhr

**Bewerbungsbasics für Political and Social Studies**

**Anmeldung:** [go.uniwue.de/cc119](https://go.uniwue.de/cc119)

**Referentin:** Luisa Kimmel

Di., 04.06.2024, 14:15–16:00 Uhr

**Bewerbungsbasics für Mathematik, Informatik und Physik**

**Anmeldung:** [go.uniwue.de/cc107](https://go.uniwue.de/cc107)

**Referent:** Steffen Eichhorn

Di., 04.06.2024, 14:15–16:00 Uhr

**Bewerbungsbasics für Wirtschaftswissenschaften**

**Anmeldung:** [go.uniwue.de/cc120](https://go.uniwue.de/cc120)

**Referentin:** Luisa Kimmel

Di., 11.06.2024, 14:15–16:00 Uhr

**Bewerbungsbasics für Pädagogik und Bildungswissenschaft**

**Anmeldung:** [go.uniwue.de/cc106](https://go.uniwue.de/cc106)

**Referentin:** Luisa Kimmel

Di., 11.06.2024, 15:15–17:00 Uhr

**Bewerbungsbasics für Chemie, Lebensmittelchemie, Pharmazie**

**Anmeldung:** [go.uniwue.de/cc105](https://go.uniwue.de/cc105)

**Referent:** Steffen Eichhorn

# Cyber-Knigge 3.0

für Ihre beste Online-Performance



**Eva Ruppert**

Business-Coach, SolVentureCom

Cyber-Knigge 3.0 – für Ihre beste Online-Performance

Stärken Sie Ihre Wirkung bei Video-Konferenz und Online-Präsentationen, denn Wirkung wird belohnt.

## Vortrag


Di., 14.05.2024 16:15–18:00 Uhr

## Ort

Zoom-Raum  
(Siehe Link zur Anmeldung)

## Details & Anmeldung

[go.uniwue.de/cc204](https://go.uniwue.de/cc204)

 Sozialkompetenz

 Digitale Kompetenz

## Themen

- Erfolg ist kein Glücksfall
- Der erste Eindruck
- Moderne NETikette
- Erfolgsfaktor Körpersprache
- Kleider machen Leute

Wissenschaftlich fundierter Trainer-Input, damit Sie auch online immer das beste Bild von sich transportieren können.



# Resilienz

Gestärkt für stürmische Zeiten



**Theresa Burkhardt**  
M.Sc. Psychologie

## Vortrag

Do., 23.05.2024 16:15–18:00 Uhr

## Ort

Zoom-Raum  
(Siehe Link zur Anmeldung)

## Anmeldung

[go.uni-wue.de/cc712](https://go.uni-wue.de/cc712)



Selbstkompetenz

Sie wollen sich durch schwierige Situationen und Krisen nicht so leicht aus dem Gleichgewicht bringen lassen? Ihre innere Balance, auch Resilienz genannt, kann gestärkt werden. Sie können selbst herausfinden, was Ihnen in Krisensituationen hilft und Ihre persönliche Widerstandsfähigkeit trainieren. Dadurch lernen Sie, sich in Zukunft selbst durch stürmische Zeiten sicher hindurch zu manövrieren. In diesem Vortrag werden wir:

- Den Begriff „Resilienz“ kennenlernen und verstehen
- Unseren Umgang mit Stress-, Krisen- und Veränderungssituationen reflektieren
- Persönliche und individuelle Ressourcen erkennen und stärken
- Strategien für das Zeit- und Stressmanagement kennenlernen

# Künstliche Intelligenz im Bewerbungsprozess

verstehen und erfolgreich nutzen



**Kristian Schubert**

Ingenieur (M. Sc.), Freiberuflicher  
Coach und Trainer

## Vortrag

Mo., 27.05.2024 16:15–18:00 Uhr

## Ort

Zoom-Raum  
(Siehe Link zur Anmeldung)

## Anmeldung

[go.uniwue.de/cc247](https://go.uniwue.de/cc247)



Selbstkompetenz



Fachkompetenz



Digitale Kompetenz

Die Künstliche Intelligenz verändert die Arbeitswelt in rasendem Tempo. Davon sind nicht nur viele Arbeitsplätze betroffen, sondern auch der Bewerbungsprozess an sich.

Viele große Unternehmen setzen bereits KI im Bewerbungsprozess ein. Doch das muss kein Nachteil sein.

Wie gelingt es, dies zu unserem Vorteil zu nutzen? Wie können wir uns von der KI sogar beim Bewerbungsprozess helfen lassen und mit Hilfe der KI die Wahrscheinlichkeit einer Einladung zum Vorstellungsgespräch erhöhen?

# Webinare Karrierecoach München

## Bewerbung, learning strategies & Jobsuche



**Jörg Wunderer**  
**Anselm Moors**




Karriereberater und Trainer

### Ort

Zoom-Raum  
(Siehe Link zur Anmeldung)


Di., 28.05.2024, 17:00 - 18:00Uhr  
**Leadership Skills**

mit Jörg Wunderer  
Anmeldung und weitere Infos:  
[go.uniwue.de/cc355](https://go.uniwue.de/cc355)

-  Selbstkompetenz
-  Sozialkompetenz
-  Interkulturelle Kompetenz

Mo., 03.06.2024, 17:00 - 18:00Uhr  
**Das Praktikum / den Werkstudentenjob zum Erfolg machen**

mit Anselm Moors  
Anmeldung und weitere Infos:  
[go.uniwue.de/cc349](https://go.uniwue.de/cc349)

-  Selbstkompetenz

# Wie finde ich das richtige Stipendium für mich?

## Überblick über die großen Stipendienggeber



### Marianne Hetzl

ApplicAid, Hub Würzburg  
& Career Centre Universität Würzburg

Verschiedene Stipendiaten und Stipendienggeber an der Universität Würzburg möchten Sie darüber informieren, welche Möglichkeiten Sie haben, das für Sie passende Stipendium zu erhalten.

### Vorträge

Di., 04.06.2024 19:00–20:30 Uhr


### Ort

Sparkassen-Hörsaal in der Neuen Uni

### Anmeldung

[go.uniwue.de/cc209](https://go.uniwue.de/cc209)

 Fachkompetenz

 Selbstkompetenz

### Inhalte

- Allgemeiner Überblick über die Studienförderwerke, die vom BMBF gefördert werden
- Vorstellung der einzelnen Studienförderwerke direkt von Stipendiaten, die über Einblicke verfügen, die weit über die öffentlichen Broschüren hinaus gehen
- Im Anschluss Austausch mit Stipendiaten und Interessierten

Mit dabei u.a.: Friedrich-Nau-  
mann-Stiftung (FDP), Kon-  
rad-Adenauer-Stiftung (CDU),  
Hanns-Seidel-Stiftung (CSU), Fried-  
rich-Ebert-Stiftung (SPD) u.v.m.!



**Daniel Ortner**

Recruiting & Talent Management

### Seminar

Mi., 05.06.2024 18:15–20:00 Uhr

### Ort

Zoom-Raum  
(Siehe Link zur Anmeldung)

### Anmeldung

[go.uniwue.de/cc242](https://go.uniwue.de/cc242)



Digitale Kompetenz



Fachkompetenz

LinkedIn wird von HR-Verantwortlichen immer mehr dafür verwendet, um passende Kandidatinnen und Kandidaten für das Unternehmen zu finden und zu gewinnen. Relativ neu ist der Ansatz, potenzielle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter bereits in einer sehr frühen Phase über LinkedIn anzusprechen und zu binden.

Doch wie kann ich mein Profil in dieser frühen Lebenslauf-Phase attraktiv für Arbeitgeber gestalten? Auf was kommt es an?

In dieser Veranstaltung lernen Teilnehmende, wie man LinkedIn am besten nutzt, um die eigene persönliche Marke aufzubauen und die eigene Karriere nach oder schon während der Zeit an der Universität richtig zu starten.

# KEEP

*it*

# SIMPLE



CareerLink.

Das Karriereportal der Universität Würzburg.

**Melde Dich jetzt an!**

# Erfolgreich im Teamwork und bei Gruppenarbeiten

## Konstruktive Zusammenarbeit



### **Kristian Schubert**

Ingenieur (M. Sc.), Freiberuflicher  
Coach und Trainer

### **Vortrag**

Do., 06.06.2024 16:15–18:00 Uhr

### **Ort**

Zoom-Raum  
(Siehe Link zur Anmeldung)

### **Anmeldung**

[go.uniwue.de/cc248](https://go.uniwue.de/cc248)

Teamarbeit wird immer wichtiger. Ein Großteil der beruflichen Tätigkeiten findet heute in Teams und gemeinsamen Projekten statt. Durch das gemeinschaftliche Bündeln von Kompetenzen und Fähigkeiten werden Ergebnisse erzielt, die für Einzelpersonen unerreicht sind. Doch wie gelingt eine konstruktive Zusammenarbeit in Teams? Welche Phasen durchlaufen Gruppen, und wie können Herausforderungen in Teams produktiv und nachhaltig bewältigt werden?



Sozialkompetenz

# Hier studieren - hier arbeiten

Potenzial in der Region



## Simon Klingenmaier

Bereichsleiter der ISO-Gruppe /  
Vorstandsvorsitzender des  
IT-Verbands Mainfranken e. V.

### Vortrag

Mo., 17.06.2024 18:15–20:00 Uhr

### Ort

Sparkassen-Hörsaal in der Neuen  
Uni

### Anmeldung

[go.uniwue.de/cc246](https://go.uniwue.de/cc246)



Fachkompetenz

Kennen Sie diese Fragen? Wie geht's weiter nach dem Studium? Gibt es für nicht IT'ler auch Einstiegsmöglichkeiten in digitale Berufsbilder? Hier den Einstieg suchen oder woanders hingehen? Suchen oder gefunden werden? Wer kann mir Einblicke und Feedback aus der Praxis geben? Beim Karriere-Event am 17.06.24 liefern wir dir Antworten und bieten Kontakte aus der Praxis.

### Agenda:

- Potenzial in der Region
- Quereinstiege in digitale Berufsbilder
- Mit dem LinkedIn-Profil gefunden werden statt zu suchen
- CV matchfähig und SEO-fähig gestalten
- Profil-Check (Praktikerinnen und Praktiker stehen für Feedback und Tipps bereit)





# CAREER TOUR

**Eine Tour. Zwei Unternehmen.  
Viele berufliche Perspektiven.**

**Traumjob gesucht?** Dann komm  
mit uns auf Tour zu Top-  
Arbeitgebern aus Mainfranken  
und lerne HR-Verantwortliche  
vor Ort persönlich kennen.



