

An der zentralen wissenschaftlichen Einrichtung *Nachhaltigkeitslabor WueLAB* der Julius-Maximilians-Universität Würzburg (JMU) ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle im

## **Aufgabengebiet Wissenschaftsmanagement und Koordination der Hochschulbildung für nachhaltige Entwicklung (w/m/d)**

in einem längstens bis zum 31.12.2027 befristeten Beschäftigungsverhältnis in Teilzeit (75 %) zu besetzen.

Aufbauend auf dem am WueLAB angesiedelten Transformationsexperiment *Teaching4Sustainability* wird die Implementierung und curriculare Verankerung der Hochschulbildung für nachhaltige Entwicklung (HBNE) in allen Studiengängen der JMU angestrebt.

### **Ihre Aufgaben:**

- Unterstützung bei der Entwicklung zielgruppengerechter Kommunikations- und Umsetzungsstrategien für die Implementierung und curriculare Verankerung von HBNE an der JMU.
- Unterstützung bei der Konzeption, Kommunikation und Implementierung von Maßnahmen zur Implementierung und curricularen Verankerung von HBNE an der JMU.
- Vernetzung mit den für die Weiterentwicklung von Studiengängen, insbesondere der Implementierung von HBNE, zuständigen oder daran interessierten Akteurinnen und Akteuren in den Fakultäten, den Gremien, der Verwaltung und bei den Studierenden der JMU.
- Erstellung von Vorlagen, Informationsmaterialien und Präsentationen sowie Darstellung der Bemühungen um die Implementierung und curriculare Verankerung der HBNE in der Uni-internen Kommunikation und gegenüber der Öffentlichkeit auf allen relevanten Kommunikationskanälen (Medien, Social Media, Website).
- Koordinations-, Organisations- und Administrationsaufgaben.

### **Ihr Profil:**

- Erfolgreich abgeschlossenes Masterstudium (alternativ: Diplom oder Lehramt an Gymnasien); eine erfolgreich abgeschlossene Promotion ist sehr erwünscht.
- Durch praktische Tätigkeit an einer deutschen Universität erworbene Kenntnisse und Erfahrungen im Wissenschaftsmanagement oder ein absolvierter zertifizierter Lehrgang in diesem Bereich; vertieftes Verständnis des Universitätssystems, insbesondere hinsichtlich der Gestaltung und Organisation von Studium, Lehre und Weiterbildung; Erfahrungen in der Zusammenarbeit mit interdisziplinären Teams und universitären Gremien.
- Fähigkeit zum strategischen Denken sowie zur zielgruppenspezifischen Aufbereitung und Vermittlung komplexer Inhalte; ausgesprochene deutsche und englische Sprachkompetenz in Wort und Schrift; sehr gutes Zeit- und Projektmanagement; Erfahrung in der Organisation und Moderation von Veranstaltungen.
- Ausgeprägtes Verantwortungsgefühl, Kooperationsbereitschaft, Eigeninitiative und soziale Kompetenz sowie gewandtes, sicheres und freundliches Auftreten; selbstständige, strukturierte und analytische Arbeitsweise bei hoher Zuverlässigkeit; Flexibilität in der Arbeitszeitgestaltung, Bereitschaft zu Dienstreisen; versierter und routinierter Umgang mit relevanter Software und digitalen Medien.
- Ein nachgewiesenes Interesse an Themen der Nachhaltigkeit oder praktische Erfahrungen in der Bildung für nachhaltige Entwicklung im Universitätskontext sind sehr erwünscht.

**Wir bieten:**

- Vielfältige und innovative Aufgaben in einem interdisziplinären Team,
- Vergütung nach dem TV-L,
- Attraktive Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten,
- Gleitende Arbeitszeit und Home-Office gemäß den Rahmenvereinbarungen der JMU,
- Arbeitsplatz im Botanischen Garten.

Bei im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Schwerbehinderte bevorzugt eingestellt.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, inhaltsreiches Motivationsschreiben, ggf. Publikationsverzeichnis oder Arbeitsbeispiele), bevorzugt per E-Mail zusammengefasst in einer pdf-Datei, richten Sie bitte bis zum **1. Juni 2024** an den Sprecher des Transformationsexperiments Teaching4Sustainability

Prof. Dr. Markus Riederer  
Julius-von-Sachs-Platz 4  
97082 Würzburg

E-Mail [markus.riederer@uni-wuerzburg.de](mailto:markus.riederer@uni-wuerzburg.de).

Professor Riederer steht nach vorhergehender Terminvereinbarung per E-Mail auch für telefonische Rückfragen zur Verfügung.

Bitte übersenden Sie ausschließlich Kopien. Aus Kostengründen können die Bewerbungsunterlagen nicht zurück geschickt werden. Sie werden zeitnah nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet. Sofern Sie einen Freiumschlag beifügen, werden Ihnen die Bewerbungsunterlagen drei Monate nach Abschluss des Auswahlverfahrens zurückgesandt.