**Jetzt informieren!**

in Kooperation mit:

**mainfranken**   
Wie für dich gemacht

 **thws**  
Technische Hochschule  
Würzburg-Schweinfurt

 Julius-Maximilians-  
**UNIVERSITÄT  
WÜRZBURG**

## Einblicke in den Berufsalltag mit dem Mentoring-Programm



**Michaela Thiel**  
Alumni-Büro

### Vortrag

Di., 25.06.2024 14:00–15:00 Uhr

### Ort

Zoom-Raum  
(Siehe Link zur Anmeldung)

### Anmeldung

[go.uni-wue.de/cc231](https://go.uni-wue.de/cc231)



Fachkompetenz

In dieser Veranstaltung stellt das Alumni-Büro in Kooperation mit dem Career Centre das Mentoring-Programm vor, in dem Studierende, Promovierende oder junge Absolventen mit berufstätigen Alumni der Uni Würzburg zusammenkommen, da diese bei Fragen und Problemen rund um die berufliche oder wissenschaftliche Entwicklung wertvolle Unterstützung leisten können. Die Studierenden erhalten einen Einblick in die Berufspraxis, Unterstützung bei der Praktikumssuche und Tipps für ihren Berufseinstieg. Darüber hinaus wird an der Veranstaltung auch ein Mentoring-Tandem teilnehmen, welches seine Erfahrungen teilen und für jede Ihrer Fragen zur Verfügung stehen wird.

# Trends im Recruiting

## Bewerbungsstrategien 2024



**Anja Nigl**

Karriereberaterin und Gründerin

### Seminar

Mo., 01.07.2024 16:15–18:00 Uhr

### Ort

Zoom-Raum  
(Siehe Link zur Anmeldung)

### Anmeldung

[go.uni-wue.de/cc236](https://go.uni-wue.de/cc236)



Fachkompetenz

In dieser Session erhalten Sie einen Einblick in neue Recruiting-trends und Impulse bzw. Ideen, wie Sie sich in dieser neuen Welt effektiv und kreativ bewerben können. Das Ziel ist es, Ihnen die Palette an Möglichkeiten aufzuzeigen und Sie zu ermutigen, den Weg zu gehen, der am besten zu Ihrem Profil passt.

### Agenda

- Top Trends 2024
- Bewerbungsstrategien 2024
- CV Parsing und ATS
- Social Recruiting
- Netzwerken

# study&stay JOBMESSE

22.–23. Oktober 2024  
Mensa Hubland Süd





# Application documents in Germany



## Career Team

Sabine Mewis, Luisa Kimmel  
Career Centre Universität Würzburg

### Vortrag

Di., 02.07.2024 14:15–16:00 Uhr

### Ort

Zoom-Raum  
(Siehe Link zur Anmeldung)

### Anmeldung

<https://go.uniwue.de/cc121>



Methodenkompetenz



Interkulturelle Kompetenz

This lecture focuses on CV and cover letter for job applications in Germany.

### Contents

- Identifying your competences
- Matching your profile & job advertisements
- CV: structure and format
- What needs to be included in the CV, what can be left out?
- What characterizes a powerful cover letter?
- What does a good speculative application look like?
- KI in the application process

# Workshops & Seminare

Skilling me softly.

Career Centre Team



# Inclusive Leadership

Mit Fairness, Anerkennung und Wertschätzung führen



**Catharina Crasser**  
Diversitätstrainerin

## Seminar

Fr., 26.04.2024 09:15–15:00 Uhr

## Ort

Raum 01.037 im Didaktik- u.  
Sprachenzentrum

## Anmeldung

[go.uniwue.de/cc515](https://go.uniwue.de/cc515)



Selbstkompetenz



Sozialkompetenz

Die Sensibilität für Diversität und Inklusion hat sich in den letzten Jahren zur entscheidenden Kompetenz entwickelt, um Vielfalt in der Führung aktiv zu gestalten. Inclusive Leadership ermöglicht die Schaffung einer Kultur, in der sich jedes Teammitglied gleichermaßen wertgeschätzt fühlt. Das erhöht die Zufriedenheit von Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, steigert die Effizienz der Teamarbeit und stärkt die Employer Brand einer Organisation. In diesem Seminar werden grundlegende Softskills diversitätssensibler und inklusiver Führung anhand von praxisnahen Case Studies vermittelt. Im Fokus stehen relevante Werte und Voraussetzungen für eine inklusive Arbeitskultur und der Umgang mit kritischen Entscheidungssituationen im Leadership.



# Kontakt- und Informationsstelle für Studierende mit Behinderung und chronischer Erkrankung



## Haben Sie Beratungsbedarf zum Studium mit Behinderung, chronisch-körperlicher oder psychischer Erkrankung?

### Beratung und Unterstützung

z.B. bei Angststörungen, Depression, ADHS, Legasthenie, Darmerkrankung, Multiple Sklerose...

### Themen u.a.:

- Nachteilsausgleich in Form von Schreibzeitverlängerung, separatem Raum, ...
- Individuelle Studienplanung
- Finanzierung im Studium

## Informationsmaterial Studium und

### Behinderung:

<https://www.uni-wuerzburg.de/chancengleichheit/kis/startseite/>



Per Mail: [kis@uni-wuerzburg.de](mailto:kis@uni-wuerzburg.de)



Telefon: +49 931 31-84052



Die telefonische Erreichbarkeit ist den Sprechstunden der Internetseite zu entnehmen: <http://www.kis.uni-wuerzburg.de/>



Am Hubland, Mensanebengebäude (Z5)

Leiterin der KIS: Sandra Mölter

Beraterinnen: Sandra Mölter und Nele Halleemann



## Ziele fixieren

Motiviert und zukunftsorientiert Entscheidungen treffen



**Michaela Lenhart**

Kommunikationstrainerin

### Seminar

Fr., 26.04.2024 09:15–17:00 Uhr

### Ort

Raum 01.031 im Didaktik- u.  
Sprachenzentrum

### Anmeldung

[go.uniwue.de/cc719](https://go.uniwue.de/cc719)



Selbstkompetenz



Methodenkompetenz

Finden Sie im aktiven Präsenz-Training Ihre eigenen Ziele und Motivation heraus und gewinnen Sie Klarheit, wo Ihr Weg hingeht. Setzen Sie Sprache & Körpersprache überzeugend ein und wirken empathisch mit Mimik und Gestik.

Sie lernen verschiedene Menschentypen und sich selbst richtig einschätzen und wie Sie in 60 Sekunden begeistern. Mit einer Entwicklung Ihres Leitsatzes formulieren Sie konkret Ihre Zielaussage und Ihr zukunftsorientiertes Motto für die Zukunft!

Die Inhalte des praxisorientierten Workshops sind sofort in Ihrem Alltag und Studium erfolgreich einsetzbar!

## TRAINING

Workshops und Seminare zu Gründungskompetenzen (z.B. agile Methoden, Pitch- & Teamentwicklung)

## BERATUNG

u.a. zum Geschäftsmodell, Fördermitteln zur Gründungsfinanzierung & Steps im Gründungsprozess

## IP-STRATEGIE

Beratung zu materiellen und immateriellen Schutzrechten (z.B. Patente, Marken, Design).

## NETZWERK

Vernetzung mit anderen Gründer\*innen und Mentor\*innen aus Wissenschaft & Wirtschaft

Kontakt:

[tanja.golly@uni-wuerzburg.de](mailto:tanja.golly@uni-wuerzburg.de)

URL: [go.uniwue.de/gruenden](http://go.uniwue.de/gruenden)

1



TRAINING

2



BERATUNG

3



IP-STRATEGIE

4



NETZWERK

## Business Kickstart

Ideen testen und konkretisieren



**Tanja Golly**

SFT, Universität Würzburg

### Workshop

Mo, 29.04.2024 09:30–14:00 Uhr


Di., 30.04.2024 09:30–16:00 Uhr

### Ort

Raum 01.037 im Didaktik- u.  
Sprachenzentrum

### Anmeldung

[go.uniwue.de/cc404](https://go.uniwue.de/cc404)

 Methodenkompetenz

 Selbstkompetenz

Tauchen Sie ein in die Welt des Unternehmertums! Dieser Workshop ist genau richtig für Sie, wenn Ihnen bereits eine Idee im Kopf schwebt und Sie diese voranbringen möchten. Erfahren Sie, wie Sie mithilfe des Value Proposition Designs Ihre Zielkunden gezielt ansprechen und mithilfe der Lean Startup Methode Ihre Ideen prüfen und konkretisieren können. Entwickeln Sie mit uns gemeinsam robuste Geschäftsmodelle und profitieren Sie von praxisnahen Fallbeispielen und dem Austausch in der Gruppe. Seien Sie bereit, Ihre Unternehmensidee Schritt für Schritt zu verfeinern und auf Erfolgskurs zu bringen.

# Instagram verstehen und anwenden

## Grundkurs



**Katharina Krimmer**

Fernsehredakteurin und  
Produktmanagerin

### Seminar

Mo., 29.04.2024	14:15–18:00 Uhr
Mo., 06.05.2024	14:15–18:00 Uhr
Mo., 03.06.2024	14:15–18:00 Uhr
Mo., 10.06.2024	14:15–18:00 Uhr

### Ort

Raum 01.031 - DigiPSE im  
Didaktik- u. Sprachenzentrum

### Anmeldung

[go.uniwue.de/cc809](https://go.uniwue.de/cc809)



Digitale Kompetenz



Methodenkompetenz

Dieser Workshop ist der perfekte Ort, um Ihre Kenntnisse über die beliebte Social-Media-Plattform zu vertiefen. Sie lernen alles über die neuesten Trends, Funktionen und Strategien auf Instagram, um Ihre persönliche oder geschäftliche Präsenz zu verbessern. Die Dozentin wird Ihnen praktische Tipps geben, wie Sie Ihre Profile optimieren und effektive Inhalte erstellen, um Ihre Zielgruppe zu erreichen. Zudem besprechen wir die Grundlagen des Influencer-Marketings mit allen Rechten und Pflichten. Das Wissen in diesem Bereich zu erweitern, kann für jeden Studierenden im späteren Berufsleben eine großartige Chance darstellen. Ein eigener Account mit bestehendem Content auf Instagram ist nicht erforderlich, ein Smartphone mit Kamera ist allerdings Voraussetzung.

# Stimmtraining Grundkurs

Kennenlernen, Benutzen und Kontrollieren der eigenen Stimme



**Sylwia Bialas**

Diplom-Musiklehrerin und  
professionelle Sängerin

## Seminar

Do., 02.05.2024 12:15–18:00 Uhr

Fr., 03.05.2024 12:00–18:00 Uhr

## Ort

Raum 01.037 im  
Didaktik- u. Sprachenzentrum

## Anmeldung

[go.uniwue.de/cc707](https://go.uniwue.de/cc707)



Selbstkompetenz



Kommunikative Kompetenz

Sprechen scheint eine völlig selbstverständliche und natürliche Tätigkeit zu sein. In Wirklichkeit führt die Stimme oft ein Eigenleben. In diesem Seminar erhalten Sie Tipps und Anleitungen, um den richtigen Ton Ihrer Stimme zu finden.

## Schwerpunkte des Seminars

- Gesunde und korrekte Atmung
- Atemtypen: Ein- und Ausatmer
- Körperhaltung
- Automatisieren der richtigen Atemtechnik: praktische Übungen
- Optimale Tonproduktion ohne Anstrengung
- Die Stütze bei der Tonproduktion
- Erkennen und Besprechen von häufigen Stimmproblemen
- Stimmregister (Klangfarben, Verfärbungen der Stimme, Effekte zur Verbesserung des Ausdrucks)

# Effektive Stressbewältigung in Studium & Beruf

Trotz hoher Anforderungen mental gesund bleiben



## Dr. med Felicitas Saal

Approbierte Ärztin und  
Stressbewältigungs-Coach

### Seminar

Fr., 03.05.2024 15:15–19:00 Uhr

Fr., 24.05.2024 15:00–19:00 Uhr

### Ort

Zoom-Raum

(Siehe Link zur Anmeldung)

### Anmeldung

[go.uniwue.de/cc427](https://go.uniwue.de/cc427)



Selbstkompetenz



Methodenkompetenz

Eine effektive Stressbewältigungs-kompetenz ist essenziell, um Prüfungen und Lernstoff im Studium sowie den späteren Berufsalltag erfolgreich zu meistern und gleichzeitig mental gesund und leistungsfähig zu bleiben. Eine hohe Resilienz trägt dazu dabei, Burnout und anderen stressbedingten Erkrankungen vorzubeugen.

- Wirkungsvolle Stressbewältigungsstrategien für Studierende
- Mentaltechniken für schnelle Entspannung trotz vieler To-Dos
- Selbstwertgefühl steigern - unabhängig von Leistung und Produktivität
- Meditationen und Nervensystem-Regulationsübungen für mehr Gelassenheit trotz hoher Anforderungen im Außen



# Meine Potenziale und Stärken erkennen

Welcher Typ Mensch bin ich und wie treffe ich Entscheidungen?



## Klaus Schmidt

StD i.K. i.R. Logotherapeut (DGLE),  
Business Coach (EMCC), wingwave  
- Coach

### Seminar

Mo., 06.05.2024 09:15–17:00 Uhr  
Di., 07.05.2024 09:00–13:00 Uhr

### Ort

Raum 01.037 im Didaktik- u.  
Sprachenzentrum

### Anmeldung

[go.uniwue.de/cc726](https://go.uniwue.de/cc726)

 Selbstkompetenz

 Methodenkompetenz

Immer wieder müssen Entscheidungen getroffen werden. Manchem Menschen gelingt das sehr leicht, andere haben größere Schwierigkeiten damit. Bei alltäglichen Dingen mag das keine allzu große Rolle spielen. Aber wie sieht dies aus, wenn ich vor der Entscheidung stehe, wie es in meinem Leben und meinem beruflichen Umfeld weitergeht?

In diesem Workshop werden unterschiedliche Ansätze der Persönlichkeitsstruktur, der damit verbundenen Potenzialentwicklung und etwaigen Problemen der Entscheidungsfindung vorgestellt. Der Workshops kann dabei unterstützen, die eigenen Stärken zu entdecken und zu entwickeln und damit einen Weg zu fundiert getroffenen Entscheidungen zu finden.

# Kommunikation und Vermarktung von Kinderbüchern

Arena-Verlag Würzburg



**Alexandra Schönleben**  
**Anna Hagendorff**

Arena-Verlag Würzburg

## Seminar

Mi., 08.05.2024 14:15–16:00 Uhr

Mi., 19.06.2024 14:00–16:00 Uhr

## Ort

Zoom-Raum

(Siehe Link zur Anmeldung)

## Anmeldung

[go.uniwue.de/cc007](https://go.uniwue.de/cc007)



Fachkompetenz



Methodenkompetenz



Kommunikative Kompetenz

In der digitalen Welt muss das Buch es nicht mehr nur schaffen, seine Leserinnen und Leser zu begeistern, sondern diese überhaupt zu erreichen. Wie schafft man Sichtbarkeit für Kinderbücher und welcher Weg ist der richtige für welchen Titel?

1. Termin: Firmenexkursion / Vorstellung.

An diesem Termin erhalten Sie einen direkten Einblick in das Tagesgeschehen eines großen deutschen Kinder- und Jugendbuchverlages und wählen Ihre konkreten Arbeitsaufträge aus.

2. Termin: Präsentation der Ergebnisse

Sie haben Ihre Arbeitsaufträge fertiggestellt und stellen an diesem Termin Ihre Ergebnisse vor und erhalten hierzu Feedback.



# Sprech- und Redetechniken bei Referaten und Vorträgen



**Brigitte Miebach-Schrader**

Schauspielerin, PR im Ergon Verlag

Verbessern Sie Ihren Auftritt bei Referaten und Vorträgen systematisch durch den Einsatz von Sprech- und Redetechniken.

## Seminar

Mi., 08.05.2024	14:15–17:00 Uhr
Mi., 15.05.2024	14:00–17:00 Uhr
Mi., 22.05.2024	14:00–17:00 Uhr
Mi., 29.05.2024	14:00–17:00 Uhr

## Ort

Raum 1.037 im Didaktik- und Sprachenzentrum

## Anmeldung

[go.uniwue.de/cc407](https://go.uniwue.de/cc407)



Selbstkompetenz



Kommunikative Kompetenz

## Schwerpunkte

- Sprachliche Gestaltung von Referaten und Vorträgen
- Körperhaltung und persönlicher Auftritt
- Übungen zu Sprechtechnik, Redetempo und Lautstärke
- Sprachliche Improvisationsübungen
- Arbeit mit unterschiedlichen Textstilen und Textformaten wie z.B. wissenschaftlichen Texten, Zeitungsartikeln, Gedichten, Balladen, kurzen Theaterszenen und mitgebrachtem Material der Teilnehmerinnen und Teilnehmer

# Time-and Self-Management

One of the most important skills



**Barbara Berndt**

Managementcoach, MBA

## Seminar

Mi., 15.05.2024 09:15–17:00 Uhr

## Ort

Zoom-Raum  
(Siehe Link zur Anmeldung)

## Anmeldung

[go.uniwue.de/cc402](https://go.uniwue.de/cc402)

Timemanagement is one of the most important skills in corporate life. Coming late to a meeting or delivering projects not on time will lead to problems.

Get in touch with time-management methods and techniques that make it easy to be punctual and still relaxed.

The course is interactive with group sessions, presentations and reflections.



Selbstkompetenz



Methodenkompetenz



Interkulturelle Kompetenz

# Gesprächsführung mit Trouble Makern leicht gemacht

## Strategien und Argumentationsstrukturen



**Dr. Daniela Reichel**  
Kommunikations-  
und Verhaltenstrainerin

### Seminar

Fr., 17.05.2024      09:15–17:00 Uhr

### Ort

Raum 01.034 im  
Didaktik- u. Sprachenzentrum

### Anmeldung

[go.uni-wue.de/cc743](https://go.uni-wue.de/cc743)



Kommunikative Kompetenz



Sozialkompetenz

In diesem Kurs lernen die Teilnehmer, wie sie mit schwierigen Menschen in kritischen Situationen deeskalierend umgehen und so zeitraubende Diskussionen, Stress und Ärger minimieren. Voraussetzung hierfür ist die Steigerung der persönlichen Frustrationstoleranz, die Kenntnis von zielführenden Gesprächsstrategien sowie die richtige Einschätzung des jeweiligen Gegenübers.

Zu diesem Zweck vermittelt der Kurs einerseits psychologische Techniken zum positiven Selbstmanagement in Stresssituationen, andererseits informiert er über rhetorische Strategien und Argumentationsstrukturen zur zielgerichteten Gesprächsführung mit verschiedenen Trouble Maker-Typen.

# Projektmanagement

für Studierende aller Fächer



## Ingrid Schindler

Literaturagentin, freie Lektorin,  
Projektmanagerin und Referentin

### Seminar

Fr., 17.05.2024      13:15–18:00 Uhr  
Sa., 18.05.2024      10:00–17:00 Uhr

### Ort

Raum 1.037 im Didaktik- und  
Sprachenzentrum

### Anmeldung

[go.uniwue.de/cc427](https://go.uniwue.de/cc427)



Fachkompetenz



Methodenkompetenz

Für den Erfolg eines Unternehmens ist effizientes Projektmanagement (PM) eine wichtige Voraussetzung. Genau dafür brauchen Unternehmen qualifizierte und gut ausgebildete Mitarbeitende. Und so stößt man auch in immer mehr Stellenausschreibungen auf genau diese Voraussetzungen, die man als Bewerberin oder Bewerber mitbringen soll: Grundlegende Kompetenzen im Projektmanagement. Im Studium werden jedoch genau diese Skills häufig nicht vermittelt bzw. sind kein Bestandteil des eigenen Studienfaches. Dieses Seminar möchte diesem Desiderat begegnen und Studierenden aller Fachrichtungen Kenntnisse über die einzelnen Phasen des Projektmanagements vermitteln sowie die wichtigsten Werkzeuge an die Hand geben.

# Journalismus-Seminar bei der Main-Post

Einblick in das journalistische Arbeiten bei einer regionalen Tageszeitung



**Julia Haug**

Redakteurin mit  
Zusatzaufgabe Ausbildung

## Seminar

Fr., 24.05.2024 9:00–17:00 Uhr

## Ort

Hauptgebäude der Main-Post  
Berner Str. 2, 97084 Würzburg bzw.  
Videokonferenztool Circuit

## Anmeldung

[go.uniwue.de/cc509](https://go.uniwue.de/cc509)



Fachkompetenz



Methodenkompetenz

Das Interesse an einem Beruf im Journalismus ist gerade bei Geisteswissenschaftlern ungebrochen. Dieses Seminar soll interessierten Studierenden die Möglichkeit bieten, einen ersten Blick hinter die Kulissen journalistischen Arbeitens bei einer regionalen Tageszeitung zu werfen.

## Themen

- Berufsaussichten im Tageszeitungsjournalismus
- Wege in den Journalismus
- Grundbegriffe des Journalismus
- Recherchetechniken
- Pressefotografie
- Verfassen einer Reportage

# Moderne Managementmethoden

Sich und andere führen



## Jürgen Rausch

Dipl.-Wirtsch.-Ing. (FH)  
Trainer, Business-Coach

### Seminar

Fr., 24.05.2024 09:15–17:00 Uhr  
Sa., 25.05.2024 09:00–17:00 Uhr

### Ort

Raum 01.037 im Didaktik- u.  
Sprachenzentrum

### Anmeldung

[go.uniwue.de/cc413](https://go.uniwue.de/cc413)



Methodenkompetenz



Fachkompetenz

Betriebswirtschaftliche Kenntnisse werden in der Wirtschaft und bei öffentlichen Trägern auch von Absolventen geistes-, kultur-, sozialwissenschaftlicher oder technischer Fachrichtungen immer häufiger vorausgesetzt. Müssen moderne Managementmethoden deshalb trockene BWL sein?

- Mitarbeiter „an den Start bringen“, begleiten und mit Zielvereinbarungen führen
- Besprechungen effizient leiten, Teams moderieren
- Arbeitsbereiche nach dem Konzept „by Delegation“ organisieren
- Projekte aufsetzen und erfolgreich bearbeiten
- Schlankes/Lean Management leben und die eigenen Ressourcen (Zeit und Kraft) sowie Ziele beachten

# Finding ways out of perfectionism

what strategies and tools can help us move away from it?



**Monika Staab**

Freiberufliche Coach und Trainerin

## Seminar

Mo., 27.05.2024 09:15–13:00 Uhr

## Ort

Zoom-Raum  
(Siehe Link zur Anmeldung)

## Anmeldung

[go.uniwue.de/cc224](https://go.uniwue.de/cc224)



Selbstkompetenz



Interkulturelle Kompetenz

What is perfectionism?  
Where does it come from?  
How does the pursuit for  
perfection limit us both in our  
studies and daily lives?

This workshop explores the above  
questions with the aim of  
providing participants with  
practical strategies and tools to  
deal with their own perfectionist  
tendencies in a healthier way.



# Resilienz

Mücke oder Elefant?



**Anja Barchmann**

Brose Würzburg

## Seminar

Mo., 03.06.2024 09:15–13:00 Uhr

## Ort

Raum 01.037 im  
Didaktik- u. Sprachenzentrum

## Anmeldung

[go.uni-wue.de/cc735](https://go.uni-wue.de/cc735)



Selbstkompetenz

Theoretischer Input :

- Grundlagen und Facetten von Resilienz
- Stress und alltägliche „Energiefresser“
- Resilienzfaktoren
- Resilienz im Studien-/Arbeitsumfeld

Praxisbezogener Austausch und Beratung:

Interessens- und zielgruppenbezogenen Fallbesprechung  
Praktische Tipps und Übungen zur Umsetzung in den Alltag anhand verschiedener Themenfelder z. B.

- Umgang mit Misserfolgen
- Selbstdisziplin und Selbstwirksamkeit
- Kognitive Flexibilität



# Potenzialanalyse

Gut vorbereitet auf das Mentorengespräch



## Ingrid Schindler

Literaturagentin, freie Lektorin,  
Projektmanagerin und Referentin

### Seminar

Mo., 03.06.2024 14:15–18:00 Uhr

### Ort

Zoom-Raum  
(Siehe Link zur Anmeldung)

### Anmeldung

[go.uni-wue.de/cc535](https://go.uni-wue.de/cc535)



Selbstkompetenz



Methodenkompetenz

Das Mentoring-Programm bringt Studierende bzw. Mentees mit Alumni bzw. Mentorinnen und Mentoren der Universität Würzburg zusammen. Diese geben dabei ihre Erfahrungen an die Mentees weiter und bieten z.B. Berufsorientierung oder Unterstützung beim Berufseinstieg.

Den Rahmen des Programms bildet zunächst ein 4h Workshop des Career Centre, in dem durch die Anleitung zu einer Potenzialanalyse die Selbstpräsentation gestärkt wird, sodass Sie mit genaueren Vorstellungen in Ihre Gespräche mit den Mentoren gehen können.

# Projektmanagement

für Studierende der Geisteswissenschaften



## Ingrid Schindler

Literaturagentin, freie Lektorin,  
Projektmanagerin und Referentin

### Seminar

Fr., 07.06.2024 13:15–18:00 Uhr  
Sa., 08.06.2024 10:00–17:00 Uhr

### Ort

Raum 01.037 im  
Didaktik- u. Sprachenzentrum

### Anmeldung

[go.uniwue.de/cc431](https://go.uniwue.de/cc431)



Fachkompetenz



Methodenkompetenz

Für den Erfolg eines Unternehmens ist effizientes Projektmanagement (PM) eine wichtige Voraussetzung, fördert es doch zielorientiertes und effektives Arbeiten durch ein systematisches Vorgehen. Genau dafür brauchen Unternehmen qualifizierte und gut ausgebildete Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die Projekte „von A bis Z“ – von „Anfang“ bis „zum Schluss“ – realisieren können.

Und so stößt man auch in immer mehr Stellenausschreibungen auf genau diese Voraussetzungen, die man als Bewerberin oder Bewerber mitbringen soll: Grundlegende Kompetenzen im Projektmanagement. Im Studium werden jedoch genau diese Skills häufig nicht vermittelt bzw. sind kein Bestandteil des eigenen Studienfaches.

# Erfolgreiche Moderationstechnik

## Rolle und Aufgabe eines Moderators



### Dr. Daniela Reichel

Kommunikations-  
und Verhaltenstrainerin

### Seminar

Fr., 07.06.2024 09:15–17:00 Uhr

### Ort

Raum 01.034 im  
Didaktik- u. Sprachenzentrum

### Anmeldung

[go.uniwue.de/cc723](https://go.uniwue.de/cc723)



Selbstkompetenz



Methodenkompetenz



Kommunikative Kompetenz

- Die Moderationsmethode
- Die Rolle und die Aufgaben eines Moderators
- Die Arbeitsmittel und Spielregeln einer Moderation
- Der Moderationszyklus
- Die Visualisierung auf Meta-plan-Karten und Plakatwänden in Moderationsschrift
- Vorbereitung, Ablaufplanung und mögliche Ergebnisse einer Moderation
- Die typischen Fragen des Moderators zur Aktivierung der Teilnehmer
- Die 5 Phasen von Gruppendynamischen Prozessen und ihre Funktionen auf der Sach- und Beziehungsebene
- Umgang mit Störungen
- Die Regeln der Gesprächsmoderation bei Diskussionen

# Small Talk

essential wherever you work



**Barbara Berndt**

Managementcoach, MBA

## Seminar

Fr., 07.06.2024 09:00–17:00 Uhr

## Ort

Zoom-Raum  
(Siehe Link zur Anmeldung)

## Anmeldung

[go.uniwue.de/cc504](https://go.uniwue.de/cc504)

In Germany we can easily survive without Small Talk. But with signing your working contract everyone expects you to smoothly fill in the first 10 minutes of the meeting talking about attractions, news and the latest business opportunities.

How should that go? In this course we work on topics like how to start Small Talk, which topics to choose, body language and a good farewell.



Kommunikative Kompetenz



Sozialkompetenz



Interkulturelle Kompetenz

# Fachjournalist bei der Vogel Communications Group

## Transforming Media 2024 - Medien und digitale Gesellschaft



**Dr. Gunther Schunk**  
Vogel Communications Group

### Seminar

Mo., 10.06.2024 12:30 - 19:00 Uhr  
Vor- und Nachbereitungstermine  
finden Sie in WueStudy (siehe Link)

### Ort

Vogel Convention Center (VCC)  
Würzburg Zellerau

### Anmeldung

[go.uni-wue.de/cc006](https://go.uni-wue.de/cc006)



Kommunikative Kompetenz



Fachkompetenz



Digitale Kompetenz

Transforming Media 2024 - Medien und digitale Gesellschaft ...für die Demokratie  
Schnupperkurs Fachjournalistin/ Fachjournalist – testen Sie einen Tag im Job einer Fachmedienredaktion

Teil 1: Firmenexkursion und Vorbereitung auf Teil 2 der Veranstaltung

Teil 2: Aktive Teilnahme am Transforming Media 2024 am **10.6.2024.**

Hochaktuelle berufliche Perspektiven im Bereich Journalismus und Medien werden hier kompakt präsentiert - mit der Möglichkeit auch die Einflüsse von KI und Web3 sowie die Verantwortung der Medien mit Experten zu diskutieren.

Teil 3: Präsentation der Ergebnisse

# Stimmtraining Grundkurs

Kennenlernen, Benutzen und Kontrollieren der eigenen Stimme



**Sylwia Bialas**

Diplom-Musiklehrerin und  
professionelle Sängerin

## Seminar

Do., 13.06.2024 12:15–18:00 Uhr

Fr., 14.06.2024 12:00–18:00 Uhr

## Ort

Raum 01.037 im  
Didaktik- u. Sprachenzentrum

## Anmeldung

[go.uniwue.de/cc709](https://go.uniwue.de/cc709)



Selbstkompetenz



Kommunikative Kompetenz

Sprechen scheint eine völlig selbstverständliche und natürliche Tätigkeit zu sein. In Wirklichkeit führt die Stimme oft ein Eigenleben. In diesem Seminar erhalten Sie Tipps und Anleitungen, um den richtigen Ton Ihrer Stimme zu finden.

## Schwerpunkte des Seminars

- Gesunde und korrekte Atmung
- Atemtypen: Ein- und Ausatmer
- Körperhaltung
- Automatisieren der richtigen Atemtechnik: praktische Übungen
- Optimale Tonproduktion ohne Anstrengung
- Die Stütze bei der Tonproduktion
- Erkennen und Besprechen von häufigen Stimmproblemen
- Stimmregister (Klangfarben, Verfärbungen der Stimme, Effekte zur Verbesserung des Ausdrucks)





### Career Team

Dr. Annette Retsch, Sabine Mewis  
Career Centre, Universität Würzburg

### Einführungs- & Reflexions- termine mit dem Career Centre

Mo., 03.06.2024 10:15–12:00 Uhr

Mo., 24.06.2024 10:15–12:00 Uhr

### Online-Training

Online Live-Sessions (Soliya)  
14.6.+21.6.2024, je 2,5 h + 2,5 h für  
Ausarbeitungen, Arbeitsaufwand:  
5 h/Woche

Credits 3 ECTS (ASQ/FÜG)

### Anmeldung

[go.uniwue.de/cc855](https://go.uniwue.de/cc855) &  
[go.uniwue.de/ccvirtex](https://go.uniwue.de/ccvirtex) (bis 26.05.)



Digitale Kompetenz



Interkulturelle Kompetenz

Global Circles are short dialogue exchange opportunities, bringing together young people from various backgrounds, interested to participate in a series of online small group discussions about key issues that matter to youth in the world today.

Besides training your foreign language and communication skills, you gain more transversal competences like critical thinking, global conscientiousness and collaboration. Your knowledge about how to prepare speeches on highly relevant themes will also strengthen you for holding presentations in important job or scholarship application processes.

# Der Auslandsaufenthalt #PlusImLebenslauf



Schon länger im Ausland gewesen? Nein? Dann wird's jetzt Zeit! Auslandserfahrung ist beim Berufseinstieg *das* Plus im Lebenslauf.

Unser Team vom **International Office** informiert Dich über Deine Wege ins Ausland. Vereinbare jetzt eine Beratung!



Campus Hubland Nord  
Josef-Martin-Weg 55  
97074 Würzburg  
go-abroad@uni-wuerzburg.de  
erasmus@uni-wuerzburg.de  
<https://go.uniwue.de/studieren-im-ausland>

Unsere Kontaktzeiten  
Mo, Di, Do, Fr: 8:00-12:00 Uhr  
Mi, 10:00-12:00 & 14:00-16:00 Uhr  
sowie nach Vereinbarung



# Potenzialanalyse

Eigene Stärken entdecken und fördern



## Dr. Daniela Reichel

Kommunikations-  
und Verhaltenstrainerin

### Seminar

Di., 18.06.2024 09:15–17:00 Uhr

### Ort

Raum 01.037 im Didaktik- u.  
Sprachenzentrum

### Anmeldung

[go.uniwue.de/cc325](https://go.uniwue.de/cc325)



Selbstkompetenz



Methodenkompetenz

Sie geben Ihrer beruflichen Zukunft eine klare Richtung, wenn Sie Ihre Potenziale erkennen und Ihre persönlichen Stärken ausbauen. In diesem Seminar absolvieren Sie selbstevaluierende Kurz-Tests zu Ihren kognitiven und sozialen Kompetenzen und tragen Ihre Stärken in ein Kompetenzmodell ein. Sie lernen das DISG-Persönlichkeitsmodell kennen, führen einen Kurztest zu Ihren Verhaltensstilen durch und erfahren, wie Sie den DISG-Typ anderer schneller erkennen und Ihr Verhalten erfolgreich anpassen. Dazu lernen Sie gezieltes Impression Management und erfahren wie Sie mithilfe von Emotionskontrolle und der Interpretation von Mikro- und Makroexpressionen des Gegenübers Ihren Auftritt im Beruf optimieren können.

# Gesprächsrhetorik

Eindeutig und effektiv kommunizieren



**Elke Precht**

Kommunikationstrainerin  
& Logopädin

## Seminar

Do., 20.06.2024 10:15–18:00 Uhr  
Fr., 21.06.2024 09:00–13:00 Uhr

## Ort

Raum 1.037 im Didaktik- und  
Sprachenzentrum

## Anmeldung

[go.uniwue.de/cc706](https://go.uniwue.de/cc706)



Kommunikative Kompetenz



Sozialkompetenz

## Schwerpunkte

- Grundmuster der Kommunikation und ihre Wirkungen
- Nondirektive Gesprächsführung – aktives Zuhören
- Steuern durch Fragen
- Umgang mit schwierigen Gesprächssituationen und „emotionalen“ Gesprächsteilnehmern
- Erkennen typischer Störungsformen im Gespräch
- Angriffsfreies Formulieren
- Nein- Sagen
- Argumentieren
- Smalltalk / in ein Gespräch reinkommen / aus einem Gespräch rauskommen
- Analyse des persönlichen Kommunikationsverhaltens

# Effective Presentations

Preparation, organisation and implementation



## Robert F. Zaal

Bewerbungscoach,  
ask career development

### Seminar

Fr., 21.06.2024 09:15–17:00 Uhr

### Ort

Raum 1.034 im Didaktik- und  
Sprachenzentrum

### Anmeldung

[go.uniwue.de/cc737](https://go.uniwue.de/cc737)



Selbstkompetenz



Methodenkompetenz



Interkulturelle Kompetenz

With increasing globalization business professionals today are expected to perform a wide range of tasks and conduct business across international borders. In 2022 Microsoft conducted a study and determined that worldwide an average of 30 million presentations are delivered daily. Thus, the ability to deliver effective presentations in English on a variety of topics is frequently required. Such topics may include presenting the company as well as presenting ideas, project results as well as company products and services. Participants learn practical guidelines and how to prepare, organize, and deliver successful presentations in English so that they can be more effective in an international setting.

# Personal Branding

Die persönliche Marke herausfinden



**Anja Nigl**

Karriereberaterin und Gründerin

## Seminar

Mo., 24.06.2024 14:15–17:00 Uhr

## Ort

Zoom-Raum

(Siehe Link zur Anmeldung)

## Anmeldung

[go.uniwue.de/cc352](https://go.uniwue.de/cc352)



Selbstkompetenz

Die persönliche Marke herauszufinden ist die Königsdisziplin in der Profilbildung und dabei so wichtig für einen erfolgreichen Karriere- und Bewerbungsweg. Es ist ein intensiver Prozess der Selbstreflexion, der Fremdeinschätzung und des Ausprobierens. Meist entsteht dabei ein Puzzle aus Zielen, Werten, Erfahrungen, Erfolgen, Interessen, Charaktereigenschaften uvm.

Was ist Ihr Alleinstellungsmerkmal? In diesem interaktiven Workshop stoßen wir genau diesen Prozess an. Dabei bekommen Sie die Impulse, die Sie brauchen, um Ihre Personal Brand zu entwickeln.

# Erfolgsfaktor Diplomatie

die Kunst, sich mit Fingerspitzen durchzuboxen



**Eva Ruppert**

Business-Coach, SolVentureCom

## Seminar

Fr., 28.06.2024 10:15–16:00 Uhr

## Ort

Raum 01.031 - DigiPSE im  
Didaktik- u. Sprachenzentrum

## Anmeldung

[go.uniwue.de/cc608](https://go.uniwue.de/cc608)



Selbstkompetenz



Kommunikative Kompetenz

## DAS A-B-C DER DIPLOMATIE

- Achtsamkeit – hellwach gegenüber sich selbst und anderen sein
- Durchsetzungskraft – mit einem gekonnten «Nein» klare Grenzen setzen
- Fairness – hart in der Sache, weich gegenüber dem Menschen
- Gelassenheit – bei «Provokation» die Emotionen aller Beteiligten steuern können
- Glaubwürdigkeit – durch Worte und Taten Vertrauen aufbauen
- Kommunikation – klar und unmissverständlich
- Perspektivenwechsel – den Standpunkt anderer (heikler Gesprächspartner) nachvollziehen können
- Strategie – den gemeinsamen Nenner anstreben, anstatt austricksen zu wollen etc.

# Konflikte souverän meistern

## Professionelles Konfliktmanagement



**Nadja Zeschmann**

Mediatorin und Trainerin

### Seminar

Fr., 28.06.2024 13:30–17:30 Uhr  
Sa., 29.06.2024 09:00–17:00 Uhr

### Ort

Raum 01.037 im  
Didaktik- u. Sprachenzentrum

### Anmeldung

[go.uniwue.de/cc607](https://go.uniwue.de/cc607)



Sozialkompetenz



Kommunikative Kompetenz

Während des Seminars werden Sie Ihr eigenes Konfliktverhalten reflektieren und andere Perspektiven einnehmen und lernen so, Situationen besser einzuschätzen. Eine gewisse Sensibilisierung ermöglicht Ihnen, Konfliktpotenziale rechtzeitig zu erkennen und präventiv zu agieren.

Durch eine klare und wertschätzende Kommunikation können Sie in Konfliktsituationen souveräner auftreten, eigene Bedürfnisse zum Ausdruck bringen und lösungsorientiert vermitteln.

Ein konstruktiver Umgang mit Konflikten – ob mit Familie, Freunden oder im Berufsalltag – kann viel Zeit und Energie sparen und ermöglicht Ihnen, an der Erfahrung zu wachsen.



**Elke Precht**

Kommunikationstrainerin,  
Sängerin & Logopädin

### Seminar

Do., 12.09.2024 10:15–18:00 Uhr  
Fr., 13.09.2024 09:00–13:00 Uhr

### Ort

Raum 01.037 im Didaktik- u.  
Sprachenzentrum

### Anmeldung

[go.uniwue.de/cc701](https://go.uniwue.de/cc701)



Kommunikative Kompetenz



Sozialkompetenz

In der Kommunikation haben wir stets den Wunsch, dass unsere Worte nicht nur verständlich, sondern auch interessant und lebendig „rüberkommen“ – beruflich wie privat. Hierzu ist es sinnvoll, die eigene Redefähigkeit und Wirkung zu analysieren und sich in vielen verschiedenen Sprechsituationen auszuprobieren. So entsteht Sicherheit und Spaß beim „Reden“.

### Inhalte

- Sicheres Auftreten/Umgang mit Lampenfieber
- Sprechen und Stimme als Ausdruck von Präsenz und Engagement
- Wirkung der Körpersprache
- Redestruktur
- Hörerfreundliches Formulieren
- Erarbeitung eines Stichwortkonzepts



# Berufseinstieg für Studierende der Geisteswissenschaften

## Profilbildung und Bewerbungstraining



**Ingrid Schindler**

**Sabine Mewis**

**Luisa Kimmel**

Ziel des dreiteiligen Workshops ist es, dass Sie neben einem Überblick über aussichtsreiche Berufsfelder Ihre Sachkenntnisse und fachlich übergreifende Kompetenzen definieren können, die Sie im Studium, aber auch außerhalb der Universität erworben haben.

### Seminar

Fr., 13.09.2024 09:15–13:00 Uhr

Mo., 23.09.2024 09:15–13:00 Uhr

Di., 24.09.2024 09:15–13:00 Uhr

### Ort

Zoom-Raum & Raum 01.037 im  
Didaktik- u. Sprachenzentrum

### Credits

2 ECTS (ASQ/FÜG)

### Anmeldung

[go.uni-wue.de/cc002](https://go.uni-wue.de/cc002)



Fachkompetenz



Methodenkompetenz

### Aspekte

- In welchen Bereichen haben Studierende der Geisteswissenschaften gute Berufseinstiegsmöglichkeiten?
- Wie sieht mein Kompetenzprofil aus?
- Wo und mit welcher Strategie finde ich überhaupt passende Stellenangebote?
- Wie positioniere ich mich richtig in der Bewerbungssituation?
- Wie bereite ich Initiativbewerbungen vor?

# Stimmtraining Aufbaukurs

Kennenlernen, Benutzen und Kontrollieren der eigenen Stimme



**Sylwia Bialas**

Diplom-Musiklehrerin und  
professionelle Sängerin

Hier werden die Themengebiete  
aus dem Stimmtraining Grundkurs  
vertieft.

Die Teilnahme ist nur für Studie-  
rende möglich, die bereits an  
einem Stimmtraining-Grundkurs  
teilgenommen haben.

## Seminar

Do., 19.09.2024 12:15–18:00 Uhr

Fr., 20.09.2024 12:00–18:00 Uhr

## Ort

Raum 01.037 im  
Didaktik- u. Sprachenzentrum

## Anmeldung

[go.uniwue.de/cc708](https://go.uniwue.de/cc708)



Selbstkompetenz



Kommunikative Kompetenz

# Abenteuer Tageszeitung

Eine Erfolgsgeschichte mit Zukunft



**Gudrun Bayer**

Chefredakteurin bei der  
Fränkischen Landeszeitung

## Seminar

Mo., 23.09.2024 14:15–17:00 Uhr

## Ort

Raum 01.037 im Didaktik- u.  
Sprachenzentrum

## Anmeldung

[go.uni-wue.de/cc510](https://go.uni-wue.de/cc510)



Fachkompetenz



Methodenkompetenz

Nicht wenige Studierende werden als Journalistinnen und Journalisten bei Tageszeitungen heimisch. Dieser spannende Beruf gibt Einblick in anspruchsvolle Themen und macht Begegnungen mit interessanten Menschen möglich.

In dieser Veranstaltung wollen wir hinter die Kulissen blicken: Wie arbeiten Journalistinnen und Journalisten? Wie kommen sie zum Beispiel an ihre Ideen? Wie schaffen sie es, in oft knapp bemessener Zeit zu schreiben, und mit welchen sprachlichen Mitteln „fesseln“ sie die Leserinnen und Leser? Übungshalber wollen wir selbst die Rolle einer Journalistin oder eines Journalisten einnehmen - und einen eigenen spannenden Artikel verfassen.

# SCHREIBZENTRUM | WRITING CENTER

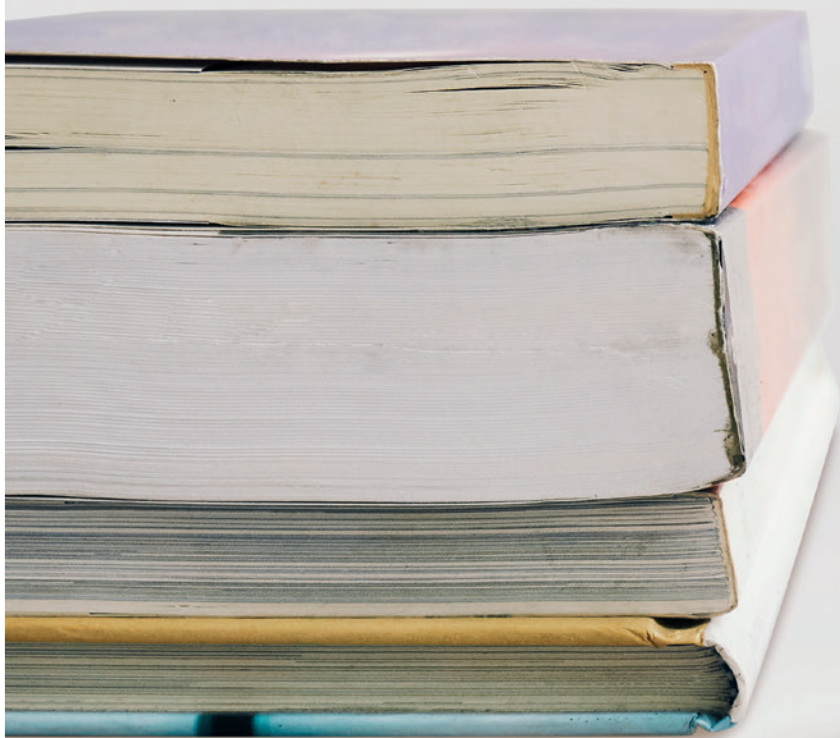
Julius-Maximilians-Universität Würzburg

## Beratungen und Workshops online und vor Ort

### Unsere Angebote:

- Individuelle Schreibberatungen
- Offene Beratungssprechstunden
- Verschiedene Workshops
- Literarisches Schreiben
- Moderierte Schreibgruppen

[uni-wuerzburg.de/schreibzentrum](https://uni-wuerzburg.de/schreibzentrum)



# Bewerbungsfoto-Shooting

Das passende Bild für Ihre Unterlagen



**Daniela Hütter**

Fotografin

## Seminar

Di., 24.09.2024 09:00–12:00 Uhr

Do., 26.09.2024 09:00–12:00 Uhr

## Ort

Zentrales Hörsaal- und Seminar-  
gebäude (Z6)

## Anmeldung

[go.uniwue.de/cc611](https://go.uniwue.de/cc611) und via  
CareerLink (siehe AnmeldeLink)



Selbstkompetenz

Wir bieten Ihnen die Möglichkeit, mit der Fotografin Daniela Hütter professionell Bewerbungsfotos zu machen.

## Wie funktioniert es?

Sie suchen sich bei CareerLink den passenden Slot aus und melden sich verbindlich dafür an. Am Veranstaltungstag dann ca. 15 Minuten vor Beginn da sein und Kleidung/Frisur überprüfen.

## Wo findet es statt?

Suchen Sie die Fotografin bitte am Gebäude Z6 auf. Je nach Sonne oder Schatten, wird sie sich davor oder dahinter befinden.

## Was kostet es?

Das Fotoshooting ist kostenlos. Wer im Anschluss ein bearbeitetes Digitalfoto erhalten möchte, bringt 20 Euro (bitte passend) mit.



# Präsenz und Kommunikationsfähigkeit stärken

mit Impro-Theater



**Claudia Hoppe**  
Trainerin und Coach

## Seminar

Fr., 27.09.2024      10:15–18:00 Uhr

## Ort

Raum 01.037 im  
Didaktik- u. Sprachenzentrum

## Anmeldung

[go.uniwue.de/cc736](https://go.uniwue.de/cc736)



Selbstkompetenz



Kommunikative Kompetenz

Neue und ungewohnte Situationen stellen uns oft vor Herausforderungen, denn sie können Stress auslösen. Wie wir trotzdem handlungsfähig bleiben – dafür bietet das Improvisationstheater eine wunderbare Spielwiese! Denn hier geht es darum, auf Unvorhergesehenes mit einer akzeptierenden und wertschätzenden inneren Grundhaltung zu reagieren, Fehler nicht als „Störungen“ zu begreifen sondern als Quelle der Inspiration und für Neues, und mit anderen Menschen in einer kooperativen Haltung etwas Gemeinsames zu erschaffen.

Ziel dieses Seminars ist es, dass wir die Erkenntnisse aus den Erfahrungen, die wir hier im geschützten Rahmen machen, auch im „normalen Leben“ und im Alltag nutzen können, um mit stressigen Situationen besser umzugehen.

## Informationen

Anmeldung  
über WueStudy

Online  
[go.uni-wue.de/ccpro](https://go.uni-wue.de/ccpro)  
[go.uni-wue.de/ccprog](https://go.uni-wue.de/ccprog)

Bei Fragen zum Seminar-  
management wenden Sie  
sich jederzeit an:

Steffen Eichhorn  
Career Centre  
Universität Würzburg  
0931/31-89778  
[career@uni-wuerzburg.de](mailto:career@uni-wuerzburg.de)

### Wer kann teilnehmen

Zu unseren Veranstaltungen kann sich jede Person anmelden, die an der Universität Würzburg immatrikuliert ist. In der Regel ist unser Programm 4 Wochen vor Semesterstart online und kann vor und nach Semesterbeginn online über WueStudy belegt werden (unter: „Vorlesungsverzeichnis anzeigen“ › „Lehrveranstaltungen für Hörer/-innen aller Fakultäten“ › „Career Centre“).

### Wie wird ausgewählt

Gibt es mehr Anmeldungen als Plätze, wird ca. 2 Wochen vor Beginn gelost. Sie sehen dann sofort in Ihrem Stundenplan, ob Sie einen Platz erhalten haben und bekommen zudem eine E-Mail von uns. Bitte prüfen Sie zu diesem Zeitpunkt, ob Sie den Seminartermin tatsächlich wahrnehmen könnt. Falls das nicht der Fall ist, melden Sie sich bitte zügig über WueStudy oder im Career Centre per E-Mail ab.

### Nachrücken / Freie Plätze

**(a)** Wenn Sie nicht ausgelost werden oder die Anmeldung verpasst



## Anmeldebedingungen

haben, ist die Seminarteilnahme trotzdem nicht ausgeschlossen. Oftmals werden bis zum Seminarbeginn wieder Plätze frei und Sie werden von uns per E-Mail informiert, wenn noch Nachrücker-Plätze zur Verfügung stehen.

**(b)** Seminarplätze, die kurzfristig frei werden, vergeben wir an diejenigen, die bei Veranstaltungsbeginn anwesend sind. Personen, die auf der Warteliste stehen, haben hierbei Vorrang. Sie können sich bei uns gerne einen Tag vor Seminarbeginn nach dem aktuellen Anmeldestand erkundigen! Wer zwar zugelassen ist, aber unentschuldigt zu spät kommt, verliert den Anspruch auf seinen Seminarplatz.

Wir beobachten immer wieder eine niedrige Verbindlichkeit bei Anmeldungen zu unseren Seminaren. Durch das unentschuldigte Fehlen von zugelassenen Teilnehmern entstehen unnötige Kosten und ein erheblicher Arbeitsaufwand. Zudem bleiben Seminarplätze frei, obwohl die Wartelisten in vielen Fällen sehr lang sind. Wir bitten Sie daher, sich nur für Veranstaltungen anzumelden, die Sie auch

tatsächlich besuchen möchten und können.

### Außerdem gelten folgende Regeln:

**(1)** Sie haben grundsätzlich die Möglichkeit, sich vor Seminarbeginn über WueStudy wieder von Seminaren abzumelden. Im Falle einer Abmeldung bitten wir Sie, uns zu informieren, damit ggfs. andere Interessenten nachrücken können.

**(2)** Uns ist bewusst, dass gelegentlich wichtige Termine kurzfristig auftauchen können oder Sie schlichtweg erkranken. Wenn Sie kurz vor dem Seminar absagen müssen, geben Sie uns bitte umgehend per E-Mail oder Telefon Bescheid, damit wir den Platz an potenzielle Nachrücker weitergeben können.

**(3)** Fehlen Sie trotz Zulassung mehrfach unentschuldigt, sehen wir uns gezwungen, Sie auch aus allen anderen Seminaren des laufenden und kommenden Semesters auszuschließen.

## Auslandserfahrung

Zielgruppe:  
alle Studierenden

Kontakt bei Fragen zum  
Auslandsaufenthalt

Service Centre  
InterNational Transfer  
Campus Hubland Nord  
Josef-Martin-Weg 55  
97074 Würzburg  
go-abroad@  
uni-wuerzburg.de  
erasmus@uni-wuerzburg.de

### Auslandserfahrung: Ihr Plus im Lebenslauf

Ein Auslandsaufenthalt während des Studiums bietet Ihnen die Chance, unvergessliche Erfahrungen zu sammeln – an der Uni oder im Praktikum. Der Perspektivenwechsel fördert den Erwerb von wichtigen Soft Skills und bedeutet ein großes Plus im Lebenslauf.

Auslandserfahrungen erleichtern den Berufseinstieg, ermöglichen ein höheres Durchschnittseinkommen und bessere Aufstiegschancen.

Und ganz wichtig: Ein Auslandsaufenthalt macht Spaß! Sie können ein Land erkunden, andere Kulturen erleben, sich unter die Einheimischen mischen und neue Freundschaften schließen.

## Profilerweiterung durch Auslandserfahrung



Das Service Centre InterNational Transfer unterstützt Sie gerne bei der Planung Ihres Auslandsaufenthaltes und berät zu verschiedenen Austauschprogrammen.

<https://go.uniwue.de/studieren-im-ausland>

### Incomings

Als internationale Studierende der Uni Würzburg sind Sie herzlich eingeladen, das Beratungs- und Veranstaltungsangebot im Career Centre wahrzunehmen. Bei Fragen zur Bewerbung für ein Praktikum oder eine feste Stelle, helfen wir Ihnen weiter und checken Ihre Bewerbungsunterlagen. Auch bei allen weiteren Fragen rund um den Berufseinstieg unterstützen wir Sie gerne.

### Outgoings

Wenn Sie an der Uni Würzburg studieren und ein Praktikum im Ausland absolvieren möchten, checken wir gerne auch englischsprachige Bewerbungsunterlagen.

### Veranstaltungen

Wir laden immer wieder Referenten ein, die von ihren Erfahrungen auf dem internationalen Arbeitsmarkt berichten. Außerdem bieten wir zusammen mit dem International Office Veranstaltungen rund um das Thema Auslandsaufenthalt an.

<https://go.uniwue.de/ccpro>

## Informationen

Service Centre  
InterNational Transfer  
Campus Hubland Nord  
Josef-Martin-Weg 55  
97074 Würzburg

go-abroad@  
uni-wuerzburg.de  
erasmus@uni-wuerzburg.de

## Erasmus+ Praktikum - Das Plus in Ihrer Karriere

Erasmus+ ist ein Aktionsprogramm der Europäischen Union. Die Erasmus-Studierendenmobilität ermöglicht Ihnen, ein Praktikum im europäischen Ausland zu absolvieren.

Als Studierende der Universität Würzburg haben Sie bereits ab dem 1. Studienjahr die Möglichkeit, ein Stipendium für ein Praktikum im europäischen Ausland zu erhalten.

Gefördert werden Pflichtpraktika und freiwillige Praktika in einem der 27 Mitgliedsstaaten der EU, Island, Liechtenstein, Nordmazedonien, Norwegen, Serbien und der Türkei. Zusätzlich können über Erasmus+ Mobilitäten in und aus überseeischen Ländern und Gebieten gefördert werden.

Das Praktikum können Sie eigenständig oder in Kombination mit einem Erasmus-Studienaufenthalt durchführen. Pro Studienabschnitt ist eine Teilnahme am Programm für bis zu 12 Monate möglich.



### Die wichtigsten Punkte im Überblick

- Eigenständig gesuchte Praktika in unterschiedlichen Bereichen: Bildung, Forschung, Wirtschaft, Kultur etc.
- Dauer des Praktikums: mindestens 2 Monate und in Vollzeit
- Bewerbung ganzjährig möglich
- garantierte Förderung bei Erfüllung der Rahmenbedingungen
- Förderung von Pflichtpraktika, vergüteten und freiwilligen Praktika
- je nach Ländergruppe zwischen mindestens 640 und 750 Euro/Monat
- Zusätzliche TopUps für Studierende mit Behinderung oder chronischer Erkrankung, Studierende mit Kind, Erwerbstätige Studierende und Erstakademiker:innen. Weitere Informationen unter: <http://go.uniwue.de/daadsonderfoerderung>
- Zielländer: alle Länder des Erasmus-Raumes (EU, Island, Liechtenstein, Nordmazedonien, Norwegen, Serbien, Türkei sowie europäische Überseegebiete)
- Online-Sprachkurs in der Arbeitssprache als Teil des Erasmus-Stipendiums

### Ihr Mehrwert

- Durch die Erfahrungen im Ausland erwerben Sie zahlreiche Kompetenzen, wie selbstständiges Arbeiten, interdisziplinäres Denken, Flexibilität, Kommunikationsfähigkeit, Anpassungs- und Durchsetzungsvermögen.
- Im Ausland können Sie neue Kulturen kennenlernen und internationale Kontakte knüpfen.
- Auslandserfahrungen können ein höheres Durchschnittseinkommen und bessere Aufstiegschancen ermöglichen.

## CareerLink

### Zielgruppe

alle Studierenden

### Link

Melden Sie sich bei CareerLink mit Ihrer stud-mail-Adresse an und erstellen Sie innerhalb von nur 5 Minuten Ihr Profil: [go.uniwue.de/careerlink](https://go.uniwue.de/careerlink)

### Tipp

Bei CareerLink müssen Sie nicht Ihren gesamten Lebenslauf mühsam in ein Formular eingeben, sondern können Ihren persönlichen Lebenslauf bequem als PDF hochladen.

Benötigte Daten wie Ihre Fakultät, den angestrebten Abschluss etc. haben Sie in max. 5 Minuten eingegeben!

### Fragen

Für Studierende:  
[steffen.eichhorn@uni-wuerzburg.de](mailto:steffen.eichhorn@uni-wuerzburg.de)

Für Firmen:  
Universität Würzburg  
GmbH: [info@uni-wuerzburg-gmbh.de](mailto:info@uni-wuerzburg-gmbh.de)

## Karrieresprung? Mit CareerLink!

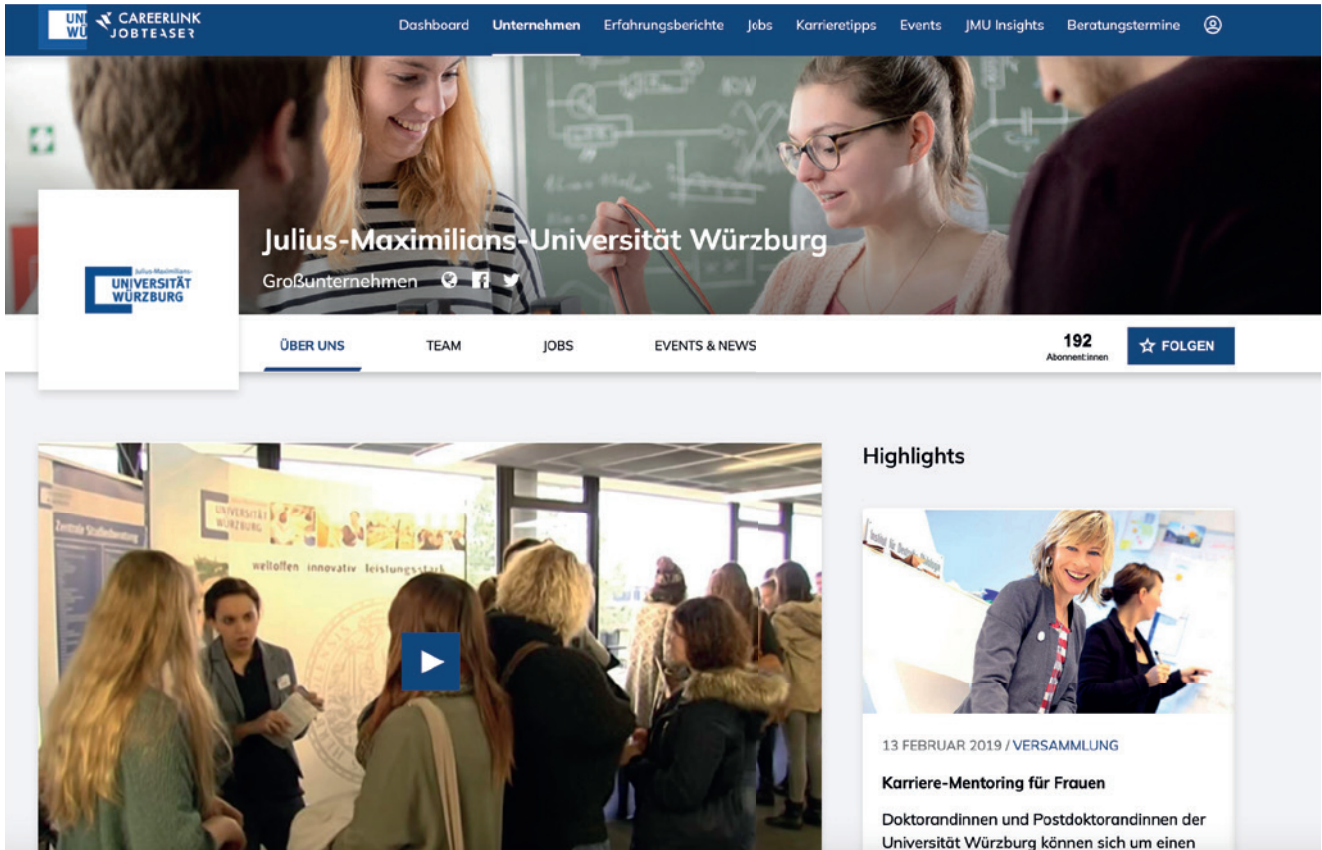
### Das Job- und Karriereportal der Universität Würzburg

#### Was ist CareerLink?

CareerLink ist ein professionelles Jobportal (powered by **JobTeaser**), das in Frankreich seit Jahren bereits von mehr als 100 Universitäten erfolgreich eingesetzt wird. Seit 2016 nutzt die Uni Würzburg dieses für Sie komplett **kostenlose** Tool, um Sie direkt in Kontakt mit Arbeitgebern zu bringen. Dieser Kontakt zu den Unternehmen hilft Ihnen, **passende Praktika, Stellen und Events** zu finden. Alle Angebote, die über CareerLink kommuniziert werden, sind **speziell** an Sie als **Studierende und Absolventen der Universität Würzburg** gerichtet!

[go.uniwue.de/careerlink](https://go.uniwue.de/careerlink)





### Was kann CareerLink?

- Erstellen Sie ein **Profil** und laden Sie Ihren Lebenslauf hoch
- Finden Sie **passende Ausschreibungen**: Nebenjobs, Praktika, Einstiegsstellen, Werkstudentenjobs, Abschlussarbeiten etc.
- **Bewerben Sie sich** direkt über das Portal auf die für sich passenden Ausschreibungen
- Speichern Sie **Suchanfragen** und erhalten Jobs/Events per E-Mail
- Melden Sie sich zu spannenden **Karriere-Events** innerhalb und außerhalb der Uni an, z. B. zur Jobmesse der Uni, zu Recruiting-Veranstaltungen oder zu Vorstellungsgesprächen
- Durchsuchen Sie die **Firmenprofile** interessanter Arbeitgeber
- Nutzen Sie viele **Online-Materialien** zum Thema Bewerbung und Berufseinstieg
- Vereinbaren Sie Termine für **Bewerbungsmappenchecks und individuelle Beratungen** im Career Centre
- Nutzen Sie die **App (Suche nach „JobTeaser“)**, um mobil auf Ihr Profil und Ihre Suche zuzugreifen



## Teilnahme

### Dauer

wird individuell festgelegt

### Matching

kontinuierlich

### Bewerbung

jederzeit über

[www.uni-wuerzburg.de/  
alumni/mentoring/](http://www.uni-wuerzburg.de/alumni/mentoring/)

### Betreuung

Alumni-Büro,  
Universität Würzburg

Telefon: 0931/31-83150  
[alumni@uni-wuerzburg.de](mailto:alumni@uni-wuerzburg.de)

Das Mentoring-Programm bringt Studierende (Mentees) mit Alumni (Mentorinnen/Mentoren) der Universität Würzburg zusammen. Die Mentoren geben ihre Erfahrungen an die Mentees weiter und bieten dabei z.B. Berufsorientierung oder Unterstützung beim Berufseinstieg.

### Ist das Mentoring etwas für mich?

- Sie möchten wissen, welche Anforderungen bestimmte Berufe stellen?
- Oder wie Ihre Chancen in einer bestimmten Branche stehen?
- Sie wissen nicht, wie Sie den Weg ins Berufsleben gestalten können?
- Sie suchen ein Praktikum?
- Sie fragen sich, ob es sinnvoll wäre, ins Ausland zu gehen oder zu promovieren?



## Mentoring-Programm

in Kooperation mit dem Alumni-Büro

### Ziele des Mentoring

Die Mentees profitieren von der Erfahrung ihrer Mentoren, erlangen Einblicke in deren Berufsleben, erhalten Hinweise z.B. hinsichtlich des Berufseinstiegs, der Praktik suche, etc.

Viele der Mentorinnen und Mentoren sagen, sie hätten sich früher auch eine praktische Unterstützung für den Einstieg in das Berufsleben gewünscht und engagieren sich deshalb.

### Tandems

Das Programm bietet die Möglichkeit, an etwa einjährigen Staffeln (diese können länger oder kürzer dauern - je nachdem, wie das Tandem den Austausch zeitlich festlegt) oder einem einmaligen Orientierungsgespräch teilzunehmen.

### Ablauf

Wer als Mentee mitmachen möchte, registriert sich im Alumni-Portal der Universität Würzburg und gibt dort seine Wünsche an.

Das Alumni-Büro versucht dann, das bestmögliche Match zu finden.

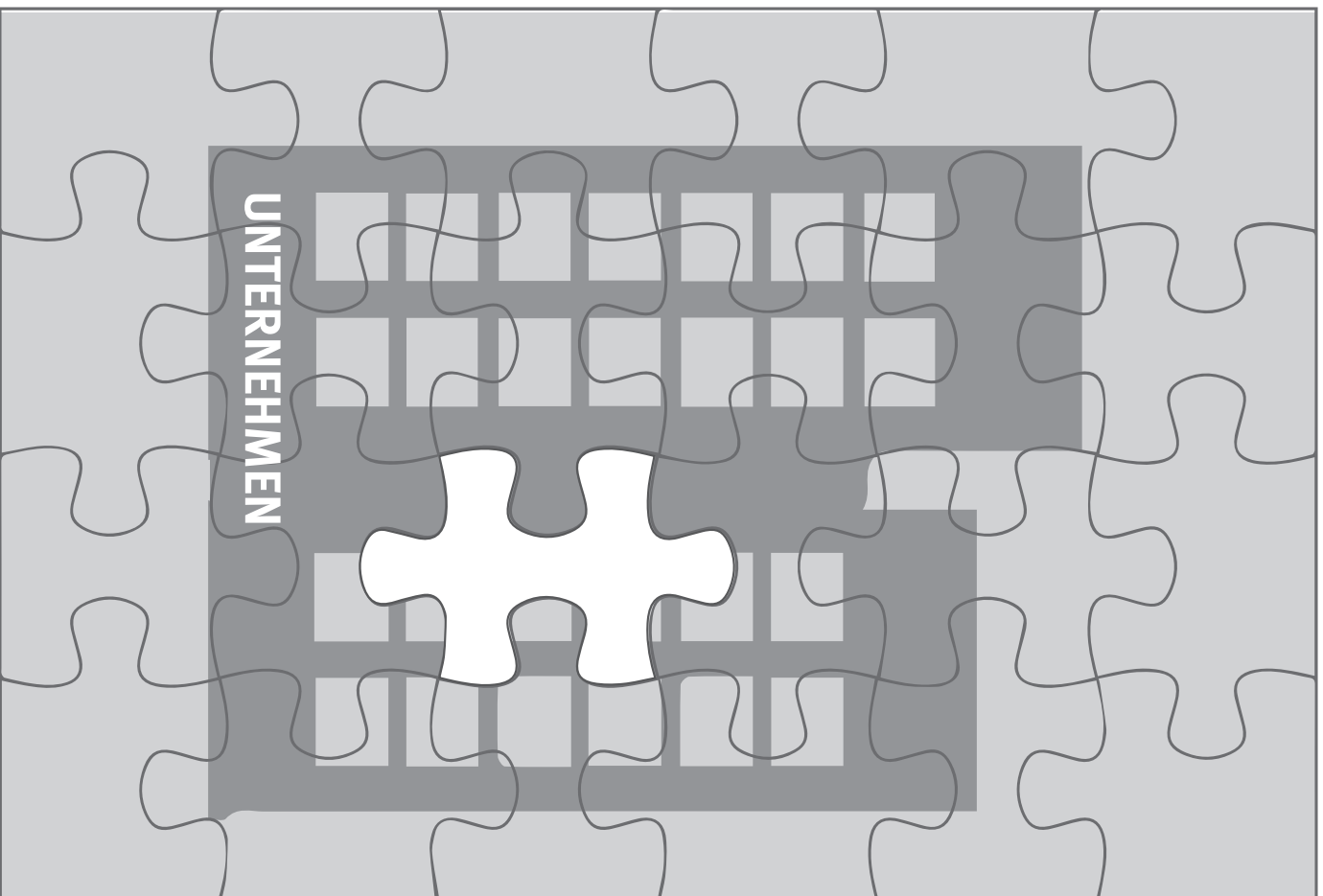
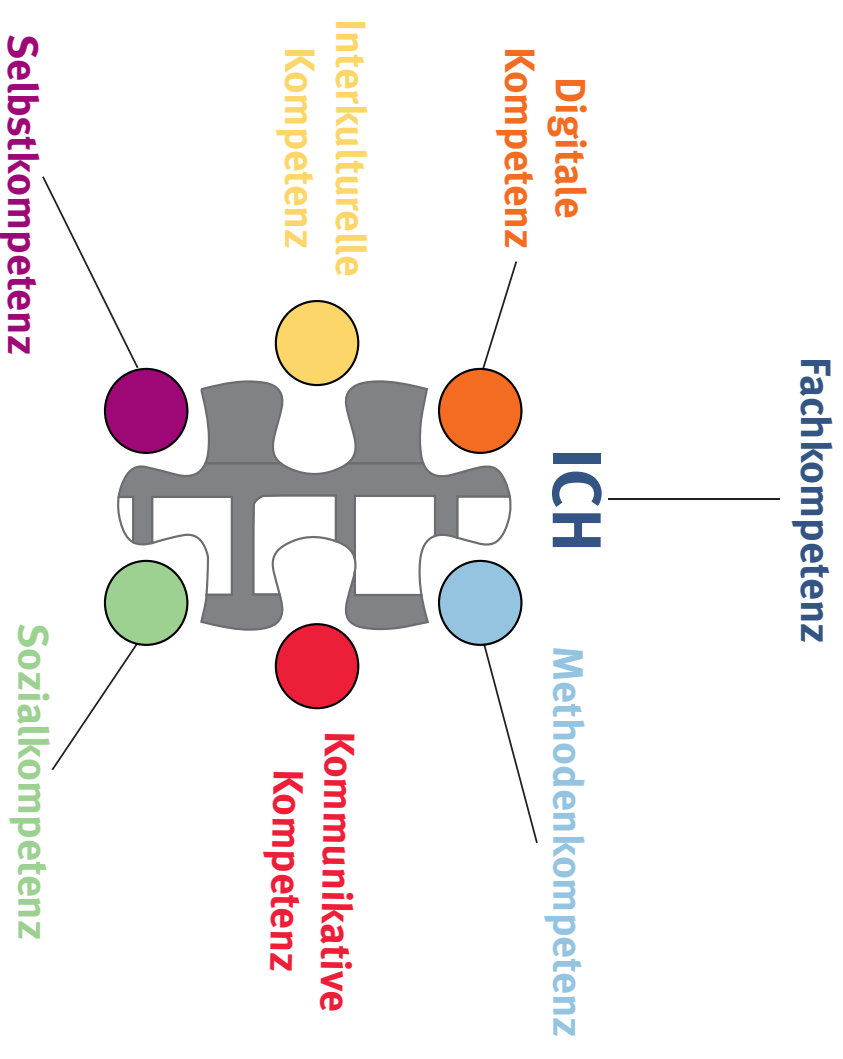
Bei einem Erstgespräch stellen Mentee und Mentor/Mentorin fest, ob die Chemie stimmt – ein Orientierungsbogen hilft bei der Vereinbarung der Ziele. Ihre Treffen und Austauschtermine bestimmen die Tandems individuell, je nach Bedarf und Zeit.

### Rahmen

Den Rahmen des Programms bildet zunächst ein 4h Workshop des Career Centre, in dem durch die Anleitung zu einer Potenzialanalyse die Selbstpräsentation gestärkt wird, sodass Sie mit genaueren Vorstellungen in Ihre Gespräche mit den Mentoren gehen können. Daran schließt sich eine Kick-off-Veranstaltung an, die als Einführung dient, sowie eine Feedback-Runde inkl. Verteilung der Teilnahmezertifikate.



















































[www.uni-wuerzburg.de/alumni/mentoring/](http://www.uni-wuerzburg.de/alumni/mentoring/)

# Match dich... ... MIT DEINEM JOB





# Programmübersicht

		17.05.2024	Gesprächsführung mit Trouble Makern leicht gemacht _____	57
		17.05.2024	Projektmanagement für Studierende aller Fächer _____	58
		24.05.2024	Journalismus-Seminar bei der Mainpost _____	59
		24.05.2024	Moderne Managementmethoden _____	60
		27.05.2024	Finding ways out of perfectionism _____	61
		03.06.2024	Resilienz _____	62
		03.06.2024	Potenzialanalyse _____	63
		07.06.2024	Projektmanagement für Studierende der Geisteswissenschaften _____	64
		07.06.2024	Erfolgreiche Moderationstechnik _____	65
		07.06.2024	Small Talk _____	66
		10.06.2024	Fachjournalist bei der Vogel Communications Group _____	67
		13.06.2024	Stimmtraining Grundkurs _____	68
		14.06.2024	Virtual Exchange *Life Goals: What is a Meaningful Life?* _____	69
		18.06.2024	Potenzialanalyse _____	71
		20.06.2024	Gesprächsrhetorik _____	72
		21.06.2024	Effective Presentations _____	73
		24.06.2024	Personal Branding _____	74
		28.06.2024	Erfolgsfaktor Diplomatie _____	75
		28.06.2024	Konflikte souverän meistern _____	76
<b>Semesterferienprogramm</b>				
		12.09.2024	Rhetorik _____	77
		13.09.2024	Berufseinstieg für Geisteswissenschaftler:innen _____	78
		19.09.2024	Stimmtraining Aufbaukurs _____	79
		23.00.2024	Abenteurer Tageszeitung _____	80
		24.09.2024	Bewerbungsfoto-Shooting _____	82
		27.09.2024	Präsenz und Kommunikationsfähigkeit stärken _____	83

## (Online-) Vorträge

08.04.2024	⊙	Berufseinstieg von Anfang an planen	27
14.05.2024	⊙	Cyber-Knigge 3.0 – für Ihre beste Online-Performance	30
21.05.2024	⊙	Bewerbungsbasics für Political & Social Studies	29
23.05.2024	⊙	Resilienz - Gestärkt für stürmische Zeiten	31
27.05.2024	⊙	KI im Bewerbungsprozess verstehen und erfolgreich nutzen	32
28.05.2024	⊙	Leadership Skills	33
03.06.2024	⊙	Das Praktikum / den Werkstudentenjob zum Erfolg machen	33
04.06.2024	⊙	Bewerbungsbasics für Wirtschaftswissenschaften	29
04.06.2024	⊙	Bewerbungsbasics für Mathe, Informatik & Physik	29
04.06.2024	⊙	Wie finde ich das richtige Stipendium für mich?	34
05.06.2024	⊙	Linkedin - So überzeugen Sie jeden Arbeitgeber	35
06.06.2024	⊙	Erfolgreich im Teamwork und bei Gruppenarbeiten	37
11.06.2024	⊙	Bewerbungsbasics für Pädagogik und Bildungswissenschaften	29
11.06.2024	⊙	Bewerbungsbasics für Chemie, Lebensmittelchemie, Pharmazie	29
17.06.2024	⊙	Hier studieren - hier arbeiten. Potenzial in der Region	38
25.06.2024	⊙	Einblicke in den Berufsalltag mit dem Mentoring-Programm	40
01.07.2024	⊙	Trends im Recruiting	41
02.07.2024	⊙	Application documents in Germany	43

## (Online-) Seminare

26.04.2024	⊙	Inclusive Leadership	45
26.04.2024	⊙	Ziele fixieren	47
29.04.2024	⊙	Business Kickstart	49
29.04.2024	⊙	Instagram verstehen und anwenden	50
02.05.2024	⊙	Stimmtraining Grundkurs	51
03.05.2024	⊙	Effektive Stressbewältigung in Studium & Beruf	52
06.05.2024	⊙	Meine Potenziale und Stärken erkennen	53
08.05.2024	⊙	Kommunikation und Vermarktung von Kinderbüchern	54
08.05.2024	⊙	Sprech- und Redetechniken	55
15.05.2024	⊙	Time-and Self-Management	56



[www.uni-wuerzburg.de/career](http://www.uni-wuerzburg.de/career)  
[go.uniwue.de/careerlink](http://go.uniwue.de/careerlink)



**Career  
Centre**  
*Kompetenzen erwerben.  
Berufseinstieg planen.*